備查文號：
中華民國113年8月16日臺教授國字第1130090983號函 備查
中華民國111年3月21日臺教授國字第1110036116號函 備查

備查版

高級中等學校課程計畫

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校

學校代碼：201408

技術型課程計畫

本校111年2月11日110學年度第4次課程發展委員會會議通過

（111學年度入學學生適用）

中華民國113年10月14日

學校基本資料表

<table>
<tr><td>學校校名</td><td colspan="5">嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校</td></tr>
<tr><td rowspan="8">技術型高中</td><td colspan="2">專業群科</td><td colspan="3">1. 電機與電子群:資訊科
2. 商業與管理群:資料處理科
3. 家政群:幼兒保育科；時尚造型科
4. 餐旅群:觀光事業科；餐飲管理科
5. 藝術群:表演藝術科</td></tr>
<tr><td colspan="2">建教合作班</td><td colspan="3">1. 電機與電子群：資訊科
2. 家政群：時尚造型科
3. 餐旅群：餐飲管理科</td></tr>
<tr><td rowspan="5">重點產業專班</td><td>產學攜手合作專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>產學訓專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>就業導向課程專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>雙軌訓練旗艦計畫</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>其他</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>進修部</td><td colspan="5">餐旅群:餐飲管理科</td></tr>
<tr><td>實用技能學程(日)</td><td colspan="5">1. 動力機械群:汽車修護科
2. 設計群:多媒體技術科
3. 餐旅群:餐飲技術科；旅遊事務科
4. 美容造型群:美髮技術科；美顏技術科</td></tr>
<tr><td>建教合作班</td><td colspan="5">1. 電機與電子群:資訊科
2. 家政群:時尚造型科
3. 餐旅群:餐飲管理科;</td></tr>
<tr><td rowspan="4">聯絡人</td><td colspan="2">處　室</td><td>教務處</td><td>電　話</td><td>05-2246161#311</td></tr>
<tr><td colspan="2">職　稱</td><td>教學組長</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">姓　名</td><td>個資不予顯示</td><td>傳　真</td><td>個資不予顯示</td></tr>
<tr><td colspan="2">E-mail</td><td colspan="3">個資不予顯示</td></tr>
</table>

備查版

壹、依據

一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。

二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。

三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。

五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範。

六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範。

備查版

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小　計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	20	1	36	1	33	3	89
	商業與管理群	資料處理科	1	38	2	62	1	42	4	142
	家政群	幼兒保育科	2	58	2	62	2	70	6	190
		時尚造型科	1	35	2	73	2	36	5	144
	餐旅群	觀光事業科	1	18	1	32	2	38	4	88
		餐飲管理科	2	74	3	114	3	76	8	264
	藝術群	表演藝術科	1	27	2	45	2	46	5	118
進修部	餐旅群	餐飲管理科	1	25	1	31	1	32	3	88
實用技能學程(日)	動力機械群	汽車修護科	2	61	2	50	2	47	6	158
	設計群	多媒體技術科	2	65	2	52	1	44	5	161
	餐旅群	餐飲技術科	3	136	3	123	3	108	9	367
		旅遊事務科	1	27	1	25	1	32	3	84
	美容造型群	美髮技術科	1	24	1	25	1	28	3	77
		美顏技術科	1	30	1	30	1	25	3	85
建教合作班	電機與電子群	資訊科	1	50	1	64	2	52	4	166
	家政群	時尚造型科	1	56	1	50	1	49	3	155
	餐旅群	餐飲管理科	2	89	2	71	2	66	6	226

二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	45
	商業與管理群	資料處理科	2	45
	家政群	幼兒保育科	2	45
		時尚造型科	2	45
	餐旅群	觀光事業科	1	45
		餐飲管理科	3	45
	藝術群	表演藝術科	1	45
進修部	餐旅群	餐飲管理科	1	40
實用技能學程(日)	動力機械群	汽車修護科	2	45
	設計群	多媒體技術科	2	45
	餐旅群	餐飲技術科	3	45
		旅遊事務科	1	45
	美容造型群	美髮技術科	1	45
		美顏技術科	1	45

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

孝親尊師、夢想起飛
(如圖)

學校願景補充說明：
孝親尊師：本校培育學生以「孝親尊師」為中心思維，陶冶學生學習態度、觀念，培養學生守法重紀，強化生活禮儀教育，提高學生人文素養。期望學生透過學習氛圍下，憑藉著不同的性格和才華，揮灑著汗水與淚水；縱然時有挫折和衝突，但彼此鼓勵朝夢想前進，一定會有綻放光芒的一天。
1. 技藝專精：發展技職搖籃、專業未來、提升素質、創造就業競爭力
2. 多元進路：提供無縫接軌、完善輔導、增廣視野、多元學習的選擇
3. 社區深耕：強化紮根本土、社區連結、展望國際、教育優先的互動
4. 友善校園：建構人文素養、核心價值、溫馨境教、陶冶心性的環境

備查版
備查版

二、學生圖像

學生圖像補充說明

東吳學生圖像中，圓是太極象徵，也意喻圓滿，也代表淬鍊三年後，以學校願景為根本的培育下，孕育學生能擁有四種能力面對未來的挑戰。

1. 培養德隨量進，量由識長的品格力
2. 啟發翻轉學習，挑戰多元的學習力
3. 訓練問題解決，整合反思的統合力
4. 創造技職專精，安心就業的就業力

品格力

學習力

統合力

就業力

二、學生圖像

（一）學生圖像補充說明

東吳學生圖像中，圓是太極象徵，也意喻圓滿，也代表淬鍊三年後，以學校願景為根本的培育下，孕育學生能擁有四種能力面對未來的挑戰。

1.培養德隨量進，量由識長的品格力
2.啟發翻轉學習，挑戰多元的學習力
3.訓練問題解決，整合反思的統合力
4.創造技職專精，安心就業的就業力

學校願景 (孝親尊師)	學生圖像 (夢想起飛)			
	品格力 德隨量進，量由識長	學習力 翻轉學習，挑戰多元	統合力 問題解決，整合反思	就業力 技職專精，安心就業
多元進路 無縫接軌完善輔導 多元學習增廣視野	◎	●	○	●
技藝專精 技職搖籃 專業未來 提升素質 創造就業	○	●	●	●
友善校園 人文素養 校心價值 溫馨境教 陶冶心性	●	◎	○	○
社區深耕 紮根本土 社區連結 展望國際 教育優先	●	●	●	◎

符號說明：● 表示高度相關，◎表示中度相關，○表示低相關

備查版
備查版

肆、課程發展組織要點

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校課程發展委員會組織要點
99.02校務會議通過
100.08校務會議第一次修訂
101.08.31校務會議第二次修訂
102.08.30校務會議第三次修訂
103.08.25校務會議第四次修訂
104.08.28校務會議第五次修訂
107.06.29校務會議第六次修訂
110.08.31校務會議第七次修訂

一、 依據：教育部110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員41人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一) 召集人：校長。

(二) 學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、輔導主任、主計主任、人事主任、進修部主任)、教學組長、實習組長、設備組長擔任之，共計12人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三) 領域/科目教師：由各領域/科目召集人（含語文(國語文和英語文)領域、數學領域、自然領域、社會領域及藝術領域）擔任之，每領域/科目1人，共計10人。

(四) 專業群科教師：由各專業群科之科主任召集人擔任之，每專業群科1人，共計9人。

(五) 特殊需求領域課程教師由輔導教師擔任之，共計1人。

(六) 各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。

(七) 專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。

(八) 產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。

(九) 學生代表：由學生會或經選舉產生之日校及進修部學生代表2人擔任之。

(十) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二) 統整及審議學校課程計畫。

(三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、 本委員會其運作方式如下：

(一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一) 各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二) 各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席。

(三) 各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席。

(四)研究會針對專業議題討論時，應邀請業界代表或專家學者參加。

六、 各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 協助辦理教師甄選事宜。

(四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

(一) 各領域/科目/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。

(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

審查版

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校課程發展委員會組織章程與運作辦法
一、組織架構：(如圖)
二、運作機制：(如圖)
三、工作要項說明：
(一)蒐集資料
1.教育部公布最新之、「職業學校電機電子群科課程綱要」、「職業學校家政群科課程綱要」、「職業學校餐旅群科課程綱要」「職業學校商業與管理群科課程綱要」、「職業學校藝術群科課程綱要」。
2.蒐集或製定相關表件。
(二)進行需求評估分析
1.訂定教育目標及學生基本能力指標。
2.擬定各項章程、辦法及細則。
（1）擬定校定科目設計與審查程序。
a.校定科目設計原則。
（a）參考本校現有師資、設備。
（b）參考社會需求。
（c）符合學生需求。
b.校定科目設計與審查程序如下：
設計者提出科目大要
↓
各學科規劃作業小組初審
↓
學校課程發展委員會複審
↓
正式列入科目表讓學生選修。
（2）擬定校定科目大要，撰寫格式。
（3）擬定排課原則與方式。
（4）擬定學生選課方式。
（5）擬定補救教學施行細則。
（6）擬定重補修學分施行細則。
（7）擬定成績考查辦法補充規定。
(三)師資人力資源規劃
1.依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
2.統計各學科教師人數。
3.分析統計各科教師之基本教學時數。
4.做出各科目教師及教學時數分析表。
5.校內人力資源調查並分析統計。
6.人力資源供需整合。
(四)空間資源規劃
1.現有空間調查：調查學校現有之空間及使用率，如實習工場、教室、辦公室、圖書館、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。
2.需求空間調查：依據學校班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。
3.空間需求整合：依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。
(五)設備資源規劃
1.設備資源整合。
2.設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。
(六)社會資源規劃與運用
1.在職業技能上運用企業界之資源：
(1)安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職業工作世界。
(2)安排學生赴相關事業單位，接受工作崗位的訓練或實習。
(3)遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。
(4)瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。
2.在學校行政上運用社會社團之資源：
(1)活動課程結合社會之有關社團，辦理師資交流，活動觀摩，擴展學生社交之能力與範圍。
(2)結合社會資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動，讓學校、社會、家庭大結合。
3.在學校功能上運用學生家長之資源：
健全家長會組織，結合家長資源，勉勵教師、激勵學生，提高學校聲望。
4.在課程師資上運用鄰近學校的人力、設備資源：
蒐集鄰近四技二專學校之設科及開課情形，未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。
(七)溝通宣導
(八)擬定學校整體課程架構表
(九)擬定各類課程領域開設學分數表
(十)規劃校訂必、選修科目
(十一)各科規劃小組擬定教學科目與學分數
(十二)各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表
(十三)各科規劃小組擬定各學期開設科目表
(十四)各科規劃小組擬定教學科目時數總表
(十五)各科規劃小組、規劃不同進路選課建議表
(十六)各科規劃小組撰寫科目大要
(十七)召開課程發展委員會審議
(十八)呈報校務會議
(十九)呈報教育部核備
(二十)正式實施

(二十一)成效檢討、修正

四、本設置要點經課程發展委員會討論、陳請校長核定、經校務會議通過後實施，修正時亦同。

私立東吳高職110學年度課程發展委員會名單，詳見附件。

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 （學校領域科目自訂）	學生圖像			
				品格力	學習力	統合力	就業力
語文領域	國語文	【總綱之教學目標】	1.充實學生聽、說、讀、寫的能力，培養合宜的溝通技巧、通暢的文章表達、豐富的文學素養。	●	●	●	○
			2.協助學生藉由閱讀典籍，傳承文化思想與生命價值，創發出與技職接合的產業價值。	○	○	●	●
			3.引導學生靈活運用語文，透過自主學習、跨界學習，融合科技、藝術與人文，達到終身學習的目標。	●	●		●
			4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
			5.性別平等教育議題融入之外，針對品德教育及生命教育等議題，採多元方式積極融入，以增加課程與教學的豐富性與時代性。	●	●	○	
			6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
	英語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生具備聽、說、讀、寫的英語文素養，並連結自身經驗及高職階段所習得之字詞與句型，適切合宜的運用於日常生活與職場情境中。		●	○	●
			2.引導學生運用適當的英文閱讀技巧，理解生活新知時事能夠簡單與人溝通。		●	○	●
			3.透過各類英文文章，引發學生對各類知識領域之求知興趣，開展其視野，進而關心自身所處 之環境。	○	●	●	
			4.鼓勵學生訂定適切合宜之英語文學習計畫，運用有效學習技巧與方法，時時檢視自我，精進學習。	○	●	○	
			5.協助學生藉由學習內容了解國際間不同風俗民情與文化知識背景的差異，能夠具備同理心的接納與尊重多元族群。	●	●	○	
	閩南語文	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將閩南語融入生活中，培養學習閩南語文的能力。	●	●	●	
			2.從閱讀簡單的閩南語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對閩南語文的興趣。	●	●	○	○
			3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞閩南語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
			4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
			5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
			6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
	客語文	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將客語融入生活中，培養學習客語文的能力。	●	●	●	○
			2.從閱讀簡單的客語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對客語文的興趣。	●	●	○	○
			3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞客語文新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
			4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
			5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
			6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
	原住民族語文-布農語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-布農語融入生活中，培養學習布農語的能力。	●	●	●	○
			2.從閱讀簡單的原住民族語文-布農語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對布農語的興趣。	●	●	○	○
			3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞布農語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
			4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
			5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
			6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
	原住民族語文-卑南語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-卑南語融入生活中，培養學習卑南語的能力。	●	●	●	○
			2.從閱讀簡單的原住民族語文-卑南語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對卑南語的興趣。	●	●	○	○
			3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞卑南語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
			4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
			5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
			6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
	原住	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-阿美語融入生活中，培養學習阿美語的能力。	●	●	●	○

民族語文-阿美語		2.從閱讀簡單的原住民族語文-阿美語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對阿美語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞阿美語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
原住民族語文-泰雅語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-泰雅語融入生活中，培養學習泰雅語的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單的原住民族語文-泰雅語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對泰雅語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞泰雅語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
原住民族語文-排灣語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-排灣語融入生活中，培養學習排灣語的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單的原住民族語文-排灣語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對排灣語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞排灣語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
原住民族語文-鄒語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-鄒語融入生活中，培養學習鄒語的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單的原住民族語文-鄒語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對鄒語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞原住民族語文-鄒語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
原住民族語文-賽德克語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將原住民族語文-賽德克語融入生活中，培養學習賽德克語的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單的原住民族語文-賽德克語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對賽德克語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞賽德克語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
閩東語文	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將閩東語融入生活中，培養學習閩東語文的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單的閩東語開始，聽童謠、歌曲，引發同學對閩東語言的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞閩東語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●
臺灣手語	【總綱之教學目標】	1.從基礎的生活對話開始，將臺灣手語融入生活中，培養學習臺灣手語的能力。	●	●	●	○
		2.從閱讀簡單臺灣手語繪本開始，聽童謠故事、歌曲，引發同學對臺灣手語的興趣。	●	●	○	○
		3.引導學生靈活運用語文，透過欣賞臺灣手語新聞，習得生活用語，關心社會，達到終身學習的目標。	●	●		●
		4.教學中鼓勵學生探索、觀察生活環境與國際事務等當代課題，提升思辨及解決策略之能力。	●	●	○	
		5.認識台灣的多元文化，尊重多文化的語言，學習包容接納各種民族的語言，從語言能力延伸到關環社會，尊重多元。	●	●	○	●
		6.秉持「孝親尊師」之校訓，運用多元教學方式融入課程，使學生提升正確人生態度及價值觀。	●	●	○	●

數學領域	數學(A)	【總綱之教學目標】	1.指導學生能夠了解所學習的數學概念、運算與關係。		●	○	
			2.教導學生能夠運用數學概念、程序或方法解決問題。		○	●	
			3.協助學生連結並應用數學的概念、程序或方法到日常生活或專業學科情境	○	●	○	○
			4.培養學生能夠運用電腦軟體或各項科技工具，處理數學、日常生活或專業學科領域的問題。		●	○	○
	數學(B)	【總綱之教學目標】	1.指導學生能夠了解所學習的數學概念、運算與關係。		●	○	
			2.教導學生能夠運用數學概念、程序或方法解決問題。		○	●	
			3.協助學生連結並應用數學的概念、程序或方法到日常生活或專業學科情境。	○	●	○	○
			4.培養學生能夠運用電腦軟體或各項科技工具，處理數學、日常生活或專業學科領域的問題。		●	○	○
	數學(C)	【總綱之教學目標】	1.指導學生能夠了解所學習的數學概念、運算與關係。		●	○	
			2.教導學生能夠運用數學概念、程序或方法解決問題。		○	●	
			3.協助學生連結並應用數學的概念、程序或方法到日常生活或專業學科情境。	○	●	○	○
			4.培養學生能夠運用電腦軟體或各項科技工具，處理數學、日常生活或專業學科領域的問題。		●	○	○
社會領域	歷史	【總綱之教學目標】	1.加強學生的臺灣歷史知識與人文素養，並認識臺灣歷史的意義和價值。	●	●	○	○
			2.引導學生透過對臺灣歷史變遷及因果發展的認知，培養學生對人事的思考、分析和反省的能力。	○	●	●	○
			3.培養學生宏觀的臺灣歷史視野，進而關懷社會。	●	●	●	●
			4.幫助學生瞭解臺灣族群發展的軌跡，文化思想的思想內涵及社會變遷和特質。	○	●	●	○
			5.培養學生具備認同鄉土，社區與國家的情操。	●	●	●	●
	地理	【總綱之教學目標】	1.教導學生運用圖表或術語來描述地表的區域空間結構，並能積極參與意見的溝通或表達能力。	○	●	●	○
			2.幫助學生積極關注或參與各區域環境問題的探討與保育活動，進而培養解決問題的能力。	●	●	●	○
			3.培養學生具備環境規劃的初步能力，並能利用地理資訊系統分析環境資源及災害的特性。	○	●	●	●
			4.加強學生探究在地產業發展願景，瞭解資源永續利用的概念，並進而關切影響周遭景觀的人為活動。	○	●	●	●
			5.培養學生關心地理環境的情懷，並拓展國際視野，具備做地球公民的開闊胸襟。	●	●	●	●
	公民與社會	【總綱之教學目標】	1.協助學生透過授課內容探索自我、發展自我，健全身心素養，瞭解家庭與社會之關係，追求幸福人生。	●	●	●	○
			2.培養學生具備適應現代社會應有的公民資質使其成為健全的現代公民。	●	●	○	●
			3.培養學生對國家形成要素及國家功能有所認知，對政府組織架構功能有所瞭解和對政黨政治有所認知。	○	○	●	○
			4.協助學生善用社會工具參與公共事務，解決社會議題並反省使用工具的倫理。	○	●	○	○
			5.培養學生對經濟學相關資訊有所認知，對未來人生財務之規劃所有概念。	●	●	●	●
自然科學領域	物理(A)	【總綱之教學目標】	1.培養學生對於學習科學新知的習慣及積極探究事物的能力。	●	●	○	
			2.協助學生認識科學知識與科學方法，培養系統思考及問題解決的能力。		●	●	
			3.培養學生具備蒐集及應用資訊的能力，並以正確的科學態度，去面對生活或工作上的變化及因應社會變遷的衝擊。	●	●	●	○
			4.引導學生在科學發展歷程與社會互動的關係，進而培養愛護環境及關注公共議題的態度。	●	●		
			5.提升學生對於社會關懷的能力。加強融入環境、科技、防災、能源教育等議題。	●	●	○	○
	物理(B)	【總綱之教學目標】	1.培養學生對於學習科學新知的習慣及積極探究事物的能力。	●	●	○	
			2.協助學生認識科學知識與科學方法，培養系統思考及問題解決的能力。	○	●	●	○
			3.培養學生具備蒐集及應用資訊的能力，並以正確的科學態度，去面對生活或工作上的變化及因應社會變遷的衝擊。	●	●	●	○
			4.引導學生在科學發展歷程與社會互動的關係，進而培養愛護環境及關注公共議題的態度。	●	●		
			5.提升學生對於社會關懷的能力。加強融入環境、科技、防災、能源教育等議題。	●	●	○	○
	化學(B)	【總綱之教學目標】	1.教導學生了解物質的成分、結構、性質以及物質變化與能量的關係，並能應用於生活中。		●	○	
			2.指導學生應用研究方法及精神，養成學生的科學素養。	●	●	○	○
			3.提供學生各科專業科目所需基本知識，將化學與日常生活中的食、衣、住、行、育樂和衛生保健等息息相關，更是與能源環環相扣。	○	●	○	○
			4.養成愛護環境、珍惜和善用自然資源，並了解化學物質危害，同時應積極做好污染防治工作，以維護自然生態環境的乾淨、美麗及平衡，養成愛護地球之精神。	●	●	○	
			5.提升學生對於社會關懷的能力。加強融入環境、科技、材料、能源教育等議題。	●	●	○	○
	生物(A)	【總綱之教學目標】	1.引導學生了解生命的定義，動植物組成的構造與功能，藉此培養對生命的了解與宏觀。		●	○	
			2.教導學生生物科學中的基本架構，藉此培養生活中利用相關知識面對解決問題。	○	○	●	
			3.培養學生利用生物科學中的原理與法則，嘗試探索並自主學習將原理做推理歸納。		○	●	○

			4.協助學生了解人類的生活環境與資源的永續發展，藉此珍惜環境並從自身做起。	○	●	○	○
			5.利用科學實驗的操作引起學生對於生物實驗器材的興趣，並習得正確的操作過程應用於未來工作中。		●	○	○
			6.加強融入環境、海洋、環保、科技教育等議題，讓學生加強環境保護概念並愛護自然環境及校園環境。	●	●	○	○
藝術領域	音樂	【總綱之教學目標】	1.使學生能具備音樂相關基本素養，並擁有欣賞音樂的能力。	●	●	○	○
			2.使學生能從音樂課程中，得到情感的陶冶抒發及表達的方式。	●	●	●	○
			3.使學生能利用各項社會資源並參與欣賞各類音樂相關活動，以擴大休閒生活、增廣見聞，並發展個人影音鑑賞能力。	●	●	●	○
	美術	【總綱之教學目標】	1.教導學生能應用形式原理、平面與立體構成原理、色彩與造型、空間性表現、商業藝術與設計，運用多元媒材來進行課程上的對應應用，以傳達意義與內涵，展現創新思維。		●	●	○
			2.培養學生能探討分析與創作目的、主題、形式與內容，其文化脈絡與意涵並能表達對美感與生命價值的多元觀點。	●	○	○	●
			3.協助學生透過多元藝文活動的主動參與展現對在地及世界文化的探索與關懷；並能活用設計思考及藝術知能，表達性別、人權、環境與海洋等議題的關懷及省思。	●	●	○	○
	藝術生活	【總綱之教學目標】	1.指導學生運用設計思考，加強觀察、探索及表達的能力，並了解生活中各類藝術型態創作原則、組合要素及表現方法。	○	●	●	○
			2.培養學生對各類藝術之美感意識與鑑賞的素養，並協助學生了解在地藝術與社會、歷史及文化的關係。	○	●	●	○
			3.培養學生對各類表演藝術活動之美感意識及鑑賞的素養，了解各類表演形式、風格於文化傳承與歷史的意義。	○	●	●	○
			4.鼓勵學生能主動參與多元的藝術活動，認識文化資產，豐富藝術生活，連結區域文化與全球的議題，尊重不同國家與族群之間的文化權。	●	●	●	○
綜合活動領域	生涯規劃	【總綱之教學目標】	1.協助學生覺察個人成長歷程與生涯發展之關係，主動探索個人生涯目標及意義，增進生涯滿意度。	●	○	○	
			2.教導學生具備了解自我特質，澄清自我價值觀，提升自我悅納能力。	●	○	○	
			3.指導學生學習應用生涯進路與生涯資訊網站，探索個人特質與就業方向，認識工作世界，了解行業發展趨勢與人力需求，並能認知職業生活與工作倫理。		●	○	●
			4.提供學生職業生活相關資訊，啟發對未來職業生活的想像且能認識性別、勞動權益相關法令，並擬定與實踐生涯行動計畫。	○	●	○	●
科技領域	資訊科技	【總綱之教學目標】	1.培養學生以運算思維解決問題之能力。	○	●	●	○
			2.提供學生了解運算平台、運算資料及運算方法之整合性內容，訓練學生邏輯運算思考能力。	○	●	●	○
			3.培養學生資訊科技設計與創作之能力。	○	●	●	●
			4.提供學生初步探索資訊科學內涵之機會。	●	●	●	●
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】	1.引導學生了解生命的過程與面對死亡的正確態度。		●	○	
			2.引導學生了解青春期的生理／心理轉變，並知曉安全性行為。	●	○		
			3.引導學生了解安全教育的理念，並具備急救能力。		●	○	○
			4.引導學生了解生活習慣、環境與創造健康之關係。	○		○	
			5.引導學生懂得心理的健康維持與良好人際關係的培養。		●	○	
			6.引導學生了解並懂得保障消費者的權利義務。	●			○
			7.引導學生了解成癮藥物與對社會的影響。	●		○	
			8.加強課程融入生命、品格、家庭教育的理念。	○		○	○
	體育	【總綱之教學目標】	1.藉由團體體育運動，培養學生在團體中具備互助合作精神及良好溝通協調之人際關係。	●	●	○	○
			2.協助學生發展適合個人運動技能，建立良好運動習慣，培養強健體魄並習得自我健康管理的知能。	○	●	○	○
			3.培養學生從遵守運動賽事相關規則中，養成適應良好社會規範的能力，應用於未來職涯生活中。	●	●		○
			4.教導學生在健康與體育活動中，融合兩性、生命、環境教育等議題，學習尊重他人，愛惜生命，關懷資源，達成全人健康與自我照護的能力。	○	●	●	○
全民國防教育	全民國防教育	【總綱之教學目標】	1.協助學生瞭解當前國際與兩岸情勢發展，以及我國的戰略地位。		●		
			2.教導學生認識我國所面臨之國家安全威脅與國防政策的基本內容。		●	●	
			3.培養學生理解全民國防的意義及內容。		●		
			4.指導學生瞭解全民防衛動員的基本概念、組織體系與具備各項基本防衛技能。		●		
			5.指導學生認識我國國防科技政策與國軍主要武器裝備。		●		

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					品格力	學習力	統合力	就業力
電機與電子群	資訊科	1.科學園區技術員 2.技術工程師助理 3.程式設計人員 4.電腦維修人員 5.網路架設人員 6.網路管理人員	1.培養資訊技術之基本知識及各種儀器操作人才。 2.培養電腦硬體維修、電路設計與檢修、網路架設、電腦軟體應用及程式設計、網頁設計、雲端技術應用人才。 3.培養電腦軟體與資訊硬體技術之物聯網整合人才。 4.培養相關專業領域繼續進修之人才。	具備電學基本知識與保養工具、電腦、電機與電子儀器或相關設備操作之能力。	○	●	○	●
				具備電腦軟硬體安裝維修、電路設計製作與檢修、網路規劃與架設之基礎能力。	○	●	●	●
				具備電腦軟體應用、程式設計、網站網頁設計、雲端技術應用之能力。	○	●	●	●
				具備電腦軟體與資訊硬體技術，運用於物聯網整合之能力。	○	●	●	●
				具備職業道德及工作安全衛生知識與環保之良好敬業態度。	●	○	○	●
商業與管理群	資料處理科	1.辦公室自動化文書處理人員 2.程式設計人員 3.資料庫管理員 4.電子商務平台管理員 5.數位行銷企劃專業人員 6.網站多媒體設計開發人員 7.財務會計人員	1.培養商業資訊與多媒體結合之技能，成為相關職場所需之基層人才。 2.培養企業所需之資料處理能力，成為行銷企劃與電子商務應用之人才。 3.培養具有數位媒體技術及程式設計能力，成為基層設計人才。 4.培養會計記帳基本能力，成為會記計帳人才。 5.培養相關職場終身學習之人才。	具備商業記帳與數位科技應用之能力。	●	●	○	●
				具備對商業經濟環境與創新思考之能力。	●	●	○	●
				具備雲端商務經營與推動行銷專案之能力。	○	●	●	●
				具備行動裝置應用及商業化軟體設計之能力。	○	●	●	●
				具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	○	●	●
家政群	幼兒保育科	1.教保服務人員 2.托育(嬰)機構保母人員 3.幼童才藝教室教師 4.嬰幼兒教玩具設計人員 5.親子館服務人員	1.培養幼保相關行業之專長人才。 2.培養教保服務人員之教學與班級經營的人才。 3.培養幼保相關藝術美學與創意設計能力之實務人才。 4.培養幼兒教保相關專業領域繼續進修、職業道德及終身學習人才。	具備幼保相關行業之理論與實務的能力。	●	●	●	○
				具備教保服務人員之教學與班級經營的能力。	●	●	●	●
				具備幼保相關行業之服務與管理的能力。	●	●	●	○
				具備幼保相關藝術美學與創意設計之能力。	●	●	●	○
				具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取、服務熱忱及終身學習的態度。	●	○	●	●
家政群	時尚造型科	1. 髮型設計師 2. 彩妝設計師 3. 彩繪造型藝術師 4. 婚紗造型師 5. 整體造型設計師 6. 彩妝專櫃指導員	1.培養時尚造型產業從業基礎人才。 2.培養時尚造型產業服務與經營管理人才。 3.培養美容及美髮設計能力之專業人才。 4.培養婚紗造型設計能力之專業人才。 5.培養時尚造型相關專業領域繼續進修、職業道德及終身學習人才。	具備時尚造型基本理論與實務能力。	○	●	○	●
				具備各種時尚造型之基礎造型設計能力。	○	●	○	●
				具備基本時尚造型產業服務與管理的技術能力。	○	●	●	●
				具備時尚造型相關整合造型設計實務能力。	○	●	●	●
				具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取、服務熱忱及終身學習的態度。	●	●	○	●
餐旅群	觀光事業科	1. 領隊人員 2. 導遊人員 3. 旅行社OP人員 4. 旅館櫃檯及客房從業人員 5. 餐廳外場服務人員 6. 民宿管家	1.培養觀光餐旅相關行業之人才。 2.培養領隊導遊之人才。 3.培養旅館櫃台接待與客房服務之人才。 4.培養學生具有終身學習之觀念，能夠與時俱進，成為符應時代產業需求之人才。	具備觀光餐旅相關專業領域之能力。	●	●	●	●
				具備導覽解說與遊程設計之能力。	○	●	●	●
				具備觀光餐旅英、日文會話之基礎能力。	○	●	●	●
				具備觀光餐旅服務、製備與操作之基礎能力。	○	●	●	●
				具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	○	○	●
餐旅群	餐飲管理科	1.餐廳廚房基層人員 2.飯店外場服務人員 3.飲料調製人員 4.外燴工作人員 5.烘焙與點心坊基層人員 6.餐飲業微型創業人員	1.培養餐旅產業從業人員基礎之人才。 2.培養餐飲產業實務製作及餐飲服務之人才。 3.培養餐飲專業知能管理之人才。 4.培養自主學習能力、創作力及國際觀之人才。	具備維護安全與衛生之能力。	●	●	○	●
				具備餐飲產品的基本製作之能力。	○	●	●	●
				具備餐旅服務技巧之能力。	●	●	●	●
				具備基礎餐旅英文與會話之能力。	○	●	●	●
				具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	●	●	●
藝術群	表演藝術科	1.舞蹈、戲劇、音樂及其他形式之表演工作者。 2.舞臺、燈光、音響及其他劇場技術人員。 3.影視產業及網路媒體之製作人員。 4.藝文產業推廣者或教育者。	1.培養各種藝術形式之基礎表演人才。 2.培養劇場設計與技術之基礎製作人才。 3.培養影視及網路產業之基礎技術人才。 4.培養跨域與科際整合之基礎創作人才。	具備歌唱、舞蹈及戲劇之演出能力。	○	●	●	●
				具備舞臺、燈光及音響之劇場技術。	○	●	●	●
				具備編導、拍攝及剪輯之影音技術。	○	●	●	●
				具備創意思考及藝術鑑賞能力。	●	●	●	●

			5.培養表演藝術專業領域繼續進修人才。	具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	●	●	●

備註：
1.各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。
2.學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

（一）資訊科(305)

科專業能力：

1. 具備電學基本知識與保養工具、電腦、電機與電子儀器或相關設備操作之能力。
2. 具備電腦軟硬體安裝維修、電路設計製作與檢修、網路規劃與架設之基礎能力。
3. 具備電腦軟體應用、程式設計、網站網頁設計、雲端技術應用之能力。
4. 具備電腦軟體與資訊硬體技術，運用於物聯網整合之能力。
5. 具備職業道德及工作安全衛生知識與環保之良好敬業態度。

表5-3-1電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	基本電學	●	●		○	○	
		電子學	●	●		○	○	
		數位邏輯設計	●	○	●	●	○	
		微處理機	●	○		●	○	
	實習科目	基本電學實習	●	●		○	●	
		電子學實習	●	●		○	●	
		程式設計實習	○		●	●	●	
		可程式邏輯設計實習	○	○	●	●	●	
		單晶片微處理機實習	●	●	●	●	●	
		行動裝置應用實習	○		●	●	●	
		微電腦應用實習	●	●	○	●	●	
		介面電路控制實習	●	●		●	●	
校訂必修	專業科目	數位科技概論	○	●	●	●	●	
		專業英文	○	○	○	○	●	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	○	
		資訊技術實習	●	●	●	●	○	
		電腦硬體裝修實務		●	●	●	○	
		網路架設實習	●	●		●	○	
校訂選修	實習科目	基礎電子實習	●	●		○	●	
		雲端應用實務			●	●	○	
		物聯網設計實務		○	●	●	○	
		網頁設計實習			●	●	○	
		互動式媒體設計實務			●	●	○	
		市調與數位行銷實務			●	●	○	
		電腦應用實習			●	●	○	
		工具軟體實務		○	●	●	○	
		電腦輔助設計實習			●	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（二）資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備商業記帳與數位科技應用之能力。
2. 具備對商業經濟環境與創新思考之能力。
3. 具備雲端商務經營與推動行銷專案之能力。
4. 具備行動裝置應用及商業化軟體設計之能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

表5-3-2商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	商業概論	●	●			●	
		數位科技概論	○	●	●	○	●	
		會計學	●				●	
		經濟學	○	●			●	
	實習科目	數位科技應用	●	○	●	○	●	
		商業溝通	●				●	
		多媒體製作與應用		●	●	○	●	
		程式語言與設計			●	●	●	
		資料庫應用	●	●	●	●	●	
校訂必修	專業科目	專業英文	●	○		○	●	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	○	
		創意思考應用	●				●	
		行銷實務		●			●	
		數位資訊科技實務	●	○	●	●	●	
校訂選修	實習科目	簡報實務	●	●			●	
		電子商務實務	●	●			●	
		商業軟體應用	●	●	○	○	●	
		動畫設計	○	○		●	●	
		管理職能戰略實務	●		●	●	●	
		互動式媒體設計實務				●	●	
		物聯網設計實務	●		●			
		網頁設計實習			●	●	●	
		市調與數位行銷實務	●		●		●	
		影片剪輯實務	○	●	○		●	
		商業環境應用實務	●	●	●	○	●	
		商務企劃實務		○	●		●	
		職業技能訓練(一)(建教)	○	○	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

試行版

（三）幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 具備幼保相關行業之理論與實務的能力。
2. 具備教保服務人員之教學與班級經營的能力。
3. 具備幼保相關行業之服務與管理的能力。
4. 具備幼保相關藝術美學與創意設計之能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取、服務熱忱及終身學習的態度。

表5-3-3家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	家政概論	●	○	○		○	
		色彩概論	●	○		○		
		家政職業衛生與安全	●	○	●		●	
		家庭教育	●	○	○		○	
		家政職業倫理	●	○	●		●	
		行銷與服務	●		●	○	●	
		家政美學	○		○	●	●	
	實習科目	多媒材創作實務	●	●		●	●	
		飾品設計與實務	○	○		●	●	
		嬰幼兒發展照護實務	●	●	○		●	
		膳食與營養實務	●	○		○	●	
		幼兒教保活動設計與實務	●	●	○	○	●	
		家庭生活管理實務	○	○	●		●	
校訂必修	專業科目	數位科技概論	○	○	●		●	
		專業英文	○	○	○		●	
	實習科目	專題實作	●	●		○	○	
		教具設計與製作	●	●	○	●	○	
		幼兒律動	●	●		○	●	
		器樂實習	○	○		●	●	
校訂選修	專業科目	親職教育	●	●	●		●	
		幼兒文學	○	●		○	○	
	實習科目	教保實務	●	●	●		●	
		幼兒教保環境設計	●	●	●	●	●	
		幼兒音樂			○	●	●	
		幼兒餐點實務	●		●		●	
		繪本創作實務		●		●	●	
		幼兒戲劇實務			●	●	●	
		幼兒遊戲	●	●			○	
		幼兒造型實務			●	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

試看版

（四）時尚造型科(516)

科專業能力：

1. 具備時尚造型基本理論與實務能力。
2. 具備各種時尚造型之基礎造型設計能力。
3. 具備基本時尚造型產業服務與管理的技術能力。
4. 具備時尚造型相關整合造型設計實務能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取、服務熱忱及終身學習的態度。

表5-3-4家政群時尚造型科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	家政概論	○	○	○	●	●	
		色彩概論	○	○	○	●	●	
		家政職業衛生與安全	○	○	○	○	●	
		家庭教育	○	○	○	○	●	
		家政職業倫理	○	○	○	○	●	
		行銷與服務	○	○	●	○	●	
		家政美學	●	●	○	○	●	
	實習科目	多媒材創作實務	○	○	○	●	●	
		飾品設計與實務	○	●	○	●	●	
		美容美體實務	●	●	●	○	●	
		美髮造型實務	●	●	●	○	●	
		舞台表演實務	○	○	○	○	●	
		整體造型設計與實務	○	○	●	●	●	
校訂必修	專業科目	數位科技概論	○	○	○	○	●	
		專業英文	○	○	○	○	●	
		美容與衛生	○	○	●	○	●	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	
		時尚美髮實務	●	●	○	●	●	
		化妝設計	●	●	○	●	●	
校訂選修	專業科目	基本美膚學	●	●	●	●	○	
	實習科目	髮型梳理實務	●	●	●	●	○	
		男士髮型實務	●	●	●	●	○	
		流行彩妝實務	●	●	●	●	○	
		彩繪特效造型實務	○	○	○	●	●	
		髮藝造型設計實務	●	●	●	●	○	
		流行創意髮型設計	●	●	●	●	○	
		彩妝設計實務	●	●	○	●	●	
		展演肢體實務	○	●	○	○	●	
		時尚整體造型設計	●	●	●	●	●	
		美膚美體保健實務	●	●	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

試行版

（五）觀光事業科(407)

科專業能力：

1. 具備觀光餐旅相關專業領域之能力。
2. 具備導覽解說與遊程設計之能力。
3. 具備觀光餐旅英、日文會話之基礎能力。
4. 具備觀光餐旅服務、製備與操作之基礎能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

表5-3-5餐旅群觀光事業科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	○	○		●	
		觀光餐旅英語會話	●		●		●	
	實習科目	餐飲服務技術	●		●	●	●	
		飲料實務	●		●	●	●	
		房務實務	●		○	●	●	
		旅館客務實務	●		●	●	●	
		旅遊實務	●	●	○		●	
		導覽解說實務	●	●	●		●	
		遊程規劃實務	●	●	○	●		
校訂必修	專業科目	數位科技概論					●	
		生態觀光	●	●	○		●	
		旅遊文化	●	●			○	
	實習科目	專題實作	●				●	
		日文文書處理			●			
		渡假村與民宿經營實務	●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	日文			●			
		旅遊銷售技巧	●	○	●	○	●	
		觀光日文	●	○	●			
		觀光餐旅日語會話	●	○	●			
	實習科目	地方節慶與活動規劃	●	○	○	●		
		休閒商品創作實務	●		○		○	
		旅館管家服務實務	●	○	●	●	●	
		領隊與導遊實務	●	●	●		●	
		客房作業實務	●	○	●	●	●	
		輕食料理	●			●		
		國際觀光禮儀	○			●	●	
		職業技能訓練(一)(建教)	●	●	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（六）餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備維護安全與衛生之能力。
2. 具備餐飲產品的基本製作之能力。
3. 具備餐旅服務技巧之能力。
4. 具備基礎餐旅英文與會話之能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

表5-3-6餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●		●	●	●	
		觀光餐旅英語會話	○		●	●	●	
	實習科目	餐飲服務技術	○	●	●	●	●	
		飲料實務	●	●	●	●	●	
		中餐烹調實習	●	●	○		●	
		西餐烹調實習	●	●	○	●	●	
		烘焙實務	●	●	○	●	●	
校訂必修	專業科目	數位科技概論					●	
		食物學	●	●			●	
		餐飲安全與衛生	●	●	●		●	
	實習科目	專題實作	○	●	○	●	●	
		蔬果雕與盤飾	●	●	●		●	
		桌邊服務實習	●	○	●	●	●	
校訂選修	專業科目	餐飲日文	●		○		●	
		餐飲管理	●	○	●	●	●	
		國際禮儀	○		●	●	●	
		餐廳服務管理	●		●			
	實習科目	中式麵食	●	●	●		●	
		異國料理	●	●	○	●	●	
		食物製備實習	●	●			●	
		旅館客務實務	●		●	○	●	
		吧檯實務	●	●	○	○	●	
		職業技能訓練(一)(建教)	●	●	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（七）表演藝術科(817)

科專業能力：

1. 具備歌唱、舞蹈及戲劇之演出能力。
2. 具備舞臺、燈光及音響之劇場技術。
3. 具備編導、拍攝及剪輯之影音技術。
4. 具備創意思考及藝術鑑賞能力。
5. 具備職業道德涵養、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

表5-3-7藝術群表演藝術科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	藝術概論	○	○	○	●	○	
		藝術欣賞	○	○	○	●	○	
		藝術與科技	○	●	●	●	○	
	實習科目	展演實務	●	●	○	●	●	
		表演藝術展演實務	●	●	○	●	●	
		舞蹈基礎實務	●	○	○	●	●	
		舞蹈編排實作	●	○	○	●	●	
		表演基礎實務	●	○	○	●	●	
		肢體與聲音創作實作	●	○	○	●	●	
校訂必修	專業科目	數位科技概論	○	●	●	○	○	
		專業英文	○	○	○	○	○	
		基礎樂理	●	○	○	●	○	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	
		戲劇表演實務	●	●	○	●	●	
		舞蹈表演實務	●	○	○	●	●	
		歌唱表演實務	●	○	○	●	●	
		武功與身段	●	○	○	○	○	
校訂選修	專業科目	劇本選讀	●	○	○	○	○	
		主持與企劃	○	○	●	●	○	
	實習科目	劇場技術基礎實作	○	●	●	○	●	
		多媒材實務	○	●	○	○	○	
		化妝與造型	●	●	●	○	●	
		影視表演實務	●	○	○	○	●	
		微電影創作	○	○	●	●	●	
		燈光音響實作	○	●	●	○	●	
		影音特效製作	○	○	●	○	○	
		場景與角色設計	○	●	○	○	●	
		流行舞蹈實務	●	○	○	●	○	
		舞台佈景實務	○	●	○	○	○	

備註：

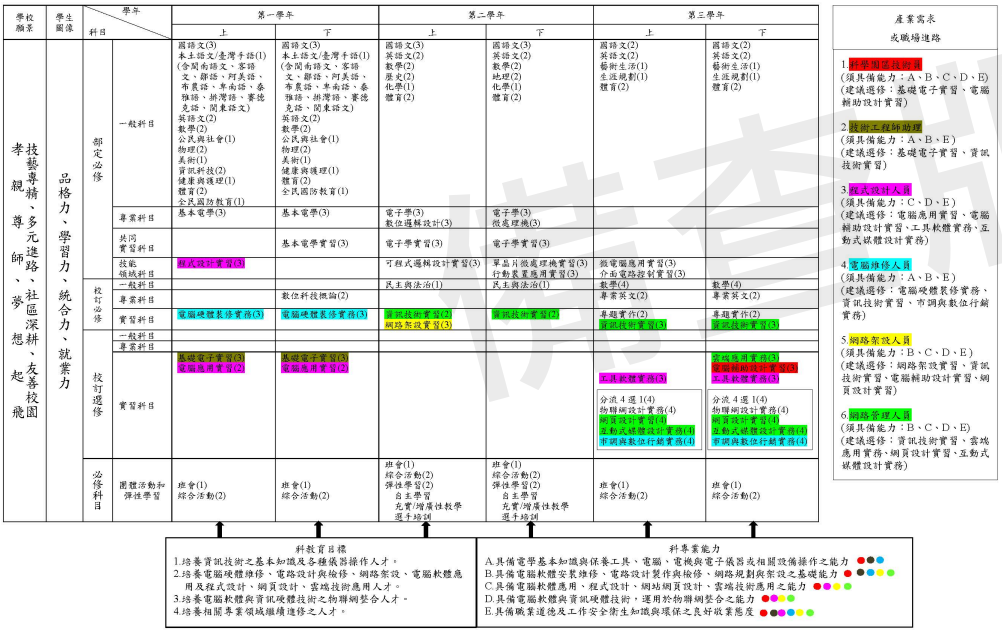
1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

試行版

四、科課程地圖

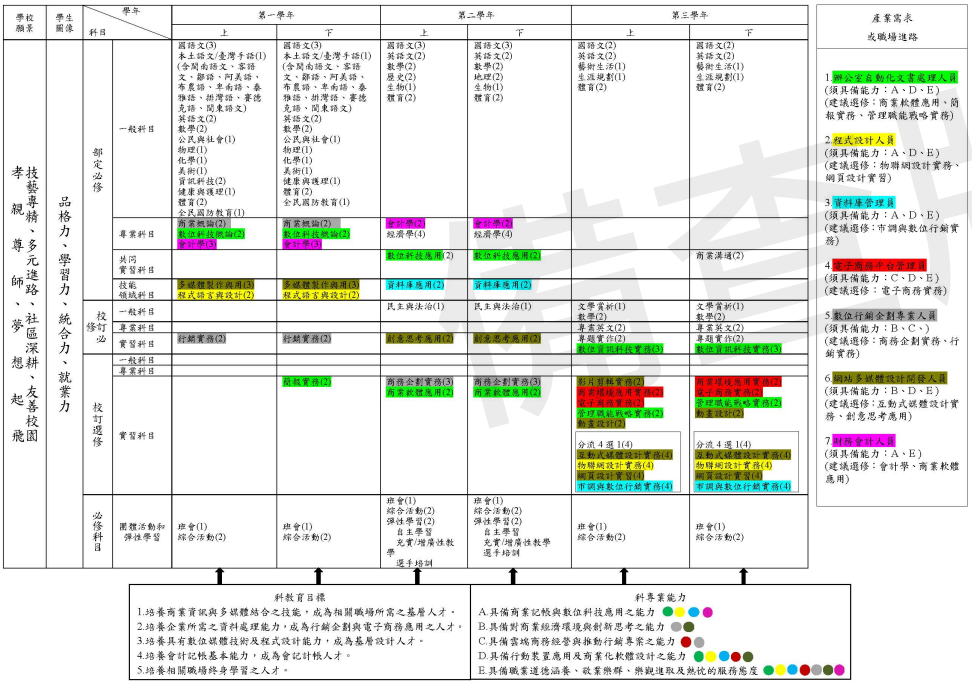
（一）資訊科(&3050)

嘉義市私立東吳高職資訊科課程地圖



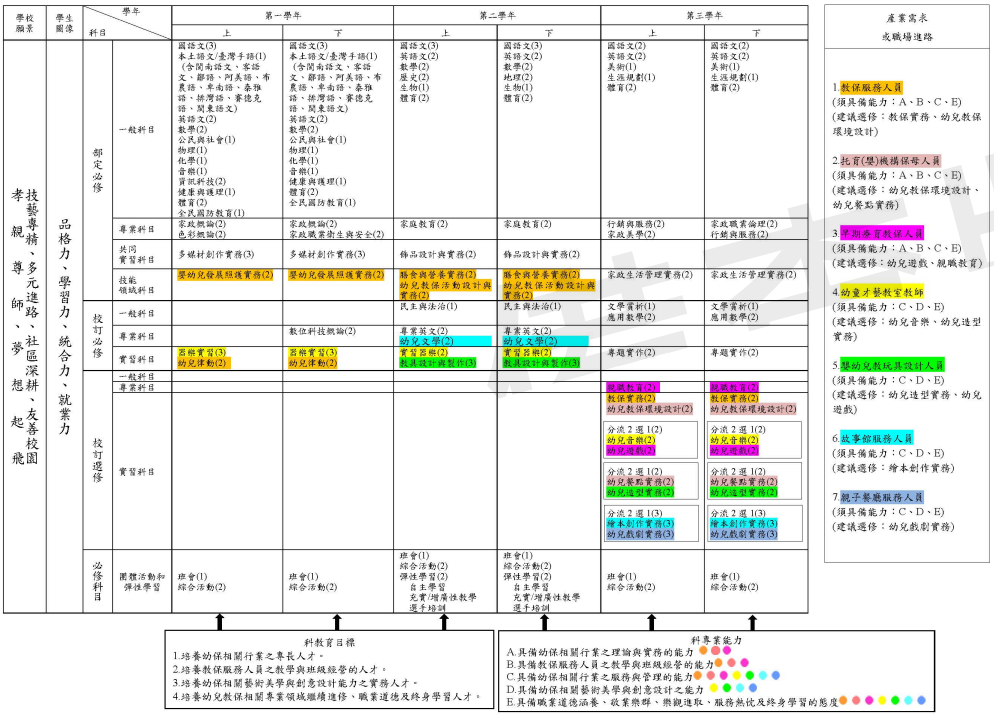
（二）資料處理科(&4040)

嘉義市私立東吳高職資料處理科課程地圖



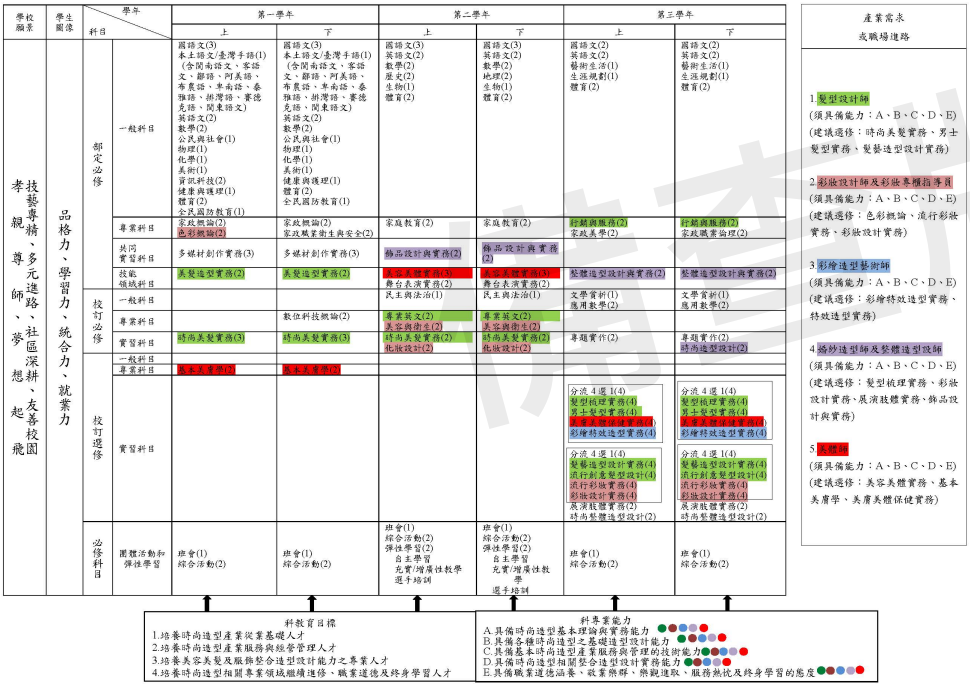
（三）幼兒保育科(&5030)

嘉義市私立東吳高職幼兒保育科課程地圖



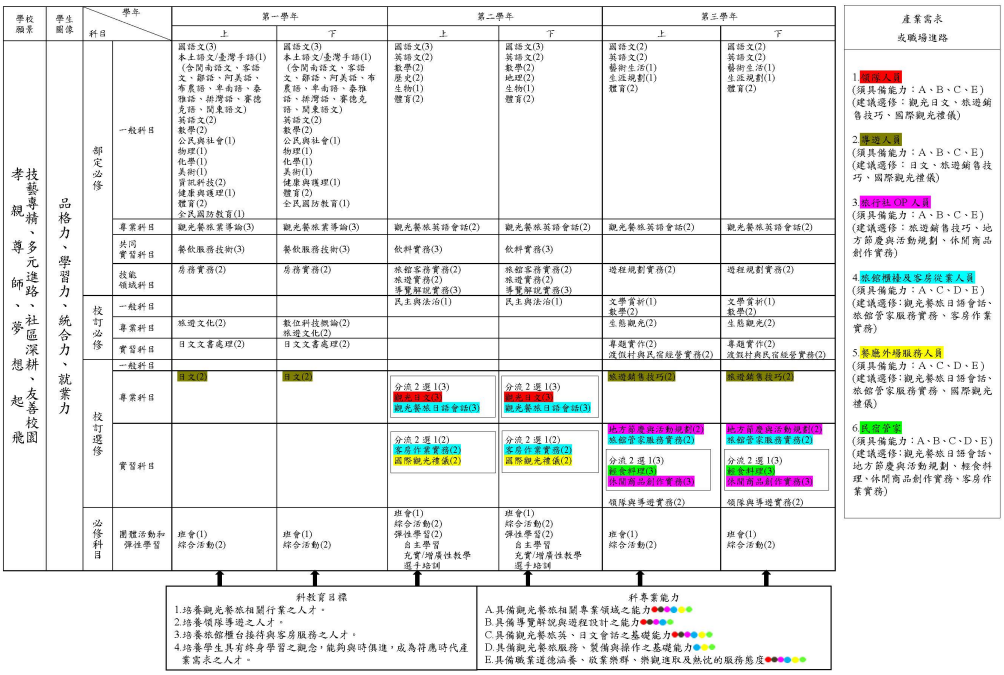
（四）時尚造型科(&5160)

嘉義市私立東吳高職時尚造型科課程地圖



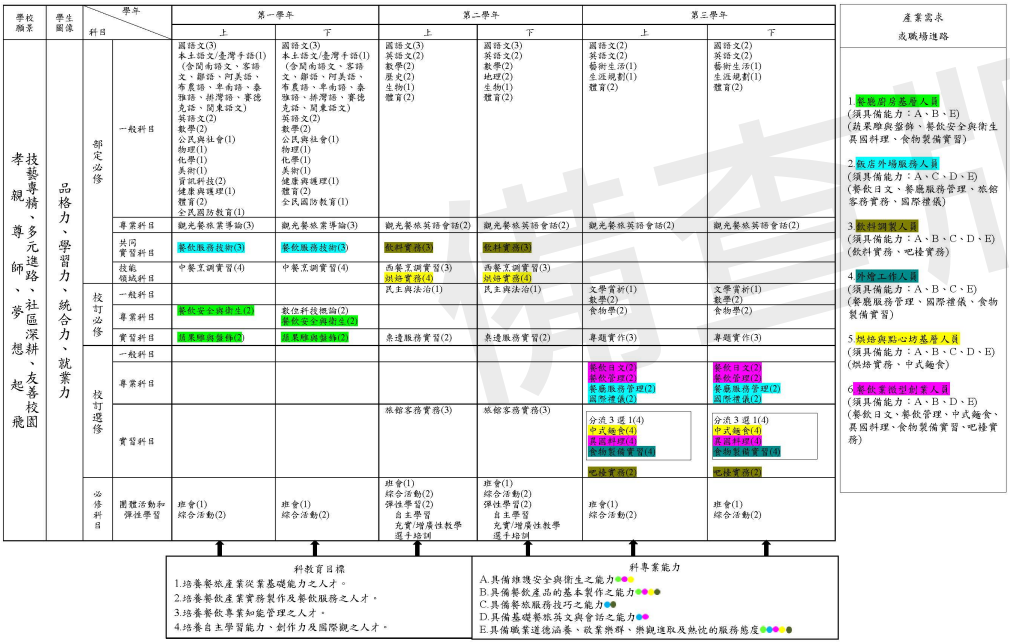
（五）觀光事業科(&4070)

嘉義市私立東吳高職觀光事業科課程地圖



（六）餐飲管理科(&4080)

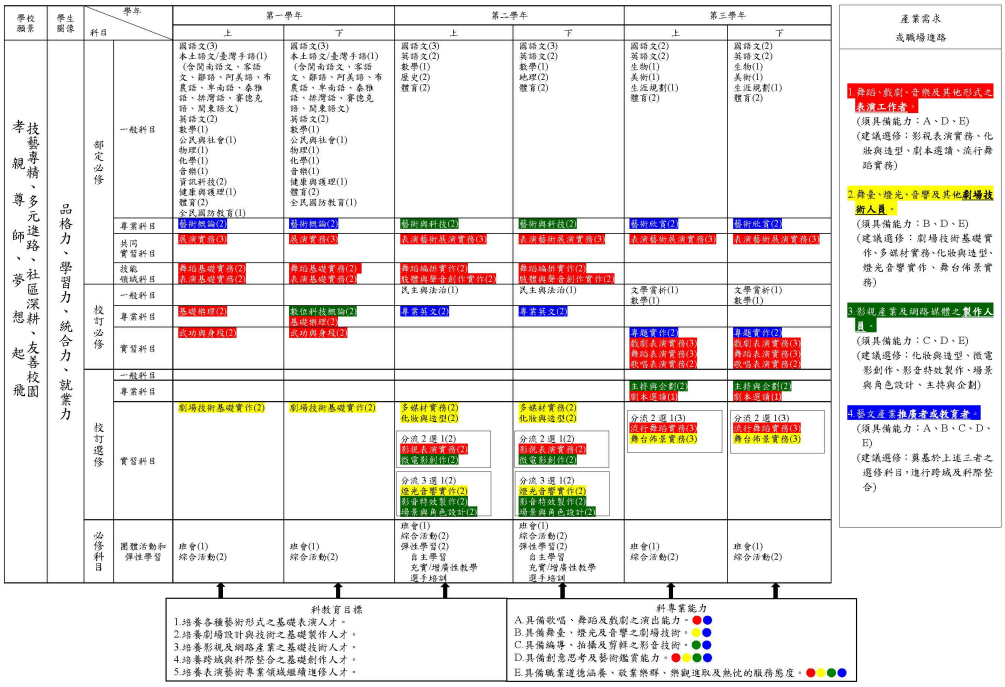
義市私立東吳高職餐飲管理科課程地圖



樣本版

（七）表演藝術科(&8170)

嘉義市私立東吳高職表演藝術科課程地圖



陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1　電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			C版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	4	2	2					B版
			化學	2			1	1			B版
		藝術領域	美術	2	1	1					
			藝術生活	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		74	18	16	12	12	8	8	部定必修一般科目總計74學分

備查版

	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		數位邏輯設計		3			3				
		微處理機		3				3			
		小計		**18**	**3**	**3**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計18學分**
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
			可程式邏輯設計實習	3			3				
			單晶片微處理機實習	3				3			
		微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3				3			
			微電腦應用實習	3					3		
			介面電路控制實習	3					3		
		小計		**27**	**3**	**3**	**6**	**9**	**6**	**0**	**部定必修實習科目總計27學分**
	專業及實習科目合計			**45**	**6**	**6**	**12**	**15**	**6**	**0**	
	部定必修合計			**119**	**24**	**22**	**24**	**27**	**14**	**8**	**部定必修總計119學分**

表 6-1-1　電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	10學分 5.32%	民主與法治	2			1	1			
				數學	8					4	4	
				小計	**10**			**1**	**1**	**4**	**4**	**校訂必修一般科目總計10學分**
		專業科目	6學分 3.19%	專業英文	4					2	2	
				數位科技概論	2		2					
				小計	**6**		**2**			**2**	**2**	**校訂必修專業科目總計6學分**
		實習科目	23學分 12.23%	專題實作	4					2	2	
				資訊技術實習	10			2	2	3	3	
				電腦硬體裝修實務	6	3	3					
				網路架設實習	3			3				
				小計	**23**	**3**	**3**	**5**	**2**	**5**	**5**	**校訂必修實習科目總計23學分**
		特殊需求領域		生活管理	0							
				社會技巧	0							
				學習策略	0							
				職業教育	0							
				小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
		校訂必修學分數合計			**39**	**3**	**5**	**6**	**3**	**11**	**11**	**校訂必修總計39學分**
	校訂選修	實習科目		工具軟體實務	6					3	3	
				基礎電子實習	6	3	3					
				雲端應用實務	3						3	
				電腦輔助設計實習	3						3	
				電腦應用實習	4	2	2					
				互動式媒體設計實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資料處理科、汽車修護科同校跨群選修
				市調與數位行銷實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資料處理科、汽車修護科同校跨群選修
				物聯網設計實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資料處理科、汽車修護科同校跨群選修
				網頁設計實習	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資料處理科、汽車修護科同校跨群選修
				最低應選修學分數小計	**30**							
		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				小計	**0**							
		校訂選修學分數合計			**30**	**5**	**5**			**7**	**13**	**多元選修開設8學分**
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**4**			**2**	**2**			
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

備查版

表 6-1-2　商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	美術	2	1	1					
			藝術生活	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**74**	**18**	**16**	**12**	**12**	**8**	**8**	**部定必修一般科目總計74學分**
	專業科目	商業概論		4	2	2					
		數位科技概論		4	2	2					
		會計學		10	3	3	2	2			
		經濟學		8			4	4			
		小計		**26**	**7**	**7**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計26學分**
	實習科目	數位科技應用		4			2	2			
		商業溝通		2						2	
		資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2					
			多媒體製作與應用	6	3	3					
			資料庫應用	4			2	2			
		小計		**20**	**5**	**5**	**4**	**4**	**0**	**2**	**部定必修實習科目總計20學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**12**	**12**	**10**	**10**	**0**	**2**	
	部定必修合計			**120**	**30**	**28**	**22**	**22**	**8**	**10**	**部定必修總計120學分**

備查版

表 6-1-2　商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	8學分 4.26%	文學賞析	2					1	1	
				民主與法治	2			1	1			
				數學	4					2	2	
				小計	**8**			**1**	**1**	**3**	**3**	**校訂必修一般科目總計8學分**
		專業科目	4學分 2.13%	專業英文	4					2	2	
				小計	**4**					**2**	**2**	**校訂必修專業科目總計4學分**
		實習科目	18學分 9.57%	行銷實務	4	2	2					
				專題實作	4					2	2	
				創意思考應用	4			2	2			
				數位資訊科技實務	6					3	3	
				小計	**18**	**2**	**2**	**2**	**2**	**5**	**5**	**校訂必修實習科目總計18學分**
		特殊需求領域		生活管理	0							
				社會技巧	0							
				學習策略	0							
				職業教育	0							
				小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
		校訂必修學分數合計			**30**	**2**	**2**	**3**	**3**	**10**	**10**	**校訂必修總計30學分**
	校訂選修	實習科目		動畫設計	4					2	2	
				商務企劃實務	6			3	3			
				商業軟體應用	4			2	2			
				商業環境應用實務	4					2	2	
				電子商務實務	4					2	2	
				管理職能戰略實務	4					2	2	
				影片剪輯實務	2					2		
				簡報實務	2		2					
				互動式媒體設計實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資訊科、汽車修護科同校跨群選修
				市調與數位行銷實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資訊科、汽車修護科同校跨群選修
				物聯網設計實務	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資訊科、汽車修護科同校跨群選修
				網頁設計實習	8					4	4	同校跨群 AB4選1 與資訊科、汽車修護科同校跨群選修
				最低應選修學分數小計	**38**							
		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				小計	**0**							
		校訂選修學分數合計			**38**		**2**	**5**	**5**	**14**	**12**	**多元選修開設8學分**
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**4**			**2**	**2**			
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	
建教合作機構職業技能訓練	**實習科目**	**職業技能訓練(一)(建教)**			**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(8)**	建教合作班(其他式)適用 : 建教合作機構職業技能訓練

備查版

表 6-1-3　家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**74**	**18**	**16**	**12**	**12**	**8**	**8**	**部定必修一般科目總計74學分**
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		**20**	**4**	**4**	**2**	**2**	**4**	**4**	**部定必修專業科目總計20學分**
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		生活應用技能領域	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2					
			膳食與營養實務	4			2	2			
			幼兒教保活動設計與實務	4			2	2			
			家庭生活管理實務	4					2	2	
		小計		**26**	**5**	**5**	**6**	**6**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計26學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**9**	**9**	**8**	**8**	**6**	**6**	
	部定必修合計			**120**	**27**	**25**	**20**	**20**	**14**	**14**	**部定必修總計120學分**

備查版

表 6-1-3　家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	8學分 4.35%	文學賞析	2					1	1	
				民主與法治	2			1	1			
				應用數學	4					2	2	
				小計	**8**			**1**	**1**	**3**	**3**	**校訂必修一般科目總計8學分**
		專業科目	6學分 3.26%	專業英文	4			2	2			
				數位科技概論	2		2					
				小計	**6**		**2**	**2**	**2**			**校訂必修專業科目總計6學分**
		實習科目	24學分 13.04%	幼兒律動	4	2	2					
				專題實作	4					2	2	
				教具設計與製作	6			3	3			
				器樂實習	10	3	3	2	2			
				小計	**24**	**5**	**5**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修實習科目總計24學分**
		特殊需求領域		生活管理	0							
				社會技巧	0							
				學習策略	0							
				職業教育	0							
				小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
		校訂必修學分數合計			**38**	**5**	**7**	**8**	**8**	**5**	**5**	**校訂必修總計38學分**
	校訂選修	專業科目		幼兒文學	4			2	2			
				親職教育	4					2	2	
				最低應選修學分數小計	**8**							
		實習科目		幼兒教保環境設計	4					2	2	
				教保實務	4					2	2	
				幼兒戲劇實務	6					3	3	同科跨班 AE2選1
				繪本創作實務	6					3	3	同科跨班 AE2選1
				幼兒音樂	4					2	2	同科跨班 AG2選1
				幼兒遊戲	4					2	2	同科跨班 AG2選1
				幼兒造型實務	4					2	2	同科跨班 AH2選1
				幼兒餐點實務	4					2	2	同科跨班 AH2選1
				最低應選修學分數小計	**22**							
		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				小計	**0**							
		校訂選修學分數合計			**30**			**2**	**2**	**13**	**13**	**多元選修開設14學分**
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**4**			**2**	**2**			
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

備查版

表 6-1-4　家政群時尚造型科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	美術	2	1	1					
			藝術生活	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**74**	**18**	**16**	**12**	**12**	**8**	**8**	**部定必修一般科目總計74學分**
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		**20**	**4**	**4**	**2**	**2**	**4**	**4**	**部定必修專業科目總計20學分**
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		整體造型技能領域	美容美體實務	6			3	3			
			美髮造型實務	4	2	2					
			舞台表演實務	4			2	2			
			整體造型設計與實務	4					2	2	
		小計		**28**	**5**	**5**	**7**	**7**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計28學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**9**	**9**	**9**	**9**	**6**	**6**	
	部定必修合計			**122**	**27**	**25**	**21**	**21**	**14**	**14**	**部定必修總計122學分**

備查版

表 6-1-4　家政群時尚造型科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置							備 註
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	校訂必修	一般科目	8學分 4.26%	文學賞析	2					1	1		
				民主與法治	2			1	1				
				應用數學	4					2	2		
				小計	**8**			**1**	**1**	**3**	**3**	**校訂必修一般科目總計8學分**	
		專業科目	10學分 5.32%	美容與衛生	4			2	2				
				專業英文	4			2	2				
				數位科技概論	2		2						
				小計	**10**		**2**	**4**	**4**			**校訂必修專業科目總計10學分**	
		實習科目	18學分 9.57%	化妝設計	4			2	2				
				時尚美髮實務	10	3	3	2	2				
				專題實作	4					2	2		
				小計	**18**	**3**	**3**	**4**	**4**	**2**	**2**	**校訂必修實習科目總計18學分**	
		特殊需求領域		生活管理	0								
				社會技巧	0								
				學習策略	0								
				職業教育	0								
				小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**	
		校訂必修學分數合計			**36**	**3**	**5**	**9**	**9**	**5**	**5**	**校訂必修總計36學分**	
	校訂選修	專業科目		基本美膚學	4	2	2						
				最低應選修學分數小計	**4**								
		實習科目		展演肢體實務	4					2	2		
				時尚整體造型設計	6					3	3		
				男士髮型實務	8					4	4	同科跨班 AN4選1	
				美膚美體保健實務	8					4	4	同科跨班 AN4選1	
				彩繪特效造型實務	8					4	4	同科跨班 AN4選1	
				髮型梳理實務	8					4	4	同科跨班 AN4選1	
				流行彩妝實務	8					4	4	同科跨班 AO4選1	
				流行創意髮型設計	8					4	4	同科跨班 AO4選1	
				彩妝設計實務	8					4	4	同科跨班 AO4選1	
				髮藝造型設計實務	8					4	4	同科跨班 AO4選1	
				最低應選修學分數小計	**26**								
		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				小計	**0**								
		校訂選修學分數合計			**30**	**2**	**2**			**13**	**13**	**多元選修開設16學分**	
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**		
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**		
每週彈性學習時間(節數)					**4**			**2**	**2**				
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**		

試看版

表 6-1-5　餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	美術	2	1	1					
			藝術生活	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**74**	**18**	**16**	**12**	**12**	**8**	**8**	**部定必修一般科目總計74學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		旅宿技能領域	房務實務	4	2	2					
			旅館客務實務	4			2	2			
		旅遊技能領域	旅遊實務	4			2	2			
			導覽解說實務	6			3	3			
			遊程規劃實務	4					2	2	
		小計		**34**	**5**	**5**	**10**	**10**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**8**	**8**	**12**	**12**	**4**	**4**	
	部定必修合計			**122**	**26**	**24**	**24**	**24**	**12**	**12**	**部定必修總計122學分**

備查版

表 6-1-5　餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目 8學分 4.26%	文學賞析	2					1	1	配合部定課程的國語文科目，第三學年增設文學賞析，透過在古典文學上的學習，豐富學生在生活美學及文學讀解有更強的認知；延續學生在學習本國語文、文學及文化有更深刻的瞭解及欣賞，提升中文閱讀與表達能力，並內化為人文素養；並對應本校的學生圖像中，品格力及反思學習的統合力。
			民主與法治	2			1	1			在民主社會中，理想的現代公民應是個了解自己的權利義務、尊重群體秩序，並關心社群公共事務者。因此本課程之主要內容，即是以民主與法治做為核心價值。而在結構上，則是以高職學生所應具備的基本法律知識的相關案例實務問題，作為討論重點。
			數學	4					2	2	
			小計	**8**			**1**	**1**	**3**	**3**	**校訂必修一般科目總計8學分**
		專業科目 10學分 5.32%	生態觀光	4					2	2	
			旅遊文化	4	2	2					
			數位科技概論	2		2					
			小計	**10**	**2**	**4**			**2**	**2**	**校訂必修專業科目總計10學分**
		實習科目 12學分 6.38%	日文文書處理	4	2	2					
			專題實作	4					2	2	
			渡假村與民宿經營實務	4					2	2	
			小計	**12**	**2**	**2**			**4**	**4**	**校訂必修實習科目總計12學分**
		特殊需求領域	生活管理	0							
			社會技巧	0							
			學習策略	0							
			職業教育	0							
			小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
		校訂必修學分數合計		**30**	**4**	**6**	**1**	**1**	**9**	**9**	**校訂必修總計30學分**
	校訂選修	專業科目	日文	4	2	2					
			旅遊銷售技巧	4					2	2	
			觀光日文	6			3	3			同群跨科 AD2選1 餐旅群 旅遊事務科
			觀光餐旅日語會話	6			3	3			同群跨科 AD2選1 餐旅群 旅遊事務科
			最低應選修學分數小計	**14**							
		實習科目	地方節慶與活動規劃	4					2	2	
			旅館管家服務實務	4					2	2	
			領隊與導遊實務	4					2	2	
			休閒商品創作實務	6					3	3	同群跨科 AF2選1 本科目開設科別:觀光事業科 餐旅群 旅遊事務科
			輕食料理	6					3	3	同群跨科 AF2選1 本科目開設科別:觀光事業科 餐旅群 旅遊事務科
			客房作業實務	4			2	2			同群跨科 AL2選1 本科目開設科別:觀光事業科 餐旅群 旅遊事務科
			國際觀光禮儀	4			2	2			同群跨科 AL2選1 本科目開設科別:觀光事業科 餐旅群 旅遊事務科
			最低應選修學分數小計	**22**							
		特殊需求領域	生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
			社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
			學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
			職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
			小計	**0**							
		校訂選修學分數合計		**36**	**2**	**2**	**5**	**5**	**11**	**11**	**多元選修開設16學分**
必選修學分數總計				**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**	
每週團體活動時間(節數)				**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)				**4**			**2**	**2**			
每週總上課時間(節數)				**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

備查版

建教合作機構職業技能訓練	實習科目	職業技能訓練(一)(建教)	8	0	0	0	0	(8)	0	建教合作班(其他式)適用 ： 建教合作機構職業技能訓練

表 6-1-6　餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	美術	2	1	1					
			藝術生活	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**74**	**18**	**16**	**12**	**12**	**8**	**8**	**部定必修一般科目總計74學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4					
			西餐烹調實習	6			3	3			
		烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4			
		小計		**34**	**7**	**7**	**10**	**10**	**0**	**0**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**10**	**10**	**12**	**12**	**2**	**2**	
	部定必修合計			**122**	**28**	**26**	**24**	**24**	**10**	**10**	**部定必修總計122學分**

備查版

表 6-1-6　餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置							備 註
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	校訂必修	一般科目	8學分 4.26%	文學賞析	2					1	1		配合部定課程的國語文科目，第三學年增設文學賞析，透過在古典文學上的學習，豐富學生在生活美學及文學讀解有更強的認知；延續學生在學習本國語文、文學及文化有更深刻的瞭解及欣賞，提升中文閱讀與表達能力，並內化為人文素養；並對應本校的學生圖像中，品格力及反思學習的統合力。
				民主與法治	2			1	1				在民主社會中，理想的現代公民應是個了解自己的權利義務、尊重群體秩序，並關心社群公共事務者。因此本課程之主要內容，即是以民主與法治做為核心價值。而在結構上，則是以高職學生所應具備的基本法律知識的相關案例實務問題，作為討論重點。
				數學	4					2	2		
				小計	**8**			**1**	**1**	**3**	**3**		**校訂必修一般科目總計8學分**
		專業科目	10學分 5.32%	食物學	4					2	2		
				數位科技概論	2		2						
				餐飲安全與衛生	4	2	2						
				小計	**10**	**2**	**4**			**2**	**2**		**校訂必修專業科目總計10學分**
		實習科目	14學分 7.45%	桌邊服務實習	4			2	2				
				專題實作	6					3	3		
				蔬果雕與盤飾	4	2	2						
				小計	**14**	**2**	**2**	**2**	**2**	**3**	**3**		**校訂必修實習科目總計14學分**
		特殊需求領域		生活管理	0								
				社會技巧	0								
				學習策略	0								
				職業教育	0								
				小計	**0**								**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
		校訂必修學分數合計			**32**	**4**	**6**	**3**	**3**	**8**	**8**		**校訂必修總計32學分**
	校訂選修	專業科目		國際禮儀	4					2	2		
				餐飲日文	4					2	2		
				餐飲管理	4					2	2		
				餐廳服務管理	4					2	2		
				最低應選修學分數小計	**16**								
		實習科目		吧檯實務	4					2	2		
				旅館客務實務	6			3	3				
				中式麵食	8					4	4		同科跨班 AM3選1
				食物製備實習	8					4	4		同科跨班 AM3選1
				異國料理	8					4	4		同科跨班 AM3選1
				最低應選修學分數小計	**18**								
		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)		
				小計	**0**								
		校訂選修學分數合計			**34**			**3**	**3**	**14**	**14**		**多元選修開設8學分**
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**30**	**30**	**32**	**32**		
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**		
每週彈性學習時間(節數)					**4**			**2**	**2**				
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**		
建教合作機構職業技能訓練	**實習科目**	**職業技能訓練(一)(建教)**			**8**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(8)**	**0**		建教合作班(其他式)適用 ： 建教合作機構職業技能訓練

備查版

表 6-1-7　藝術群表演藝術科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	4	1	1	1	1			A版
		社會領域	歷史	2			2				
			地理	2				2			
			公民與社會	2	1	1					
		自然科學領域	物理	2	1	1					A版
			化學	2	1	1					B版
			生物	2					1	1	A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2					1	1	
		綜合活動領域	生涯規劃	2					1	1	
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**70**	**17**	**15**	**10**	**10**	**9**	**9**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	藝術概論		4	2	2					
		藝術欣賞		4					2	2	於三年級應具備藝術內涵及批判思考能力，藉可提升藝術鑑賞之層次。
		藝術與科技		4			2	2			
		小計		**12**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計12學分**
	實習科目	展演實務		6	3	3					
		表演藝術展演實務		12			3	3	3	3	
		舞蹈藝術技能領域	舞蹈基礎實務	4	2	2					
			舞蹈編排實作	4			2	2			
		表演藝術實務技能領域	表演基礎實務	4	2	2					
			肢體與聲音創作實作	4			2	2			
		小計		**34**	**7**	**7**	**7**	**7**	**3**	**3**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**9**	**9**	**9**	**9**	**5**	**5**	
	部定必修合計			**116**	**26**	**24**	**19**	**19**	**14**	**14**	**部定必修總計116學分**

備查版

表 6-1-7　藝術群表演藝術科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目 6學分 3.19%	文學賞析	2					1	1	配合部定課程的國語文科目，第三學年增設文學賞析，透過在古典文學上的學習，豐富學生在生活美學及文學讀解有更強的認知；延續學生在學習本國語文、文學及文化有更深刻的瞭解及欣賞，提升中文閱讀與表達能力，並內化為人文素養；並對應本校的學生圖像中，品格力及反思學習的統合力。
			民主與法治	2			1	1			在民主社會中，理想的現代公民應是個了解自己的權利義務、尊重群體秩序，並關心社群公共事務者。因此本課程之主要內容，即是以民主與法治做為核心價值。而在結構上，則是以高職學生所應具備的基本法律知識的相關案例實務問題，作為討論重點。
			數學	2					1	1	
			小計	**6**			**1**	**1**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計6學分**
		專業科目 10學分 5.32%	基礎樂理	4	2	2					
			專業英文	4			2	2			
			數位科技概論	2		2					
			小計	**10**	**2**	**4**	**2**	**2**			**校訂必修專業科目總計10學分**
		實習科目 24學分 12.77%	武功與身段	4	2	2					
			專題實作	4					2	2	
			歌唱表演實務	4					2	2	
			舞蹈表演實務	6					3	3	
			戲劇表演實務	6					3	3	
			小計	**24**	**2**	**2**			**10**	**10**	**校訂必修實習科目總計24學分**
		特殊需求領域	生活管理	0							
			社會技巧	0							
			學習策略	0							
			職業教育	0							
			小計	**0**							**校訂必修特殊需求領域總計0學分**
	校訂必修學分數合計			**40**	**4**	**6**	**3**	**3**	**12**	**12**	**校訂必修總計40學分**
	校訂選修	專業科目	主持與企劃	4					2	2	
			劇本選讀	2					1	1	主要是要透過表演藝術展演實務課程的實作課並搭配一門理論課程，相輔相成，讓學生在理論與實務當中能相互兼顧，並能在劇本選擇與撰寫的基礎上，更能得心應手，並具有寫劇本的實際能力，以因應課程規劃中戲劇的編排，提升學生對戲劇在理論與實務上的應用。並可結合戲劇表演實務，同時從閱讀劇本中習得各種角色與多種情感表達，以統合戲劇展演所需多元知能，加深其專業技能的學習和表現。
			最低應選修學分數小計	**6**							
		實習科目	化妝與造型	4			2	2			
			多媒材實務	4			2	2			
			劇場技術基礎實作	4	2	2					
			微電影創作	4			2	2			同校跨群 AI2選1 本科目開設科別:表演藝術科 設計群多媒體技術科
			影視表演實務	4			2	2			同校跨群 AI2選1 本科目開設科別:表演藝術科 設計群多媒體技術科
			場景與角色設計	4			2	2			同校跨群 AJ3選1 本科目開設科別:表演藝術科 設計群多媒體技術科
			影音特效製作	4			2	2			同校跨群 AJ3選1 本科目開設科別:表演藝術科 設計群多媒體技術科
			燈光音響實作	4			2	2			同校跨群 AJ3選1 本科目開設科別:表演藝術科 設計群多媒體技術科
			流行舞蹈實務	6					3	3	同科單班 AK2選1
			舞台佈景實務	6					3	3	同科單班 AK2選1
			最低應選修學分數小計	**26**							

備審版

		特殊需求領域		生活管理	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				社會技巧	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				學習策略	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				職業教育	0	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
				小計	0							
		校訂選修學分數合計			32	2	2	8	8	6	6	多元選修開設14學分
必選修學分數總計					188	32	32	30	30	32	32	
每週團體活動時間(節數)					18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)					4			2	2			
每週總上課時間(節數)					210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表 6-2-1　電機與電子群資訊科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	10	5 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				84	44 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	27	14 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	23	12 %	
			選修		30	16 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	104	55 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	80	38 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	158	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2　商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				82	43 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	10 %	

備查版

		選修		38	20 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)		至少 80 學分	106	56 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	76	36 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	150	80 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		4 節	
上課總節數			210 節		210 節	

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-3　家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				82	43 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	24	13 %	
			選修		22	12 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	106	56 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	72	34 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	158	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		210 節	

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

備查版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-4　家政群時尚造型科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				82	43 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	28	15 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %	
			選修		4	2 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	10 %	
			選修		26	14 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	106	56 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	72	34 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	158	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	4 節		
上課總節數				210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：

1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。

2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-5　餐旅群觀光事業科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				82	43 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	7 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %	
			選修		14	7 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6 %	

		選修		22	12 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)		至少 80 學分	106	56 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	68	32 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	152	81 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		4 節	
上課總節數			210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

表 6-2-6　餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明
				學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修		0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)			82	43 %	
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	14	7 %	
		實習科目	學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計	60 學分為限	48	25 %	
	校訂	專業科目 必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %	
		專業科目 選修		16	9 %	不含跨屬性
		實習科目 必修	各校課程發展組織自訂	14	7 %	
		實習科目 選修		18	10 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)		至少 80 學分	106	56 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	66	31 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	154	82 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		4 節	
上課總節數			210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。						

備查版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-7　藝術群表演藝術科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

<table>
<tr><th colspan="4" rowspan="2">項目</th><th rowspan="2">相關規定</th><th colspan="2">學校規劃情形</th><th rowspan="2">說明</th></tr>
<tr><th>學分數</th><th>百分比(%)</th></tr>
<tr><td rowspan="4">一般科目</td><td colspan="2">部定</td><td></td><td>68-78 學分</td><td>70</td><td>37 %</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">校訂</td><td>必修</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">各校課程發展組織自訂</td><td>6</td><td>3 %</td><td></td></tr>
<tr><td>選修</td><td>0</td><td>0 %</td><td>不含跨屬性</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　　計 (A)</td><td>76</td><td>40 %</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="10">專業及實習科目</td><td rowspan="3">部定</td><td colspan="2">專業科目</td><td>學分(依總綱規定)</td><td>12</td><td>6 %</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">實習科目</td><td>學分(依總綱規定)</td><td>34</td><td>18 %</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">專業及實習科目合計</td><td>60 學分為限</td><td>46</td><td>24 %</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">校訂</td><td rowspan="2">專業科目</td><td>必修</td><td rowspan="2">各校課程發展組織自訂</td><td>10</td><td>5 %</td><td></td></tr>
<tr><td>選修</td><td>6</td><td>3 %</td><td>不含跨屬性</td></tr>
<tr><td rowspan="2">實習科目</td><td>必修</td><td rowspan="2">各校課程發展組織自訂</td><td>24</td><td>13 %</td><td></td></tr>
<tr><td>選修</td><td>26</td><td>14 %</td><td>不含跨屬性</td></tr>
<tr><td colspan="2">校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計</td><td>各校課程發展組織自訂</td><td>0</td><td>0%</td><td>系統統計</td></tr>
<tr><td colspan="3">合　　計(B)</td><td>至少 80 學分</td><td>112</td><td>60 %</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">實習科目學分數</td><td>至少 45 學分</td><td>84</td><td>40 %</td><td>不含跨屬性</td></tr>
<tr><td colspan="4">部定及校訂必修學分數合計</td><td>至多160學分</td><td>156</td><td>83 %</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)</td><td>各校課程發展組織自訂</td><td>0</td><td>0 %</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">應修習總學分數</td><td>180 - 192 學分</td><td colspan="2">188 學分</td><td>(A)+(B)+(C)</td></tr>
<tr><td colspan="4">六學期團體活動時間(節數)合計</td><td>12 - 18 節</td><td colspan="2">18 節</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">六學期彈性教學時間(節數)合計</td><td>4 - 12 節</td><td colspan="2">4 節</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">上課總節數</td><td>210 節</td><td colspan="2">210 節</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>畢業條件</td><td colspan="7">1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。
2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。
3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，
含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。</td></tr>
<tr><td colspan="8">備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。</td></tr>
</table>

備查版

柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，**惟社團活動每學年不得低於24節。**
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	12	12	12	12	12	12	
3	週會或講座活動節數	12	12	12	12	12	12	
4	其他	12	12	12	12	12	12	包含學生自治活動、學生服務學習活動。
	合計	54	54	54	54	54	54	**（節/學期）**
		3	3	3	3	3	3	**（節/週）**

備查版

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校彈性學習時間實施相關規定
中華民國107年7月5日課程發展委員會議通過
108.03.15課程發展委員會議第一次修訂
108.04.26課程發展委員會議第二次修訂
108.11.15課程發展委員會議第三次修訂
109.11.13課程發展委員會議第四次修訂
110.09.13課程發展委員會議第五次修訂

一、依據：
(一)教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布、106年5月10日臺教授國部字第1060048266A號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」（以下簡稱總綱）
(二)教育部107年2月21日臺教授國部字第1060148749B號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」（以下簡稱課程規劃及實施要點）

二、目的：
私立東吳高級工業家事職業學校（以下簡稱本校）彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間相關規定（以下簡稱本相關規定）。

三、本校彈性學習時間之實施原則：
(一)本校彈性學習時間，在二年級第一及第二學期時，各於學生在校上課每週35節中，開設每週二節，不採計學分。
(二)本校彈性學習時間之實施採班群模式，於二年級採全年級於共同時段實施。
(三)各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實（增廣）或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。
(四)彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。
(五)採全學期授課規劃者，應於授課之前一學期完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實（增廣）、補強性教學課程，其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫，並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，或經課程計畫書變更申請通過後，始得實施。

四、本校彈性學習時間之實施內容：
(一)學生自主學習：學生得於彈性學習時間，依本補充規定提出自主學習之申請。
(二)選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導；培訓期程以該項競賽辦理前三個月為原則，申請表件如附件1-1；必要時，得由指導教師經主責該項競賽之科主任及實習處同意後，向教務處申請再增加四週，申請表件如附件1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件1-3。
(三)充實（增廣）教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學。
(四)補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；其中教學活動為短期授課，得由學生提出申請、或由教師依據學生學習落差較大之單元，於各次期中考後乙週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，申請表件如附件2-1；其授課教師應填寫教學活動實施規劃表如附件2-2；另補強性教學課程為全學期授課者，教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件2-3。
(五)學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動(主題)組合之特色活動，其相關申請表件如附件3。
前項各款實施內容，除自主學習、選手培訓、補強性教學外，其規劃修讀學生人數應達30人以上；另除學校運動代表隊培訓外，選手培訓得與學生自主學習合併實施。

五、本校學生自主學習之實施規範：
(一)學生自主學習之實施時段，應於本校二年級彈性學習時間所定每週實施節次內為之。
(二)學生申請自主學習，應依附件4-1完成自主學習申請表暨計畫書，並得依其自主學習之主題與性質，自行徵詢邀請具相關專長之專任教師，擔任指導教師指導，每班別由個人或小組（至多6人）提出申請，經教務處彙整核准後，始得辦理。
(三)學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。
(四)每位指導教師之指導學生人數，以24人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件4-2完成自主學習晤談及指導紀錄表。
(五)學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件4-3之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。學生完成自主學習計畫成果報告後，應上傳到學生學習歷程檔案資料庫。

六、本校彈性學習時間之學生選讀方式：
(一)學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。
(二)選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始(得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件)，由教師填妥附件1-1資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。選手培訓所參加之競賽，以教育部、教育局(處)或……主辦之競賽為限。
(三)充實(增廣)教學：採學生選讀制。
(四)補強性教學：
1.短期授課之教學活動：由學生選讀或由教師依學生學習需求提出建議名單；並填妥附件2-1、2-2資料向教務處申請核准後實施。
2.全學期授課之課程：採學生選讀制。
(五)學校特色活動：採學生選讀制。
(六)第(三)(四)(五)類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式：
(一)學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。
(二)選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。
(三)充實(增廣)教學與補強性教學：
1.個別教師擔任充實(增廣)教學與補強性教學課程，全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
2.二位以上教師依序擔任全學期充實(增廣)教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

備查版

3.個別教師擔任，申請且經核准後之補強性教學短期授課者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
(四)學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。
八、本相關規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。
九、本相關規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

附件1-1

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　學年度第　學期彈性學習時間

選手培訓實施申請表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□國際級或全國級　□區域級　□縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			

競賽主責處室核章：　　教務處核章：　　校長核章：

附件1-2

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　學年度第　學期彈性學習時間

選手培訓實施延長申請表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	☐國際級或全國級　☐區域級　☐縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

延長培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			

競賽主責處室核章：　　教務處核章：　　校長核章：

附件1-3

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　學年度第　學期彈性學習時間

選手培訓指導紀錄表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□國際級或全國級　□區域級　□縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

培訓指導紀錄				
序號	日期/節次	培訓內容	學生缺曠紀錄	教師簽名
1				
2				
3				

競賽主責處室核章：　　教務處核章：　　校長核章：

附件2-1

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　　學年度第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施申請表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

備註：

1.授課教師可由學生自行邀請、或由教務處安排。

2.12人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章：　　教學組長核章：　　教務主任核章：

附件2-2

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　　學年度第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施規劃表

授課教師姓名		教學單元名稱	
授課規劃與內容			
序號	日期/節次	授課內容	實施地點
1			
2			
3			

承辦人員核章：　　教學組長核章：　　教務主任核章：

附件2-3

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　學年度第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施紀錄表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名

授課紀錄				
序號	日期/節次	授課內容	學生缺曠紀錄	教師簽名
1				
2				
3				

承辦人員核章：　　教學組長核章：　　教務主任核章：

附件3

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　　學年度第　學期彈性學習時間

特色活動實施申請表

<table>
<tr><td rowspan="3">授課教師
姓名</td><td></td><td rowspan="3">活動名稱</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>適用班級</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>對應本校
學生圖像</td><td colspan="3">□品格力　□學習力　□統合力　□就業力</td></tr>
<tr><td>特色活動
主題</td><td colspan="3">□國際教育　□志工服務　……</td></tr>
<tr><td>特色活動
實施地點</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="9">特色活動
實施規劃
內容</td><td>週次</td><td colspan="2">實施內容與進度</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>特色活動
實施目標</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

活動主責處室核章：　　教務處核章：　　校長核章：

附件4-1

義市私立東吳高級工業家事職業學校　學年度第　學期彈性學習時間

自主學習計畫申請書

<table>
<tr><td rowspan="2">申請學生資料</td><td>班級</td><td>學號</td><td>姓名</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>共學成員</td><td colspan="3">（小組成員最多5人，小論文最多3人，無則免填）</td></tr>
<tr><td>自主學習主題</td><td colspan="3">☐專題探究(如小論文)　☐閱讀計畫(含心得報告)　☐藝文創作
☐競賽培訓　☐技藝學習　☐實作體驗　☐服務學習　☐課程延伸
☐語文檢定　☐藝術表演　☐其他：
主題名稱：</td></tr>
<tr><td>自主學習實施地點</td><td colspan="3">☐教室(　　)　☐圖書室　☐工場：
☐其他：</td></tr>
<tr><td>自主學習學習目標</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>指導老師</td><td colspan="3">☐無　☐有　老師姓名：</td></tr>
<tr><td>學習方法或策略概述</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="10">學習內容規劃</td><td>週次</td><td>實施內容與進度</td><td>自訂檢核指標</td><td>自我進度檢核
A.完全達標
B.稍有落後
C.嚴重落後</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
預期成果				
學習成果	□動態展(地點：　　)　□靜態展　□其他方式：			
□我已詳知東吳高職自主學習實施規範與自主學習精神，並願意遵守相關規定。 學生簽名：		□我已了解孩子所安排之自主學習內容，且會協助督導。 家長簽名：		
申請受理情形(以下欄位申請者勿填)				
計畫審查	□通過　□修正後通過　□不通過 審查意見：			
	※若須實作實習，請交導師簽名後，再提交工廠管理者進行審核。 □同意　□不同意 審查意見： 導師簽名：　　管理者簽名：			

附件4-2

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校　　學年度第　學期彈性學習時間

自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生資料	班級	學號	姓名
共學成員	(小組成員最多5人，小論文最多3人，無則免填)		
自主學習主題	☐專題探究(如小論文)　☐閱讀計畫(含心得報告)　☐藝文創作 ☐競賽培訓　☐技藝學習　☐實作體驗　☐服務學習　☐課程延伸 ☐語文檢定　☐藝術表演　☐其他： 主題名稱：		
自主學習實施地點	☐教室(　　)　☐圖書室　☐工場： ☐其他：		
自主學習學習目標			

序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要紀錄	指導教師簽名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

承辦人員核章：　　教學組長核章：　　教務主任核章：

二、學生自主學習實施規範

尚未填寫

已含在「一、彈性學習時間實施相關規定」

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. **開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。**
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
資訊科	0	0	2	2	0	0	
幼兒保育科	0	0	2	2	0	0	
表演藝術科	0	0	2	2	0	0	
時尚造型科	0	0	2	2	0	0	
資料處理科	0	0	2	2	0	0	
餐飲管理科	0	0	2	2	0	0	
觀光事業科	0	0	2	2	0	0	

開設年段		開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
						自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第二學年	第一學期	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	2	18	全校各科		V				內聘	
		盤飾藝術A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		嘉義石猴文化A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		MV舞蹈欣賞A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		基礎髮型設計A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		南田文學地景A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		生活化學實作A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		日本祭典A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		投資理財A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		3D建模與列印A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		蔬果雕刻A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		基礎時尚設計A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		機車基本維修A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		智慧APP 設計開發A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		日本文化A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		纏繞藝術基礎A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	

備審版

	布包DIY A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	紙藝創作A	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	彌陀曉鐘文化A	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
第二學期	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘	
	選手培訓	2	18	全校各科		V				內聘	
	彌陀曉鐘文化B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	投資理財B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	嘉義石猴文化B	2	2	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	布包DIY B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	基礎髮型設計B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	日本祭典B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	3D建模與列印B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	智慧APP 設計開發B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	機車基本維修B	2	9	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	基礎時尚設計B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	紙藝創作B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	蔬果雕刻B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	MV舞蹈欣賞B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	南田文學地景B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	盤飾藝術B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	生活化學實作B	2	9	表演藝術科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	日本文化B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	纏繞藝術基礎B	2	9	幼兒保育科 時尚造型科 資料處理科 資訊科			V			內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	專業	親職教育	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
2.	專業	旅遊銷售技巧	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
3.	專業	幼兒文學	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
4.	專業	主持與企劃	表演藝術科	0	0	0	0	2	2
5.	專業	劇本選讀	表演藝術科	0	0	0	0	1	1
6.	專業	日文	觀光事業科	2	2	0	0	0	0
7.	專業	餐飲日文	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
8.	專業	基本美膚學	時尚造型科	2	2	0	0	0	0
9.	專業	餐廳服務管理	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
10.	專業	國際禮儀	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
11.	專業	餐飲管理	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
12.	實習	旅館管家服務實務	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
13.	實習	展演肢體實務	時尚造型科	0	0	0	0	2	2
14.	實習	吧檯實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
15.	實習	簡報實務	資料處理科	0	2	0	0	0	0
16.	實習	旅館客務實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0
17.	實習	劇場技術基礎實作	表演藝術科	2	2	0	0	0	0
18.	實習	地方節慶與活動規劃	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
19.	實習	電子商務實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
20.	實習	教保實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
21.	實習	幼兒教保環境設計	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
22.	實習	管理職能戰略實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
23.	實習	領隊與導遊實務	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
24.	實習	電腦應用實習	資訊科	2	2	0	0	0	0
25.	實習	影片剪輯實務	資料處理科	0	0	0	0	2	0
26.	實習	動畫設計	資料處理科	0	0	0	0	2	2
27.	實習	商業環境應用實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2
28.	實習	雲端應用實務	資訊科	0	0	0	0	0	3
29.	實習	工具軟體實務	資訊科	0	0	0	0	3	3
30.	實習	多媒材實務	表演藝術科	0	0	2	2	0	0
31.	實習	職業技能訓練(一)(建教)	資料處理科	0	0	0	0	0	(8)
			觀光事業科	0	0	0	0	(8)	0
			餐飲管理科	0	0	0	0	(8)	0
32.	實習	時尚整體造型設計	時尚造型科	0	0	0	0	3	3
33.	實習	商務企劃實務	資料處理科	0	0	3	3	0	0
34.	實習	電腦輔助設計實習	資訊科	0	0	0	0	0	3
35.	實習	商業軟體應用	資料處理科	0	0	2	2	0	0
36.	實習	基礎電子實習	資訊科	3	3	0	0	0	0
37.	實習	化妝與造型	表演藝術科	0	0	2	2	0	0

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	互動式媒體設計實務	資訊科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
			資料處理科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
2.	實習	網頁設計實習	資訊科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
			資料處理科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
3.	實習	物聯網設計實務	資訊科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
			資料處理科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
4.	實習	市調與數位行銷實務	資訊科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
			資料處理科	0	0	0	0	4	4	同校跨群	AB4選1
5.	專業	觀光日文	觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同群跨科	AD2選1
6.	專業	觀光餐旅日語會話	觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同群跨科	AD2選1
7.	實習	幼兒戲劇實務	幼兒保育科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AE2選1
8.	實習	繪本創作實務	幼兒保育科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AE2選1
9.	實習	休閒商品創作實務	觀光事業科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AF2選1
10.	實習	輕食料理	觀光事業科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AF2選1
11.	實習	幼兒音樂	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AG2選1
12.	實習	幼兒遊戲	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AG2選1
13.	實習	幼兒造型實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AH2選1

備審版

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
14.	實習	幼兒餐點實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AH2選1
15.	實習	影視表演實務	表演藝術科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AI2選1
16.	實習	微電影創作	表演藝術科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AI2選1
17.	實習	影音特效製作	表演藝術科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AJ3選1
18.	實習	燈光音響實作	表演藝術科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AJ3選1
19.	實習	場景與角色設計	表演藝術科	0	0	2	2	0	0	同校跨群	AJ3選1
20.	實習	舞台佈景實務	表演藝術科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AK2選1
21.	實習	流行舞蹈實務	表演藝術科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AK2選1
22.	實習	國際觀光禮儀	觀光事業科	0	0	2	2	0	0	同群跨科	AL2選1
23.	實習	客房作業實務	觀光事業科	0	0	2	2	0	0	同群跨科	AL2選1
24.	實習	異國料理	餐飲管理科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AM3選1
25.	實習	中式麵食	餐飲管理科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AM3選1
26.	實習	食物製備實習	餐飲管理科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AM3選1
27.	實習	男士髮型實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AN4選1
28.	實習	彩繪特效造型實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AN4選1
29.	實習	髮型梳理實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AN4選1
30.	實習	美膚美體保健實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AN4選1
31.	實習	彩妝設計實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO4選1
32.	實習	流行創意髮型設計	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO4選1
33.	實習	髮藝造型設計實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO4選1
34.	實習	流行彩妝實務	時尚造型科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AO4選1

二、選課輔導流程規劃

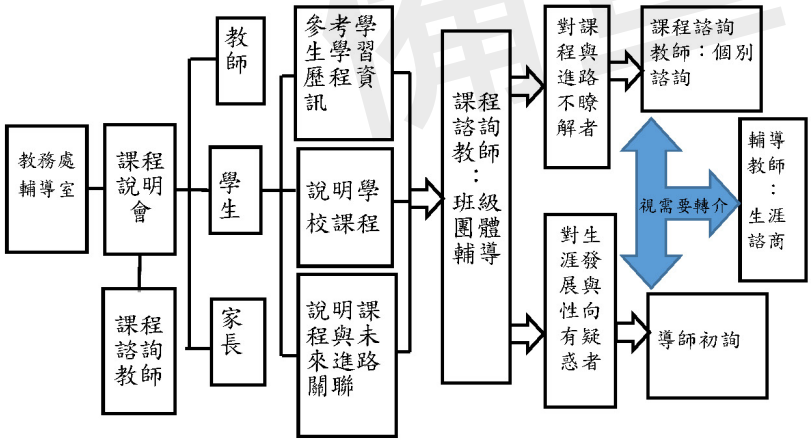
(一)流程圖(含選課輔導及流程)

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

1. 課程諮詢階段：見附件一
2. 學生選課及加退選階段：見附件二
3. 登錄學生學習歷程階段：見附件三

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

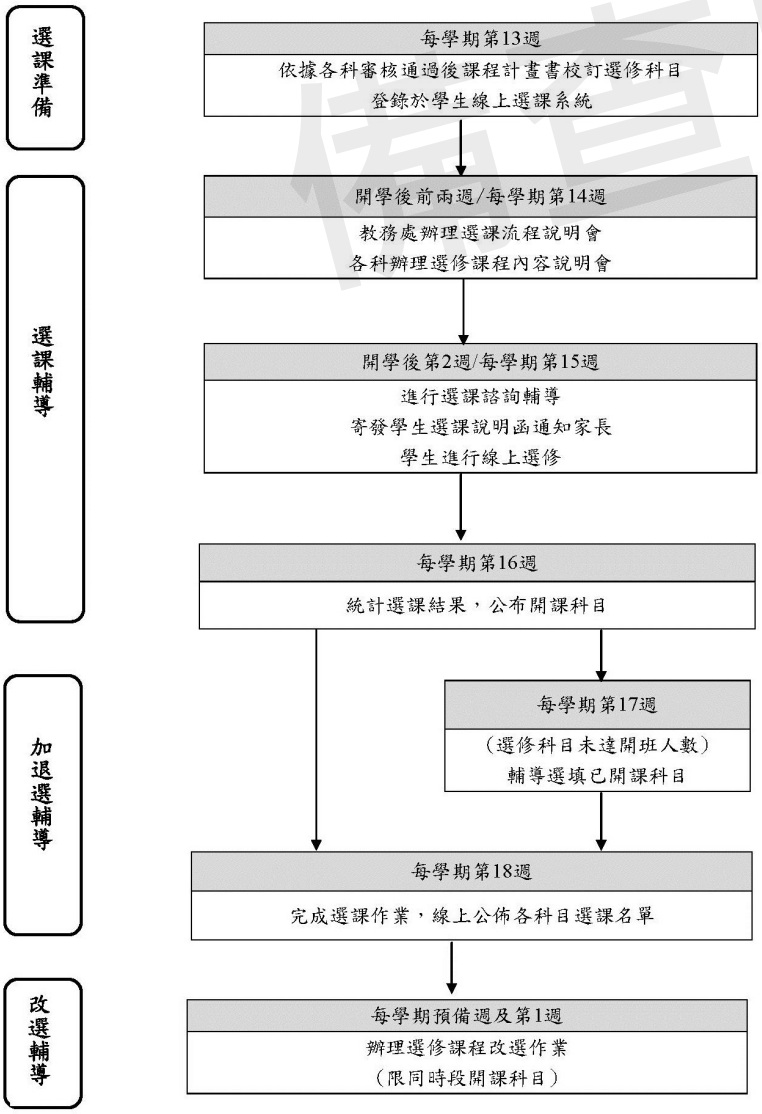
1.課程諮詢階段：



備查版

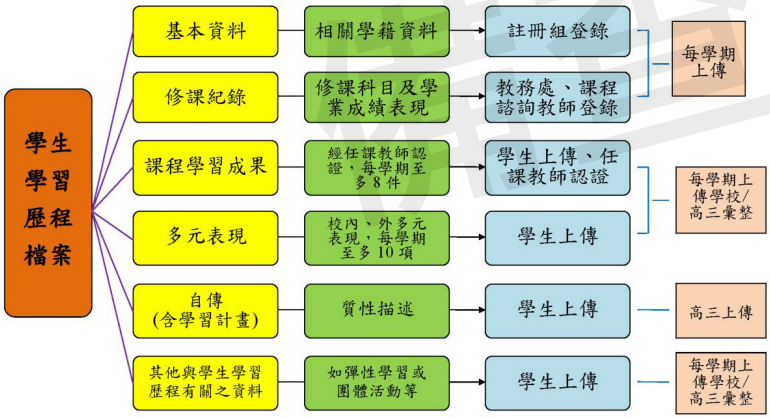
2.學生選課及加退選階段：

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校學生選課流程圖



備查版

3.登錄學生學習歷程階段：



(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	開學後前兩週/每學期第14週	選課宣導	1.新生： (1)利用開學第一次班會，進行入班宣導 (2)第二週，將各群科的學生分組，在不同場地集合，由科主任(課諮教師)向學生宣導選課內容 2.舊生利用前一學期末進行選課宣導
2	開學後第2週/每學期第15週	學生選課及教師提供諮詢輔導	1.進行選課試填，確認開課班級 2.以電腦選課方式進行 3.規劃1.2~1.5倍選修課程 4.相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導
3	每學期第2週	正式上課	跑班上課
4	每學期預備週及第1週	加、退選	得於學期前預備週開始進行加退選， 開學第一週公佈正式選課名單
5	每學年第二學期結束前二週	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

私立東吳高級工業家事職業學校學生選課輔導措施
107年6月29日校務會議通過
一、依據：
(一)教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布、106年5月10日臺教授國部字第1060048266A號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」（以下簡稱總綱）
(二)教育部107年4月10日臺教授國部字第1070024978B號令發布之「高級中等學校課程課程諮詢教師設置要點」
二、目的：
(一)為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，以利協助學生適性修習選修課程。
(二)為落實本校學生適性選修課程，學校應提供學生有關課程之資訊與選課輔導措施，讓學生可依個人志趣與性向，並得徵詢課程諮詢及輔導老師意見決定生涯進路後，選擇合適之選修課程。必要時學校依學生需要提供個別諮詢及輔導，特訂此措施。
三、實施方式：
(一)學生選課前學校應完備學校課程計畫、學生選課輔導手冊、學生性向與興趣測驗、生涯進路發展及其他相關資訊，提供課程諮詢教師及各專業群科科主任，就學生修習課程，提供學生選課諮詢意見。其實施方式如下：
1.完善學生課程諮詢程序。
2.規劃學生選課相關規範。
3.登載學生學習歷程檔案。
4.定期檢討選課輔導措施。
(二)各項實施方式之執行內容如下：
1.完善學生課程諮詢程序：為強化學生課程輔導諮詢，學生適性選課輔導以「課程宣導」、「課程諮詢」及「生涯輔導」等方式實施。
(1)組織本校課程諮詢教師遴選會：其相關規劃如附件「本校課程諮詢教師遴選會組織要點」。
(2)設置本校課程諮詢教師：依高級中等學校課程諮詢教師設置要點規定，優先由各專業群科教師擔任課程諮詢教師，輔導並提供該群科學生課程諮詢，並提供其修習課程之諮詢意見。
(3)編輯本校選課輔導相關資料：選課輔導相關資料包含本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
「課程宣導」由教務處負責：
(1)一年級於新生入學銜接課程、新生始業式輔導及親師座談會中，介紹學校各學期所開選修課程之內容。
(2)二、三年級於團體活動課程時間，辦理選課說明會，並印製選課說明函，提供學生及家長有關下一學期選修課程之資訊。
「課程諮詢」由課程諮詢教師及各專業群科科主任負責：
(1)每學期選課前，針對學生及教師說明學校課程計畫及其與學生進路發展之關聯，並於選課期間提供學生有關課程內涵、目標與未來大學科系或課程關聯性之諮詢，俾協助學生生涯發展及規劃。
(2)針對有生涯未定向、家長期望與興趣有落差、或能力與興趣不符或缺乏學習動力等情形之學生，依其經導師或輔導室參考學生之性向及興趣測驗結果予以輔導，並解決其相關問題後，續提供學生有關課程部分及選課之個別諮詢輔導。
(3)協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。
「生涯輔導」由輔導室負責：
(1)由專任輔導教師、生涯規劃課程任課教師及各班導師分工合作推動。
(2)專任輔導教師應結合生涯規劃課程，生涯輔導相關活動或講座，並透過相關心理測驗，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾學生妥善規劃未來之生涯發展。
(3)導師負責發展性輔導，協助學生生活、生涯與學習之輔導，並處理班級經營、規劃學生事務及與親師溝通之相關事宜。
2.規劃學生選課相關規範：
(1)訂定學生選課及加退選作業時程。
(2)辦理選課時程說明：向學生與教師說明下一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。
3.登載學生學習歷程檔案：
(1)組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件「本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定」。
(2)辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：
i.學生訓練：每學期得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，由輔導室主辦、教務處協辦(提供課程諮詢教師)，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
ii.教師研習：教務處主辦、電算中心協辦，每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。
iii.家長說明：輔導室每學期得結合學校親職活動，至少辦理一次檔案建置與使用之說明。
(3)落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員(含學生)於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。
4.定期檢討選課輔導措施：檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。
四、本措施經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正亦同。

備查版

附件：

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定

中華民國 107 年 02 月 21 日校務會議通過
中華民國 107 年 08 月 29 日校務會議修訂通過
中華民國 108 年 08 月 29 日校務會議修訂通過
中華民國 109 年 01 月 17 日校務會議修訂通過
中華民國 110 年 08 月 31 日校務會議修訂通過

一、本補充規定依「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點第二項規定訂定之。

二、本校依作業要點第五點第一項規定設置「學生學習歷程檔案工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理學生學習歷程檔案之相關工作。

三、工作小組成員由校長、教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、電算中心主任、進修部主任、教學組長、註冊組長、實習組長、訓育組長、生輔組長、建教組長、資訊科主任、資處科主任、幼保科主任、時尚科主任、餐飲科主任、觀光科主任、表藝科主任、汽車科主任、多媒體科主任、課程諮詢教師代表、導師代表、教師代表、家長代表及學生代表各一人，合計 27 人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。

四、工作小組每學期至少召開一次會議，且應由召集人召集會議並主持，議決下列有關學生學習歷程檔案之工作事項：

(一)各項工作作業期程及分工權責。

(二)學生學習歷程檔案資料建置之方式。

(三)學習歷程學校平臺運作及管理。

(四)學生訓練、教師研習、親師說明會等。

(五)成效評核及獎勵。

(六)其他推動及宣導事項等相關作業。

五、學習歷程檔案之各項作業期程，應配合主管機關及各相關單位公告之時程，每學期由教務主任負責規劃，並訂定起迄時間及自我檢核時間（夜間上課由進修部負責規劃）。

六、學生學習歷程檔案平臺（包括校務行政系統及校內學生學習歷程紀錄模組)，由教務處註冊組協同電算中心負責建置與管理（夜間上課由進修部負責建置及管理)，包括帳號開設管理、訊息公告及障礙排除等系統相關問題之處理。其建置資料內容及記錄方式、人員如下：

（一）基本資料：學生姓名、身分證字號及其他相關學籍資料，由教務處註冊組、進修部於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認。學生之班級、社團幹部紀錄，由學務處訓育組、進修部於每學期登錄。

（二）修課紀錄：

1.選修課程：「選修課程名稱」由教務處、進修部於選課作業完成後登錄學生選修科目資料。

2.課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。

3.修課成績：學生修課科目及學業成績表現，由任課教師登錄。

（三）課程學習成果：

1.學生每學期應於學校規定時間內上傳修課之學習成果(含實作作品或書面報告

備查版

等)，應經任課教師認證。其件數每學期至少 6 件或每學年至少 12 件，至多 16 件。

2.任課教師每學期應於學校規定時間內完成認證。

（四）多元表現：學生應於學校規定時間內自行登錄校內、外之多元表現(含名稱、內容及證明文件)；每學年其件數至多 20 件。

七、學習歷程檔案資料之勾選、提交及收訖明細確認，其作業方式如下：

(一)學生每學年應於學校規定時間內完成資料勾選;其中課程學習成果每學年至多 6 件，多元表現每學年至多 10 件提交至學習歷程中央資料庫。

(二)各處(室)承辦人員應於規定時間內，完成下列各項資料提交：

1. 由教務處註冊組、進修部完成學生學籍資料及學業成績提交。

2. 由教務處註冊組、進修部完成課程學習成果提交。

3. 由學務處訓育組、進修部完成校內幹部經歷提交。

4. 由學務處訓育組、進修部完成多元表現提交。

(三)學校完成提交資料後，應由教務處註冊組、進修部完成收訖明細之確認。如收訖明細有相關疑義，應由第 2 項各款提交單位協助確認。

八、重讀、復學、轉學及借讀學生依國民及學前教育署「高級中等教育階段學生學籍異動之學生學習歷程檔案處理原則」辦理。

九、學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組指派單位或人員，統籌辦理訓練、研習及說明：

（一)學生訓練：每學年得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，由輔導室主辦、教務處協辦(提供課程諮詢教師)，辦理一次學生學習歷程檔案簡介、系統操作、檔案建置及登錄等相關訓練（夜間上課由進修部協助辦理）。

（二)教師研習：每學年由教務處至少辦理一次學生學習歷程檔案之專業研習。

（三)親師說明：輔導室每學年得結合學校親職活動，至少辦理一次學生學習歷程檔案宣導說明。

十、成效評核及獎勵：學生學習歷程檔案平台各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組評核後，依學校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

十一、　本補充規定經校務會議通過後實施，其修正時亦同。

試辦版

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校學生學習歷程檔案工作小組分工及預訂工作期程表

項目		負責單位	工作	預訂期程
行政規劃	工作小組會議	教務主任	每學期至少召開一次會議，議決學生學習歷程檔案資料建置工作人員、內容與期程	8月、2月
	學生訓練	教務處 輔導室	學生學習歷程檔案簡介及系統操作	1.新生訓練、新生開學後~10月(結合生涯課) 2.舊生：12、6月
	教師研習	教務處	學生學習歷程檔案之專業研習及系統操作	8月
	親師說明	輔導室	學生學習歷程檔案宣導說明	10月
	成效評核及獎勵	教務主任	工作小組成效檢核及提請敘獎	8月、2月
	系統維護	註冊組	管理「學習歷程檔案平台」，包含帳號開設、各角色名單及權限設定、障礙排除、使用者疑問、訊息公告及系統相關問題處理(校管理者帳號權限)	隨時
		電算中心	資料定期備份與封存作業	隨時
	課程代碼匯入	教務處	課程代碼匯入校務行政系統	8月
學生基本資料	學籍資料	教務處 註冊組	學生之相關學籍資料，由註冊組於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認	8~9月
	學生幹部/學生社團	學務處	校級幹部、社團幹部、班級幹部紀錄登錄及維護	10月、4月
	出缺勤紀錄	學務處	學生全學年出缺勤紀錄登錄及維護(校務系統)(出缺勤管理者)	11月、1月 4月、6月
學生修課紀錄	課程名稱	教務處	登錄每學期各班開課之課程名稱、任課教師	新生：8月 舊生：12、6月
	選修課程作業	教務處	每學期選課作業及登錄學生選修科目資料	新生：8月 舊生：12、6月
	選課說明會	教務處 課諮教師	辦理課程及選課輔導說明會 團體課程諮詢	新生：8月 舊生：12、6月
	課程諮詢紀錄	課諮教師	登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」	新生：9月 舊生：1、6月
	學業成績	註冊組	依國教署規定上傳學生修課科目及學業成績表現	4月、10月

備查版

課程學習成果		學生	學生得於每學期登錄修課(含必、選修等有核計學分者)之學習成果(含實作作品或書面報告等)至少6份(至多8份)	3月、9月
		各班導師	督導學生每學期依時程登錄學習成果	3月、9月
		授課老師	認證學生登錄之報告或作品為真，與課程有確實相關	3月、9月
		教務處	提醒老師完成學生課程學習成果認證	3月、9月
		註冊組	1.設定課程學習成果提交日期及確定學生已完成提交 2.將課程學習成果提交至全國學生學習歷程資料庫(課程學習成果提交人員)	視國教署來文配合辦理
多元表現	校內公共服務活動/志工服務	學務處	提供學生校內公共服務活動/志工服務等紀錄證明	3月、9月
	學生校內外的學科/非學科競賽/語文(技能)檢定證照/校外志工服務/彈性學習紀錄	學生	學生依時程完成個人校內外的學科或非學科競賽/語文(技能)檢定證照/校外志工服務/彈性學習等表現紀錄(含名稱、內容、成績、證書等證明文件)，轉成電子檔自行 登錄，每學年上傳件數至多20 件	3月、9月
		各班導師	督導學生依時程完成登錄	3月、9月
	多元表現提交	學務處	1.設定多元表現提交日期及確定學生已完成提交，每位學生每學年最多提交10件 2.將多元表現提交至全國學生學習歷程資料庫(多元表現提交人員)	視國教署來文配合辦理
學生自傳/學習計畫		學生	依時程完成申請就讀大專校院時，依規定時間完成個人自傳/讀書計畫(含生涯規劃、自我期許、專長、興趣等欄位)之登錄	高三下4月
		各班導師 生涯教師	指導學生完成個人自傳/讀書計畫及檢核	高三下4月

註：學生學習歷程檔案提交中央資料庫的時間，視國教署來文配合辦理。

測試版

拾、學校課程評鑑

111學年度學校課程評鑑計畫

嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校課程評鑑實施計畫
中華民國108年11月15日課程發展委員會通過
中華民國110年9月13日課程發展委員會修訂通過
一、依據：
(一)教育部中華民國110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
(二)教育部中華民國108年4月22日臺教授國部字第1080031188B號函分行之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
(三)教育部中華民國108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。
二、目的：
(一)協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。
(二)每學年定期蒐集、運用及分析課程評鑑內容，落實課程自我評鑑功能。
(三)定期檢視學生學習歷程、學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果，評估本校課程實施具體成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。
三、課程評鑑組織及分工：
(一)本校課程評鑑組織為：課程發展委員會、課程自我評鑑小組、各科/學科教學研究會。
(二)評鑑組織分工：
1.課程發展委員會成員：負責課程自我評鑑相關規劃與實施工作，並審議課程評鑑計畫，依課程評鑑結果修正學校課程計畫。
2.課程自我評鑑小組成員：
(1)由校長就課程發展委員會成員，聘請11人組成課程自我評鑑小組。
(2)課程自我評鑑小組負責擬定課程評鑑計畫草案、協助擬定課程自我評鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程草案、負責彙整各教學單位實施自我檢核後之質性分析與量化結果，並完成學校課程自我評鑑報告草案。
3.各科/學科教學研究會：
(1)由各科/學科之召集人及所屬教師組成，教師提供自我檢核相關資料，彙整學生學習成效的質性分析及量化結果，協助檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備，協助教材選擇並進行評鑑，開設多元選修課程，協助規劃及開設彈性學習時間。能參與公開觀課授課及議課、參與社群專業對話回饋，以及於教學實施過程中針對學生學習歷程之觀察分析及學生回饋，進行教學準備、教學實施與教學省思及教學調整之歷程資料彙整與自我檢核。
(2)各科主任/學科教學研究會召集人：負責協助統整教務處、學務處與實習處提供之學生學習歷程、學習成效以及多元表現的質性分析與量化成果，組織科內教師進行自我檢核與分析（與一般科目教學重點之對應，或與群科教育目標及科專業能力之對應，或與學生圖像實踐之對應），並就群科課程架構（開設課程科目與學分），進行檢視與討論後續建議修正方案。
四、課程自我評鑑實施內容：
(一)課程規劃：檢視本校學校願景與學生圖像、課程發展與規劃（一般科目教學重點、群科教育目標及科專業能力以及群科課程規劃）、群科課程架構、團體活動時間實施規劃、彈性學習時間實施規劃以及學生選課規劃與輔導等實施及回饋之歷程與成果。
(二)教學實施：檢視本校教學準備與支援、教師實施教學之模式與策略、教師參與公開觀課授課及議課、教師參與社群專業對話回饋以及教師於教學實施過程中針對學生學習歷程觀察分析及教學修正之歷程與回饋結果。
(三)學生學習：檢視本校學生學習歷程、學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果。

五、課程自我評鑑實施方式：
(一)課程發展委員會實施自我評鑑：
1.進行課程自我評鑑計畫之擬定、實施與管考。
2.協同各教學研究會進行課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程的發展及訂定。
3.必要時，邀請據教育課程評鑑專業之人員與機構，協助規劃及實施課程自我評鑑。
4.依據各教學單位實施自我檢核之結果，進行課程自我評鑑。
5.統整課程自我評鑑歷程與結果後，擬具各項建議與改進方案， 提送校內相關單位協助改善。
6.依據課程自我評鑑歷程與結果，通過課程自我評鑑報告。
7.依據課程自我評鑑報告，修正學校課程計畫。
(二)教學單位實施自我檢核：
1.各科/學科代表參與課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程的發展及訂定。
2.依據課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程進行自我檢核：
(1)依科/學科教學研究會為單位，依據各處室提供之相關資料，協助進行課程自我評鑑實施內容之學生學習與課程規劃項目的資料分析與自我檢核。
(2)依教師個人為單位，協助進行課程自我評鑑實施內容之教學實施項目的資料蒐集與自我檢核。
六、課程自我評鑑流程規劃：
(見附件一)
七、課程自我評鑑時程規劃：
(見附件二)
八、課程自我評鑑結果運用：
課程評鑑過程及結果，作為學校校務發展、課程規劃、教師改進教學及促進學生有效學習之參考，其結果之運用如下：
(一)修正學校課程計畫。
(二)檢討學校課程實施。
(三)理解及重視課程品質。
(四)提供教師教學調整及專業成長規劃。
(五)規劃增廣、補救教學或學生學習輔導。
(六)激勵教師進行課程及教學創新。
(七)對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議，改善學校課程實施條件及整體教學環境。
九、本課程評鑑實施計畫經學校課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

111學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

（一）一般科目

表 11-2-1-1 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文學賞析
	英文名稱	Literature Apprecation
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	

適用科別			
資料處理科	幼兒保育科	時尚造型科	觀光事業科
000011	000011	000011	000011
第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
餐飲管理科	表演藝術科		
000011	000011		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	(一)提升學生閱讀及欣賞古典文學的能力。 (二)透過欣賞古典文學掌握文辭的駕馭能力及藝術的美感。 (三)在賞析中確立自我的價值觀與對於自然之認知。 (四)豐富生活美學、感受力。 (五)促進學生主動欣賞古典文學的能力。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 導論	1.文學的意涵及其特點、文學與人生的 關聯。 2.議題舉隅：親情、友情、愛情、婚姻、 性別、政治、生死。	4	第三學年 第一學期
(二)文學中的親情	1.朱琦：北堂侍膳圖記。 2.黃春明：兒子的大玩偶。 3.張曉風：母親的羽衣。 4.瘂弦：白色的歌。	4	第三學年 第一學期
(三)文學中的友情	1.王勃：杜少府之任蜀州。 2.杜甫：贈衛八處士。 3.黃庭堅：寄黃幾復。 4.商禽：歲末寄友人。 5.林野：舞臺—談友情。 6.尹雪曼：友情像初春的冰—給遠在加州的TL。	6	第三學年 第一學期
(四)文學中的愛情	1.詩經.唐風：葛生。 2.馮夢龍：杜十娘怒沉百寶箱。 3.白先勇：花橋榮記。 4.夏宇：秋天的哀愁 甜蜜的復仇。	4	第三學年 第一學期
(五)文學與婚姻	1.韓愈 沈復：浮生六記(節錄) 。 2.鍾理和：貧賤夫妻。 3.廖輝英：油麻菜籽。	4	第三學年 第二學期
(六)文學與性別	1.馮延巳：蝶戀花(誰道閒情拋棄久)。 2.李之儀：卜算子(我住長江頭)。 3.蔣防：霍小玉傳。 4.梁實秋：男人。 5.張愛玲：談女人。 6.袁瓊瓊：自己的天空。	6	第三學年 第二學期
(七)文學與政治	1.漢樂府：東門行。 2.杜甫：新婚別。 3.洛夫：寄鞋。 4.林雙不：筍農林金樹。 5.黃凡：一個乾淨的地方。	4	第三學年 第二學期
(八)文學中的生死	1.古詩十九首之十三：驅車上東門。 2.陶淵明：形影神詩三首。 3.顧城：墓床。	4	第三學年 第二學期
合 計		36	

學習評量 （評量方式）	1.綜合口試 2.筆試 3.作品集 4.實作演練 5.分組報告 6.學習態度等綜合表現
教學資源	（一）培養聽、說、讀、寫的基本能力 1.一般用書：與語文教學有關的典籍及古今中外文學名著。 2.期刊雜誌：與語文教學有關的資料。 3.網路資源：與語文教學有關的資料。 （二）提升文學、文化的鑑賞能力 文學、文化名著閱讀可由各校國文教學研究會自選教材，以切合群科的核心素養為佳。 （三）國語文教學設備及教學物品數量宜滿足教學所需，並逐年充實圖書館（室）相關圖書、視聽資

請參閱

	料、電子資源及各種教學媒材等，以利教師進行教學，有效提升學生的語文素養。 （四）善用與語文領域課程相關的網路及交流平台，提供學生自主學的機會。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇需以學生經驗及身心發展為基礎，考量與前後階段學校課程的銜接性，並兼顧學生之興趣及需要，讓學生深刻省察生命歷程中所面臨的重要議題--友情、親情、愛情、婚姻、性別、政治、生死等，從中汲取解決人生困境的智慧，活出生命的意義與價值。 2.透過古典文學、現代文學的選材，使學生能拓深古今人物的生活百態與行止意涵，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 3.教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 4.藉由小說、散文、詩歌的體材，使學生了解不同文類的審美特色，具備感性與理性兼具的鑑賞內涵。 5.可根據地方環境及社區文化選擇教材，運用文學價值展現地方文化特色。 (二)教學方法 1.講述法：教師講述重要概念、理論及涵養。教學時以學生既有的經驗或有興趣的事物為基礎，引發學習動機，並鼓勵學生主動思考、分析與探索，深化後設思考，積極面對挑戰。 2.討論法：全班分組研讀每周文學主題，依進度報告並參與討論。 3.合作解決教學：教師設計問題情境，激發學生解決問題的動力。小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。 4.合作學習：拍攝訪談影片。小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。 5.實驗/實作學習：拍攝訪談影片。教學時應含實作課程，鼓勵運用多元媒材，並促使學生具備規劃、實踐與檢討反省的素養，以創新的態度與作為因應新的情境與問題。 6.媒體融入教學：教學法宜多元化而有彈性，儘量列舉實例、利用多媒體，依據章節特性鼓勵學生討論分享生活經驗、以利進行觀察及操作運用。 7.專題研究：依人物訪問作為田野調查之範疇，以進行另類閱讀方式。引導學生體會文學創作與社會、歷史、文化之間的互動關係。使學生具備藝術感知、欣賞、創作與鑑賞能力。 (三)學習評量 1.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 2.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、資料蒐集分析、鑑賞、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3.可指導學生相互評量，藉由相互討論評量作品，精進賞析能力。 4.注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 (四)教學資源 1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3.邀請職場專業講師支援教學，提供國文科相關領域計畫與應用之實務。

表 11-2-1-2 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	民主與法治
	英文名稱	Democracy and the rule of law
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解	
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	資訊科	資料處理科	幼兒保育科	時尚造型科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	觀光事業科	餐飲管理科	表演藝術科	
	001100	001100	001100	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.能明瞭民主制度與權利義務 2.有判斷準則的素養與服務社會的情操 3.能實踐民主精神與善盡公民責任 4.能瞭解校園之基本法律知識			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)憲政民主與公民生活	1.台灣的法律地位 2.人性尊嚴議題 3.憲法變遷議題 4.基本權效力議題 5.言論自由議題 6.國家認同議題 7.政府體制議題	9	第二學年第一學期
(二)民主政治理論與實際	1.民主：古典的民主理論、契約論的崛起、民主與其他價值的競合關係、民主的限制與展望 2.民主政治與國家發展 3.民主政治與行政革新 4.民主政治與公共政策 5.民主政治與政黨運作 6.民主政治與利益團體 7.民主政治與國會運作 8.民主政治與選舉制度 9.轉變中的台灣民主政治與深層分析	9	第二學年第一學期
(三)法律與現代社會	1.法律在現代社會之功能及定位 2.現代社會中之法律與私法生活之建構 3.現代社會中之刑法功能及刑事審判程序 4.現代社會中之法律與性別文化、媒體 5.現代社會中之法律與網際網路 6.現代社會中之法律與科技及智慧財產權 7.現代社會中之財經秩序及財經刑法之發展 8.現代社會中之法律與環境保護	9	第二學年第二學期
(四)高職校園之法律知識	1.青少年交通安全法規宣教及案例研討 2.校園性侵害、性騷擾、性霸凌防治宣教及案例研討 3.青少年藥物濫用防治宣教及案例研討 4.防治校園暴力暨霸凌法規宣教及案例研討	9	第二學年第二學期
合 計		36	

學習評量（評量方式）	（一）日常評量：採課堂作業、課堂表現等方式行之，瞭解學生學習成果。 （二）定期評量：配合學校階段考試辦理。
教學資源	自編或運用部審核合格之教科書。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇需以學生經驗及身心發展為基礎，兼顧學生之興趣及需要，將生活與課程相結合，由基礎逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 2.教材內容應生活化、趣味化，以增進學習效果，教學活動須能提供學生討論的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.教學以學生既有經驗或感興趣事物為基礎，引發學習動機，教學方法宜彈性多元化，儘量列舉實例、利用多媒體，依據章節特性鼓勵學生主動思考、討論分享。 2.進行小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。 3.教學評量方式宜多元化，除筆試、測驗等，亦可按單元內容和性質，分派學生作業、資料蒐集、心得報告。評量結果須妥予運用，以作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。

備查版

表 11-2-1-3 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學
	英文名稱	Applied Mathematics
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養	
學生圖像	學習力 、 統合力	
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科
	000022	000022
	第三學年	第三學年
建議先修科目	無	
教學目標 （教學重點）	1. 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識 2. 培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業及餐飲專業及資訊應用領域內實務問題。 3. 訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業及餐飲專業及資訊應用領域內實務問題。 4. 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)直線方程式	1.直角坐標。 2.直線的斜率與方程式。 3.函數及其圖形。	6	第三學年第一學期
(二)三角函數	1.三角函數的基本概念。 2.任意角的三角函數及其圖形。 3.和差角公式與二倍角公式。 4.正弦與餘弦定理。 5.解三角形問題。	8	第三學年第一學期
(三)向量	1.向量的加減與實數積。 2.向量的內積與夾角。	4	第三學年第一學期
(四)指數與對數及其運算	1.指數函數及其圖形性質。 2.對數函數及其性質。	6	第三學年第一學期
(五)數列與級數	1.等差級數與等比級數。 2.無窮等比級數。	4	第三學年第一學期
(六)式的運算	1.多項式的四則運算。 2.餘式、因式定理。 3.分式與根式運算。	8	第三學年第一學期
(七)方程式	1.多項方程式。 2.二元一次聯立方程式與二階行列式。 3.三階行列式與Cramer公式。	4	第三學年第二學期
(八)不等式及其應用	1.一元二次不等式及絕對不等式。 2.二元一次不等式的圖形及線性規劃。	4	第三學年第二學期
(九)排列組合	1.乘法原理與樹狀圖。 2.排列、重複排列。 3.組合、重複組合與二項式定理。	6	第三學年第二學期
(十)機率	1.集合與求機率問題。 2.條件機率與獨立事件、數學期望值。	4	第三學年第二學期
(十一)統計	1.抽樣方法、資料整理與圖表編制、算術平均數。 2.中位數、百分等級、標準差與信賴區間。	4	第三學年第二學期
(十二)二次曲線	1.圓方程式。 2.圓與直線的關係。 3. 拋物線的圖形與標準式。 4. 橢圓的圖形與標準式。 5. 雙曲線的圖形與標準式。	8	第三學年第二學期
(十三)微積分及其應用	1.極限的概念。 2.多項函數的導函數、微分公式及其應用。 3.多項函數的積分。	6	第三學年第二學期
合 計		72	

學習評量 （評量方式）	除了紙筆測驗並依據單元目標採用口頭問答、作業、隨堂測驗與分組討論等方式。
教學資源	自編教材
教學注意事項	1.教材編選：應顧及日常生活中實際的應用，並在教材中安排隨堂練習，供學生在課堂上演練，使理論與應用並重。 2.教學方法：每個數學概念，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，再歸納出一般的結論。 3.教學評量：教學評量方式宜多樣化，除了紙筆測驗並依據單元目標採用口頭問答、作業、隨堂測驗與分組討論等方式。 4.教學過程：透過引導與啟發，使學生能在問題情境中，形成解決問題所需的數學概念、過程、技能和科學態度。教師應避免過早提出解題方法及結論，且不宜作機械式的解題訓練。

樣張版

（二）專業科目

表 11-2-2-1 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎樂理		
	英文名稱	Music Grammar Basics		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	表演藝術科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、音樂理論是對音和音樂的一種理論，範圍包括旋律、音程、節奏、和聲、結構、曲式、織體等。懂得音樂理論有助作曲及音樂演繹。 二、樂理：音樂的理論 視唱：看樂譜即能唱的技能 練耳：聽音即能寫譜的技能。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)音及音高	1.音 2.樂音體系/音列/音級 3.音的分組 4.音域及音區	2	第一學年 第一學期
(二)音律	1.十二平均律 2.五度相生律 3.純律 4.自然半音和自然全音 5.變化半音和變化全音 6.等音	4	第一學年 第一學期
(三)記譜法	1.音符與休止符 2.五線譜 3.音符與休止符的寫法 4.譜號 5.增長音值的補充記號 6.變音記號 7.省略記號 8.演奏法的記號	6	第一學年 第一學期
(四)調式總論	1.調式/音階/調/調性 2.調式音級及其特性 3.多聲部音樂中的調式關係 4.調式的多樣性與表現意義	4	第一學年 第一學期
(五)五聲音階調式	1.五聲調式 2.同主音調/五種五聲調式的比較 3.五聲調式音級的特性 4.六聲調式 5.七聲調式 6.以五聲音階為基礎的各種調式音級名稱和標記 7.同宮系統各調 8.包含升號/降號的調、調的五度循環 9.以五聲音階為基礎的各種調式應用及其表現特性	6	第一學年 第二學期
(六)大調式和小調式/作品中調的明確法	1.大調式 2.小調式 3.大小調式音級的標記和名稱 4.大小調式音級的特性 5.大小調各調/關係大小調 6.同主音大小調/大小調的比較 7.各類大小調的應用及其表現特性 8.特種自然大小調 9.作品中調的明確法	6	第一學年 第一學期
(七)音程	1.音程/旋律音程/和聲音程 2.音程的級數和音數 3.自然音程和變化音程 4.單音程和複音程 5.音程的轉位 6.構成和識別音程的方法 7.等音程 8.協和音程與不協和音程 9.穩定音程與不穩定音程 10.調式中的音程 11.不協和音程的解決 12.音程在音樂中的應用及其表現特性	8	第一學年 第一學期
(八)和弦	1.和弦 2.三和弦 3.七和弦 4.原位和弦及轉位和弦 5.構成和識別和弦的方法 6.等和弦 7.調式中的和絃 8.和弦的應用及其表現特性	6	第一學年 第二學期
(九)節奏與節拍	1.節奏與節奏型 2.節奏劃分的特殊形式 3.重音、節拍、拍子與小節	8	第一學年 第二學期

備查版

	4.切分音 5.單節拍和單拍子/單拍子中的音值組合法 6.複節拍和複拍子/強拍與次強拍/複拍子中的音值組合法 7.混合複節拍和混合複拍子/混合複拍子中的音值組合法 8.變換節拍與變換拍子 9.交錯節拍/自由節拍/拍子/板眼及板眼符號 10.聲樂曲中的音值組合法及組合法中的例外情況 11.節奏、節拍在音樂表現中的意義		
(十)音樂的速度與力度	1.速度的標記 2.速度在音樂表現中的意義 3.力度的標記 4.力度在音樂表現中的意義	4	第一學年 第二學期
(十一)轉調及交替調式	1.轉調的總概念 2.轉調在音樂表現中的意義 3.轉調的類別 4.調的關係 5.交替調式	4	第一學年 第二學期
(十二)調式變音與半音音階	1.調式變音 2.半音音階	4	第一學年 第二學期
(十三)移調	1.移調的應用 2.移調的方法	4	第一學年 第二學期
(十四)裝飾音	1.倚音 2.波音 3.迴音 4.顫音	4	第一學年 第二學期
(十五)關於旋律的知識	1.旋律 2.旋律發展的幾種方法 3.旋律進行的方向/旋律的高潮 4.旋律的分段 5.樂曲的基本形式	2	第一學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 (評量方式)	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

表 11-2-2-2 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位科技概論
	英文名稱	Introduction to Digital Technology
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	

適用科別			
資訊科	幼兒保育科	時尚造型科	觀光事業科
020000	020000	020000	020000
第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期
餐飲管理科	表演藝術科		
020000	020000		
第一學年第二學期	第一學年第二學期		

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	(一)說明數位科技之常用軟體的概念與應用。 (二)養成正確使用數位科技的觀念、態度及工作習慣。 (三)描述通訊網路的原理、網路服務的相關應用及電子商務的基本概念。 (四)舉例防護個人資料的方法，並描述數位科技的重要社會議題。 (五)養成分析、思辨、批判有關數位科技與人類社會的相關能力。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
數位科技概論	1-1 資料與資訊 1-2 資料數位化之原理與方法 1-3 數位資料的表示方法 1-4 數位科技的演進	4	
辦公室影像影音軟體應用	2-1 辦公室軟體應用 2-2 影像軟體應用 2-3 影音軟體應用	6	
網際網路軟體應用	2-4 網際網路軟體應用 2-5 休閒娛樂軟體應用 2-6 智慧財產權與軟體授權	6	
電子商務概念	3-1 電子商務基本概念 3-2 電子商務的架構與經營模式	6	
電子商務安全機制	3-3 電子商務安全機制 3-4 電子商務的發展	4	
數位科技重要社會議題	4-1 個人資料防護與網路內容防護 4-2 數位科技的重要社會議題 4-2-1 健康的使用數位科技 4-2-2 資訊倫理與道德 4-2-3 網路霸凌與網路成癮 4-2-4 網路犯罪與相關法規 4-3 數位科技與現代生活	6	
數位科技與人類社會	4-4-1 數位科技在個人方面的應用 4-4-2 數位科技在家庭方面的應用 4-4-3 數位科技在教育方面的應用 4-4-4 數位科技在商業方面的應用 4-4-5 數位科技在社會方面的應用 4-4-6 數位科技在人類生活的影響	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室。 2.廣播教學設備。 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用活用題材來提升學生學習動機。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生討論。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強活用性。

備查版

表 11-2-2-3 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生態觀光
	英文名稱	Ecotourism
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 統合力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 使學生能了解何謂生態觀光 2. 增進學生對觀光資源的認識 3. 藉由環境教育提升休閒遊憩品質 4. 提倡資源永續發展的重要性 5. 解析觀光產業線上產品	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1. 觀光的緣起與定義 2. 觀光的分類 3. 何謂生態觀光	6	第三學年 第一學期
(二)生態與環境保育	1. 生態與保育 2. 生態與環境 3. 生態保育的方式	4	第三學年 第一學期
(三)台灣主要生態保育地概況	1. 自然保留區 2. 國家公園 3. 特殊地質地形景觀保護	14	第三學年 第一學期
(四)生態觀光的發展	1. 生態觀光發展之原則 2. 生態觀光的發展種類 3. 台灣生態觀光活動 4. 國際生態觀光活動	12	第三學年 第一學期
(五)生態觀光與資源	1. 生態觀光的資源及規劃 2. 生態觀光的衝擊	6	第三學年 第二學期
(六)生態觀光與社區的關係	社區生態觀光及社區參與	4	第三學年 第二學期
(七)教育管理與效益評估	1. 生態觀光的教育與管理 2. 生態觀光之效益與評估	2	第三學年 第二學期
(八)未來展望	1. 生態觀光發展之困境 2. 未來發展與新建構	2	第三學年 第二學期
(九)生態觀光活動解析	1. 分組確定成員 2. 資料搜尋並選定主題 3. 製作簡報 4. 簡報技巧演練	12	第三學年 第二學期
(十)口頭報告	分組報告及評量	10	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	採多元評量方式，包含:問答與討論、作業與報告
教學資源	1. 應用各項圖書及多媒體教學教材、網路資源，提升學生學習興趣 2. 理論與實務相互結合，藉以提升學習成效 3. 結合校內、外參賽活動，讓學生參與或模擬生態相關之遊程規劃設計
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標 (二)教學方法 1. 本科目為專業科目，可採小組合作學習法提升學習成效 2. 綜合學習方式(收集資料、課後作業及評量) 3. 本科目採講述、問答及合作學習法進行教學 4. 培養學生機動、應變、收集資訊之能力 5. 操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力

備查版

表 11-2-2-4 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食物學
	英文名稱	Principles of Food
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 了解細菌毒素與天然、化學毒素的基本知識。 2. 食物的分類。 3. 培養食物選購基衛生安全的基本技巧。 4. 熟練各項烹調設備的操作、 5. 建立良好的餐飲衛生與安全習慣。 6. 啟發學習烹飪的興趣，奠定日後工作基礎。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)民以食為天	1. 食物與健康的關係 2. 食物學與餐飲的關係	6	
(二) 談食物主要成分：營養素	1. 營養素概論 2. 六大營養素：蛋白質、醣類、脂肪、維生素、礦物質、水	12	
(三) 食物特殊成分	1. 酵素 2. 色素 3. 主要呈味成分	8	
(四) 談食物的分類I	1. 食物的分類 2. 全穀根莖類 3. 肉類	10	
(五)談食物的分類II	1. 水產類、蛋類、豆類食品、乳類、蔬菜類、水果類、油脂類	10	
(六)談其他食物類	1. 嗜好品 2. 加工食品	4	
(七)談食物的選購與儲存	1. 生鮮食物之鑑別與選購 2. 加工食品選購 3. 食物儲存之重要性及方法	6	
(八)談飲食的安全性	1. 食物中毒 2. 食物中毒類型 3. 食物中毒的預防與處理 4. 食品包裝容器及清潔的安全性	8	
(九)飲食指南及膳食計畫	1. 認識膳食營養素參考攝取量 2. 國人飲食指南 3. 食物代換表 4. 一般飲食設計	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1. 分組操作，讓每位同學都能實際參與。 2. 以食材屬性加以分類，指導學生正確的衛生觀念。 3. 隨堂抽問學生，了解學生學習狀況。 4. 實際操作示範教學。
教學資源	PPT、坊間教科書、自編教材
教學注意事項	一、 教學方法：一般上課、再以分組方式進行，並由學生事先規劃計劃書。搭配分組報告。 二、 教學評量：平時成績、平時考核書面報告考核及口頭報告考核、期末考。 三、 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解食物學課程。 著重於實作性的評量，期使學生能將所學融會貫通，並能將理論應用於實際，以提昇學生學習興趣。

備查版

表 11-2-2-5 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美容與衛生
	英文名稱	Cosmetology and healt
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力	
適用科別	時尚造型科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：家政行職業衛生與安全	
教學目標（教學重點）	1.了解有關美容與衛生技能。 2.熟悉美容衛生技能。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.衛生學的定義 2.衛生學的範圍 3.衛生與健康 4.衛生法則	4	第二學年第一學期
(二)個人衛生	1.個人衛生的意義 2.個人衛生要素	4	第二學年第一學期
(三)公共衛生	1.公共衛生的定義 2.環境衛生	4	第二學年第一學期
(四)環保與美容(一)	1.環保重要性 2.人類對環境污染所帶來的傷害	4	第二學年第一學期
(五)環保與美容(二)	1.如何做好環保 2.垃圾分類 3.環保與美容	4	第二學年第一學期
(六)微生物與傳染病的防治(一)	1.認識微生物 2.微生物的種類	4	第二學年第一學期
(七)微生物與傳染病的防治(二)	1.傳染病發生的原因 2.傳染病病原體的分類	4	第二學年第一學期
(八)微生物與傳染病的防治(三)	1.傳染病之傳染途徑 2.傳染病的一般預防發法 3.與美容美髮業有關之傳染病	4	第二學年第一學期
(九)理容髮業機具及毛巾洗條與消毒	1.消毒殺菌的意義、原理及重要性 2.理容美髮業機具及毛巾的消毒法	4	第二學年第一學期
(十)化妝品衛生(一)	1.化妝品的定義及功能 2.化妝品的類別及其規定要項	4	第二學年第二學期
(十一)化妝品衛生(二)	1.化妝品的辨識 2.化妝品的衛生管理	4	第二學年第二學期
(十二)美髮衛生技能實作(一)	1.美髮衛生技能檢定實作說明 2.美髮工具介紹	4	第二學年第二學期
(十三)美髮衛生技能實作(二)	1.消毒液和消毒方法辨識與操作 2.消毒液和消毒方法分析與規範	4	第二學年第二學期
(十四)美髮衛生技能實作(三)	1.化妝品安全衛生辨識 2.化妝品安全衛生範例 3.洗手與手部消毒辨識操作	4	第二學年第二學期
(十五)美容衛生技能實作(一)	1.美容衛生技能檢定實作說明 2.美容工具介紹	4	第二學年第二學期
(十六)美容衛生技能實作(二)	1.消毒液和消毒方法辨識與操作 2.消毒液和消毒方法分析與規範	4	第二學年第二學期
(十七)美容衛生技能實作(三)	1.化妝品安全衛生辨識 2.化妝品安全衛生範例 3.洗手與手部消毒辨識操作	4	第二學年第二學期
(十八)急救與安全	1.急救的定義與目的 2.急救的配備及應用 3.急救的技術 4.營業場所的安全	4	第二學年第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.教科書、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-2-6 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業英文
	英文名稱	Professional English
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別				
資訊科	資料處理科	幼兒保育科	時尚造型科
000022	000022	002200	002200
第三學年	第三學年	第二學年	第二學年
表演藝術科			
002200			
第二學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.具備聽、說、讀、寫的英語文素養，並連結自身經驗及高級中等學校階段所習得之字詞與句型，適切合宜的運用於日常生活與職場情境中。培養以英語文進行邏輯思考與創新之能力。 2.將所習得的英語文專業知識經由比較、分析、歸類、排序等方式，類推至新情境中解決問題。綜合現有資源，整合所有訊息完成創新規劃任務。 3.訂定適切合宜之英語文學習計畫，運用有效學習技巧與方法，時時檢視自我，精進學習。 4.了解國際間不同風俗民情與文化知識背景的差異，能夠具備同理心的接納與尊重多元族群。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專業英文介紹	1.專業英文介紹 2.基本專業英文單字介紹	6	第一學期
(二)專業英文單字認識	1.教授專業英文詞彙 2.專業英文詞彙解釋	6	第一學期
(三)專業英文詞彙背誦訓練	強化各職群之專業英文詞彙背誦 -發音及語調訓練	6	第一學期
(四)專業英文詞彙聽力訓練	強化各職群之專業英文詞彙聽寫能力 -培養聽力及反應力	6	第一學期
(五)專業英文詞彙閱讀訓練	精進專業英文閱讀能力的培養	6	第一學期
(六)專業英文詞彙書寫訓練	精進專業英文書寫能力的培養	6	第一學期
(七)專業英文句型使用	1.教授專業英文句型使用 2.句型練習	6	第二學期
(八)專業英文對話練習	1.閱讀專業英文對話 2.練習英文對話	6	第二學期
(九)專業英文情境對話練習	1.情境模擬 2.對話練習	6	第二學期
(十)專業英文對話練習模擬	專業英文會話演練-角色扮演及情境模擬	6	第二學期
(十一)分組練習	透過團體分組交流活動，使學生增加練習英文的機會並勇於用英文表達自我	6	第二學期
(十二)分組練習模擬	分組練習模擬	6	第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	採多元評量方式： 1.平常上課參與度、期中與期末評量。 2.分組練習狀況 。 3.口語練習。 4.線上測驗。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關輔助影片分析。 3.教學相關配合事項。 4.具備多媒體放映器材。
教學注意事項	1.以多媒體器材輔助，提高學生學習動機。 2.注意學生個別化差異。 3.適當給予學生協助，增加學生自信心。

備查版

表 11-2-2-7 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲安全與衛生
	英文名稱	Restaurant Safety and Sanitation
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、瞭解食品衛生安全之基本觀念。 二、瞭解食品處理、保藏、選擇與食品衛生安全之重要性。 三、建立良好的餐飲衛生與安全習慣。 四、啟發學習烹飪時注意衛生與安全，奠定日後從事餐飲工作的基礎。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 餐飲安全與衛生概論	1. 餐飲安全與衛生的定義 2. 餐飲安全與衛生的內 3. 餐飲安全與衛生的重要性	2	
(二) 認識微生物	1. 微生物的生長特性 2. 微生物的種類 3. 餐飲與微生物	8	
(三) 食物中毒	1. 食物中毒的定義 2. 食物中毒的內容 3. 食物中毒的預防與處理	8	
(四) 寄生蟲病	1. 寄生蟲的生長特性 2. 寄生蟲病的種類 3. 寄生蟲病的病徵 4. 寄生蟲病的預防	8	
(五) 經口傳染	1. 經口傳染病的定義及傳染途徑 2. 經口傳染病的種類 3. 經口傳染病的預防	4	
(六)食物腐敗與保存	1. 食物腐敗 2. 食物保存的方法	6	
(七)食物毒性的評估	1. 毒物來源 2. 毒性判定 3. 毒性的邊際效益	4	
(八)食品添加物	1. 食品添加物的定義 2. 食品添加物的內容 3. 食品添加物的安全性	4	
(九)食品標示	1. 基本食品標示 2. 食品標章 3. 食品標示的新興內容	4	
(十) 餐飲從業人員管理	1. 餐飲從業人員遴選 2. 餐飲從業人員的職前訓練 3. 餐飲人員的在職管理	4	
(十一)餐廳衛生管理	1. 環境衛生管理 2. 櫥櫃衛生管理 3. 廁所衛生管理 4. 吧檯衛生管理	4	
(十二)廚房衛生管理	1. 庫房衛生管理 2. 水質衛生管理 3. 設施衛生管理 4. 廢棄物處理 5. 環境衛生管理	4	
(十三)餐具安全衛生管理	1. 餐具的材質與衛生 2. 餐具的清潔與檢查 3. 餐具的管理與保養 4. 餐具衛生新興議題	4	
(十四)餐飲業清潔方式	1. 餐具的清洗與消毒 2. 認識清潔劑 3. 清潔劑的安全性問題	4	
(十五)品保制度	1. 品保的執行 2. 品保制度的種類 3. 品保制度與餐旅業 4. 建立品保的優點	4	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	以多元評量方式評分(上課態度、缺勤、作業、報告、平時成績及段考)
教學資源	審訂課本、自編教材、PPT
教學注意事項	1.以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 2.利用新聞時事，以強化學生食品安全衛生觀念。 3.教師可邀請專家學者，作食品安全衛生相關題目之演講。

備查版

表 11-2-2-8 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅遊文化
	英文名稱	Travel and Culture
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力	
適用科別	觀光事業科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 使學生了解旅遊文化的內容與意義 2. 使學生了解各國旅遊資產與飲食文化 3. 使學生認識世界建築與宗教之美 4. 使學生了解各國旅遊習俗與藝術文化	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.旅遊文化概述 2.旅遊文化的內容與意義 3.旅遊文化的類型 4.旅遊文化的特徵	9	第三學年 第一學期
(二)世界文明	1.世界文明的起源 2.世界各地文明的起源與發展	9	第三學年 第一學期
(三)世界襲產與資源	1.世界襲產 2.世界奇景	9	第三學年 第一學期
(四)飲食文化	1.中國餐飲 2.亞洲餐飲 3.西方餐飲 4.飲料 5.香料	9	第三學年 第一學期
(五)東西方建築與宗教藝術	1.建築概論 2.不同時期的建築 3.各種建築風格 4.城堡與園林建築 5.世界各地區的建築	9	第三學年 第二學期
(六)婚禮與喪葬習俗	1.中國傳統與台灣婚禮習俗 2.少數民族婚禮 3.中國與台灣喪葬習俗 4.少數民族喪葬 5.世界各地的婚葬習俗	9	第三學年 第二學期
(七)音樂舞蹈戲劇	1.東方樂器 2.西方樂器 3.東方舞蹈 4.西方舞蹈 5.東方戲劇 6.西方戲劇	9	第三學年 第二學期
(八)繪畫與文學	1.中國繪畫 2.中國書法藝術 3.西方繪畫 4.中國文學 5.西方文學	9	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	口頭報告、紙筆測驗、學習態度
教學資源	1. 利用各項教學設備，相關圖書資料、多媒體教材、掛圖、雜誌及網路資源，蒐集各種PPT與影片等教學媒體並運用，提高學生學習興趣。 2. 聘請旅行社專業人員演講，放大學生視野與國際觀。 3. 運用網際網路電腦教學，隨時更新旅遊資訊。
教學注意事項	教材編選： 1.教材編選依教學大綱內容並配合產業現況，適時調整更新以提高實用度。 2.內容之難易應適合學生程度，盡量淺顯易懂引發學習動機。 教學方法： 1.以教學光碟、投影片及錄影帶等媒體作為輔導教學，增進學習效果。 2.與業界連結實地參訪或參觀相關觀光餐旅產業展覽，以增進觀光餐旅專業知能。 3.加強學生的職業道德與倫理觀念，使其樂於從事觀光旅遊相關產業。 4.融入重要議題，如各國的性別平等、性別歧視與多元尊重概念。

備查版

表 11-2-2-9 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	親職教育
	英文名稱	Parent education
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.了解親職教育的基本理念 。 2.了解親職教育的影響因素。 3.培養父母親職能力及子女管教策略。 4.探討社會變遷下的親職教育及其發展。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.親職教育的意義及沿革。 2親職教育的範圍及影響因素。	4	第三學年 第一學期
(二)親職角色的效能	1. 父母的角色、教養態度與方法 2. 親職教育的緣由、實施方式及效能	8	第三學年 第一學期
(三)親職教育的理論基礎Ⅰ	1. 心理社會發展理論 2. 行為與社會學習理論	8	第三學年 第一學期
(四)親職教育的理論基礎Ⅱ	3.氣質理論 4.系統理論	8	第三學年 第一學期
(五)親職教育的理論基礎Ⅲ	5.教養型態觀點 6.學習型家庭	8	第三學年 第一學期
(六)親師的合作關係Ⅰ	1.親師合作的必要性 2.親師合作與父母參與 3.親師合作的好處、阻礙及檢討	8	第三學年 第二學期
(七)親職教育的實施方案Ⅱ	1.發展與家長合作的技巧 2.靜態式之親職教育實施的方式	8	第三學年 第二學期
(八)親職教育的實施方案Ⅱ	1.了解與家長合作的技巧 2.動態式之親職教育實施的方式	8	第三學年 第二學期
(九)親子教育活動與設計	1.蒐集親子活動設計的資料 2.設計親子活動教案	8	第三學年 第二學期
(十)親職教育社區的資源運用與行銷	1.親職教育應考量的原則與實施方式 2.親職教育的社會資源運用及行銷	4	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，教師可按單元的內容和性質，配合使用作業、心得報告、作品或實務操作…等。 2.除實施總結性評量外，亦應重視形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，兼顧學生五育並重，均衡發展。 3.教學評量應注意學生個別差異，對未達到評量標準之學生，應分析診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 4.教學評量之結果應妥善運用，除提供教師作為改進教材、教法及輔導學生學習 之依據外，應知會家長及導師，以增加對學生的了解與輔導。
教學資源	1.相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 2.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 3.結合社區資源、引導關注家政產業相關資訊。 4.充分利用圖書館資源，以供隨時查詢家政相關資訊。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-2-10 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅遊銷售技巧
	英文名稱	Selling Skills for Travel and Toursim
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	(一)對旅遊銷售在觀光活動之重要性有所認知。 (二)了解旅遊銷售工作的內容與商品。 (三)認識旅遊銷售對象的開發方法。 (四)了解旅遊銷售技巧與成功銷售之條件。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)旅遊銷售的含意	一、何謂銷售 二、旅遊銷售員分類 三、旅遊銷售員應具備之條件 四、如何成為一位成功的旅遊銷售員	12	第二學年 第一學期
(二)旅遊商品的銷售	一、如何銷售旅遊商品 二、認清銷售過程中決策者的角色 三、旅遊銷售活動與內容 四、旅遊銷售的趨勢 五、銷售策略的制定 六、旅遊商品銷售的準備工作 七、旅遊商品銷售成功的關鍵因素	12	第二學年 第一學期
(三)銷售對象的開發	一、銷售規劃的必要性 二、銷售對象的種類 三、拜訪客戶的方法 四、潛在客戶之開發 五、訪問恐懼症 六、與客戶締結商談的方法	12	第二學年 第一學期
(四)銷售目標的達成	一、銷售企劃案的必要性 二、如何舉辦旅遊產品說明會 三、銷售工具的運用 四、掌握市場動態的預警管理 五、銷售工作檢討表	18	第二學年 第二學期
(五)成功銷售的條件	一、嫻熟溝通技巧 二、詢問的重要性與技巧 三、有效口頭表達技巧 四、善用適當的肢體語言 五、合宜的穿著 六、注重個人衛生 七、牢記客戶的名字 八、耐心的傾聽 九、熟悉名片的遞收方法 十、追求銷售員之榮譽感 十一、理論與實務合一	18	第二學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	問答與討論、筆試、作業與報告。
教學資源	1. 利用各項教學設備，蒐集各種PPT與影片等教學媒體並運用，提高學生學習興趣。 2. 聘請旅行社專業人員演講，以吸取實務經驗 3. 配合情境模擬及實地演練，提升導覽解說技巧。 4. 透過校外旅遊機構之接洽、安排及實際運作整合，提供學生更多機會。
教學注意事項	教材編選： 1.教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書。 2.教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標。 3.教材範例與實務相結合，易於學習遷移。 教學方法： 1. 本科目採示範、講述及實作法進行教學。 2. 加強學生職業道德與倫理觀念，使學生於遊程銷售中得到樂趣與成就 3. 參加國際旅展觀察各家旅行社進行銷售的模式與方法 4. 利用學生常用之生活產品為基礎，在課堂上講述產品之特色必進行銷售 5. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。

備查版

表 11-2-2-11 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒文學
	英文名稱	Children’s Literature
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	幼兒保育科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.認識幼兒文學的意義、特質、形式及重要性。 2.認識兒歌的特質、類別及欣賞與指導要點。 3.了解圖畫書的意義、發展、價值、類別及閱讀環境的安排。 4.進一步訓練說故事的技巧與專業知能。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.認識幼兒文學的意義、特質、形式及重要性。 2.幼兒身心發展與幼兒發展。	8	第一學期
(二) 兒童詩歌	1.認識兒歌的特質、欣賞與指導要領。 2.認識謎語的特質、欣賞與指導要領。 3.認識童詩的特質、欣賞與指導要領。	8	第一學期
(三) 圖畫書	1.認識圖畫書的意義、價值。 2.認識圖畫書的發展。 3.認識圖畫書的類別與選擇要點。	8	第一學期
(四)閱讀環境的規劃	1.閱讀環境的選擇及注意事項。 2.閱讀環境的規畫與設計。	6	第一學期
(五)說故事技巧。	1.認識說故事的技巧、方式。 2.知道說故事前的準備及注意事項。	6	第一學期
(六) 圖畫書-認知領域	1.認識認知領域之相關圖畫書類型。 2.訓練說故事技巧、注意事項及延伸活動。	6	第二學期
(七)圖畫書-社會領域	1.認識社會領域之相關圖畫書類型。 2.訓練說故事技巧、注意事項及延伸活動。	6	第二學期
(八)圖畫書-情緒領域	1.認識情緒領域之相關圖畫書類型。 2.訓練說故事技巧、注意事項及延伸活動。	6	第二學期
(九)圖畫書與美感教育	1.認識美感教育的重要性及相關圖畫書。 2.訓練說故事技巧、注意事項及延伸活動。	6	第二學期
(十)圖畫書與品格教育	1.認識品格教育的重要性及相關圖畫書 2.訓練說故事技巧、注意事項及延伸活動。	8	第二學期
(十一) 圖畫書與親子共讀	1.認識親子共讀的意義及重要性。 2.訓練親子共讀時的技巧、注意事項及延伸活動。	4	第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，教師可按單元的內容和性質，配合使用作業、心得報告、作品或實務操作…等。 2.除實施總結性評量外，亦應重視形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，兼顧學生五育並重，均衡發展。 3.教學評量應注意學生個別差異，對未達到評量標準之學生，應分析診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 4.教學評量之結果應妥善運用，除提供教師作為改進教材、教法及輔導學生學習 之依據外，應知會家長及導師，以增加對學生的了解與輔導。
教學資源	.相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 2.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 3.結合社區資源、引導關注家政產業相關資訊。 4.充分利用圖書館資源，以供隨時查詢家政相關資訊。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-2-12 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	主持與企劃
	英文名稱	Host and Project
師資來源	外聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、幫助學生學習到主持的基本修養與介紹。 二、幫助學生了解主持類型。 三、使學生瞭解如何撰寫講稿步驟。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)主持人的定義與任務	1.主持人的定義與解釋 2.主持人的目標與解釋	2	第三學年 第一學期
(二)主持人的風格與類型	1.電視TV類型 2.活動主持人風格類型	6	第三學年 第一學期
(三)活動主持概論	1.活動的意義 2.活動的形式與類型 3.主持人與司儀任務大不同 4.主持人的基本修養與態度	8	第三學年 第一學期
(四)主持人的基本功	1.口齒力與口條力 2.聲音表演力 3.反應力與機智力 4.戲劇表演力與舞台魅力	8	第三學年 第一學期
(五)主持腦Ⅰ	1.培養主持腦 2.活動基本流程結構與活動前預告 3.主持講稿撰寫步驟方法	4	第三學年 第一學期
(六)主持腦Ⅱ	1.主持講稿寫作技巧 2.主持講稿潤飾	8	第三學年 第一學期
(七)儀容、儀表、儀態與形象管理	1.儀容 2.儀表 3.儀態 4.形象管理	4	第三學年 第二學期
(八)活動主持人基本流程概念與實務	1.開場 2.串場 3.結尾	8	第三學年 第二學期
(九)讀稿、潤稿、排版與背誦技巧	1.從讀稿到潤稿的紙上作業 2.電腦排版 3.背誦技巧	6	第三學年 第二學期
(十)手卡製作	1.使用手卡的目的 2.手卡製作與使用方法	4	第三學年 第二學期
(十一)互動技巧與群眾心理學	1.互動技巧與準備功課 2.群眾心理學	4	第三學年 第二學期
(十二)主持執行現場	1.主持人到現場後 2.正確的工作態度與配合度	4	第三學年 第二學期
(十三)邁向專業主持人之路的心法	1.主持人正向的工作心態 2.時時反思與檢討 3.開始製作主持人的資料檔案	6	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-2-13 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	劇本選讀		
	英文名稱	Screen Reading		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力			
適用科別	表演藝術科			
	000011			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、幫助學生學習到戲劇的基本常識及專有名詞。 二、幫助學生了解劇本選讀。 三、使學生瞭解如何運用劇本，從劇本上學習劇場架構，進而發揮表演技巧。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)劇本在教學上的應用	1.透過「導讀」的能量	4	第三學年 第一學期
(二)劇本在教學上的應用	1.劇本寫作的實際與竅門 2.題材的來源與取捨的標準 3.大綱的製作與決定處理的方法 4.語氣的處理 5.短劇呈現	8	第三學年 第一學期
(三)表演形式介紹	1.話劇劇本 2.電影劇本 3.電視劇劇本 4.動畫劇本	6	第三學年 第一學期
(四) 情緒到動作的展現	1.觀察 2.模仿	8	第三學年 第二學期
(五)劇本完成與後續動作	1.校稿到定稿 2.作品存檔與保存 3.有關劇本行銷 4.行政宣傳	6	第三學年 第二學期
(六)成果示範及指導	1.成果展演	4	第三學年 第二學期
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-2-14 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光日文
	英文名稱	Introduction to Tourism Japanese
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力	
適用科別	觀光事業科	
	003300	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 能用日語完成打招呼、自我介紹、及台灣特色重點介紹 2. 能瞭解日本人談話習慣、禁忌及有興趣的台灣觀光旅遊景點、特色小吃… 3. 能用日語描述感受、瞭解日本人旅遊台灣時突發狀況、身體不適時如何處理	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基本用語	1.數字與單位 2.時間 3.月分、日期與星期 4.動作 5.方向	9	第二學年 第一學期
(二)基本會話	1.招呼語 2.基本會話 3.請求幫助 4.抱怨 5.天氣與季節	9	第二學年 第一學期
(三)通訊與聯絡	1.打電話 2.上網 3.傳真	9	第二學年 第一學期
(四)搭乘飛機	1.出境 2.入境 3.在飛機上	9	第二學年 第一學期
(五)交通	1.問路 2.火車 3.捷運 4.公車／客運 5.計程車 6.開車	9	第二學年 第一學期
(六)住宿	1.訂房 2.住宿期間 3.退房	9	第二學年 第一學期
(七)餐飲	1.用餐前 2.點餐 3.抱怨 4.速食 5.常見餐點	9	第二學年 第二學期
(八)購物	1.逛街 2.日用品 3.衣服與鞋子 4.結帳	9	第二學年 第二學期
(九)觀光	1.觀光資訊 2.溫泉 3.熱門景點	9	第二學年 第二學期
(十)娛樂	1.夜生活 2.主題樂園 3.博物館 4.電影／戲劇／音樂會	9	第二學年 第二學期
(十一)重要文化-1	1.文化 2.重要節慶	4	第二學年 第二學期
(十二)重要文化-2	1.文化 2.其他節慶	5	第二學年 第二學期
(十三)遇上麻煩-1	1.意外 2.失物招領	4	第二學年 第二學期
(十四)遇上麻煩-2	1.醫院看病 2.藥房買藥	5	第二學年 第二學期
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1. 紙筆測驗 2. 檔案評量(資料蒐集整理、書面報告) 3. 實作評量(表演、實作、作業、鑑賞、實踐、軼事記錄) 4. 口語評量(口試、口頭報告、晤談) 5. 軼事記錄
教學資源	1. 趴趴走—日語導遊台灣 2. 教師自編補充教材

備查版

	3. 多媒體影片
教學注意事項	一、 教學方法：一般上課、再以分組方式進行。 二、 教學評量：平時成績、平時作業考核及口頭報告考核。

表 11-2-2-15 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日文
	英文名稱	Japanese
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	因應目前外語觀光客源中仍以日本客源最多，培育學生能有日本語能力，即能在職場上與日本客戶呈現基本對話，提升自我之專業度。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)五十音	1.了解日語的基本發音 2.學會如何書寫日語文字	4	第一學年 第一學期
(二)自我介紹	1.學習基本文法架構 2.透過文法用日語自我介紹	4	第一學年 第一學期
(三)指示代名詞	1.認識日語指示代名詞種類 2.搭配「所有格」的用法	4	第一學年 第一學期
(四)場所及時間	1.分辨場所名稱之常體與敬體 2.知道距離遠近的場所用法 3.學會時間的表達方式 4.了解動詞時態的變法	4	第一學年 第一學期
(五)移動性動詞	1.知道「來去動詞」的種類 2.練習與應用動詞時態	4	第一學年 第一學期
(六)邀約	1.呈現積極邀約的方式 2.了解助詞「de」在場所的用法	4	第一學年 第一學期
(七)授受動詞一	1.介紹日語授受動詞的種類 2.運用「de」表達方法、工具、手段	4	第一學年 第一學期
(八)形容詞	1.介紹日語授受動詞的種類 1.懂得日語形容詞的種類 2.學會日語形容詞的用法 3.搭配助詞「ga」來表示 4.認識可以同時修飾形容詞/動詞的副詞	4	第一學年 第一學期
(九)存在動詞	1.介紹人/物存在的句型 2.運用助詞「ga」呈現存在主詞；「ni」呈現存在之場所 3.認識「方向」與「位置」之名詞	4	第一學年 第一學期
（十）量詞	1.學會數字說法 2.了解各種量詞 3.運用數量詞的句型	4	第一學年 第二學期
(十一)名詞與形容詞之時態	1.知道名詞句與na形容詞句之時態 2.懂得i形容詞句之時態 3.呈現「比較句」之句型 4.了解「最高級句」之句型	4	第一學年 第二學期
(十二)動詞te形	1.認識動詞的三大種類 2.懂得「音便」的種類 3.學會不同動詞之te形	4	第一學年 第二學期
(十三)形容詞te形	1.了解i形容詞/na形容詞之te形變化 2.運用i形容詞/na形容詞之te形句型	4	第一學年 第二學期
(十四) 動詞na.i形	1.理解「未然形」的變法 2.運用「未然形」的句型 3.介紹「原形」的別稱 4.理解「原形」的變法 5.運用「原形」的句型 6.懂得「ta形」的變法 7.運用「ta形」的句型	4	第一學年 第二學期
(十五)各詞類之敬體與常體及說法的呈現	1.懂得丁寧形與普通形的使用時機 2.習得各詞類之丁寧形與普通形的變法 3.透過各詞類之丁寧形與普通形加以轉換 4.了解完全傳達說話內容的句型 5.學會完整呈現想法內容的句型	4	第一學年 第二學期
(十六)連體修飾	1.認識連體修飾的意義 2.學習各詞類連體修飾的用法 3.了解動作發生前之句型 4.透過助詞「to」呈現事情結果的用法	4	第一學年 第二學期
(十七)「時機」之用法及授受動詞二	1.了解動作發生前之句型 2.透過助詞「to」呈現事情結果的用法 3.加深「授受動詞」的學習 4.加廣「授受動詞」的運用	4	第一學年 第二學期

備查版

(十八)條件句	1.分辨「to」、「ba」、「tara」、「nara」之不同 2.練習「to」、「ba」、「tara」、「nara」之句型	4	第一學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 (評量方式)	1.講述法 2.紙筆測驗 3.角色扮演 4.書面報告 5.自學
教學資源	1.運用各項教學設備及媒體(如:youtube等)，以提升習興趣。 2.市售相關參考日文教材、電腦輔助教學軟體、日文雜誌等。
教學注意事項	1.依據學生程度選用工具書。 2.教材編選、編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3.要求學習者確實做到課前預習、課後複習的習慣。 4.教學方法：(1)講述法 (2)紙筆測驗 (3)口頭問答法 (4)角色扮演 5.教學評量：教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。以多元評量方式為原則，並包括紙筆測驗、角色扮演、書面報告、課堂參與、上課態度等。 6.教學資源：(1)教科書(2)雜誌、期刊(3)多媒體 7.教學相關配合事項：(1)除教授課程相關之基本知識，同時需培養學生正確之職業道德觀念，即積極進取之學習態度。(2)運用輔助設備，如錄音機或DVD等，可使教學方式多元化，並培養 學生聽力及閱讀能力。

表 11-2-2-16 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光餐旅日語會話
	英文名稱	Tourism & Hospitality Japanese Conversation
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	003300	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 能用日語完成飯店、餐廳、觀光及台灣特色重點介紹 2. 能用日語描述感受、說明現況及飯店、餐廳的緊急狀況處理 3. 能瞭解日本人談話習慣、禁忌及有興趣的台灣觀光旅遊景點、特色小吃…	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 問候（挨拶）	1.早晚的問候 2.訪問與接待 3.關懷與慰勞、表謝意或歉意 4.借問、請教事情 5.簡單應對 6.商務應對用詞 7.文法剖析：動詞活用之（一）語形變化 8.應用練習	9	第二學年 第一學期
(二) 接待	1.迎接 2.住宿登記 3.日期與日數(～號／～日／～天)的說法 4.文法剖析：動詞活用之（二） 一段活用 5.應用練習	9	第二學年 第一學期
(三) 飯店設施	1.介紹客房 2.其他設施 3.文法剖析：動詞活用之（三）?格活用 4.應用練習	9	第二學年 第一學期
(四) 客房服務	1.在客房用餐 2.房客發生意外 3.晨喚服務 4.洗衣服務 5.飯店內廣播 6.文法剖析：形容詞的活用 7.應用練習	9	第二學年 第一學期
(五) 交通	1.停車 2.交通車 3.叫車服務 4.文法剖析：形容動詞的活用 5.應用練習	9	第二學年 第一學期
(六) 送客	1.客房 2.櫃台 3.恭送 4.文法剖析：助動詞的活用 5.應用練習	9	第二學年 第一學期
(七) 電話應對禮儀	1.電話應對用語及禮儀 2.轉接給客人或客房 3.留話給客人 4.文法剖析：動詞活用的擴大（一） 5.應用練習	9	第二學年 第二學期
(八) 飯店電話預約	1.電話預訂房間 2.週日名稱 3.文法剖析：動詞活用的擴大（二） 4.應用練習	9	第二學年 第二學期
(九) 餐廳服務	1.餐廳訂席 2.接待 3.送茶水 4.其他服務 5.文法剖析：五段動詞的過去形與補助動詞 6.應用練習	9	第二學年 第二學期
(十) 餐廳服務	1.介紹與推薦菜色 2.牛排要幾分熟 3.?土料理 4.桌椅的數法 5.基本文型 6.應用練習	9	第二學年 第二學期
(十一) 紛爭處理	1.設備不佳時 2.客人把自己鎖在門外 3.冷氣問題 4.隔壁房間太吵 5.文法剖析：複合動詞 6.應用練習	9	第二學年 第二學期

備查版

（十二）紛爭處理	1.客滿時 2.出菜慢時 3.忙中有錯 4.文法剖析：指示詞「????」 5.應用練習	9	第二學年 第二學期
合　計		108	

學習評量 （評量方式）	1. 紙筆測驗 2. 檔案評量(資料蒐集整理、書面報告) 3. 實作評量(表演、實作、作業、鑑賞、實踐、軼事記錄) 4. 口語評量(口試、口頭報告、晤談) 5. 軼事記錄
教學資源	1.　趴趴走—日語導遊台灣 2.　教師自編補充教材 3.　多媒體影片
教學注意事項	一、　教學方法：一般上課、再以分組方式進行。 二、　教學評量：平時成績、平時作業考核及口頭報告考核。

表 11-2-2-17 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲日文		
	英文名稱	Food and Beverage Japanese		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	因應目前日本客源甚多，培育學生擁有基本日本語能力，能在職場上與日本客戶呈現基本對話，提升自我之專業度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)五十音	1.學會日語的基本發音 2.懂得如何書寫日語平假名文字 3.了解如何書寫日語片假名文字	12	第三學年 第一學期
(二)自我介紹	1.學習基本文法架構 2.透過文法用日語自我介紹 3.了解行禮的要點	6	第三學年 第一學期
(三)日常用語	1.學會日常打招呼用語 2.練習日常用語對話	4	第三學年 第一學期
(四)餐飲器具	1.習得「餐飲業器具」的日文說法 2.懂得指示代名詞的用法	6	第三學年 第一學期
(五)預約	1.了解「電話預約」的說法 2.練習餐飲業敬語的用法(一)	4	第三學年 第一學期
(六)帶位	1.學會「場所」的說法 2.練習餐飲業敬語的用法(二)	4	第三學年 第一學期
(七)推薦料理	1.懂得推薦料理的日文說法 2.學會中式料理的日文說法 3.學會「數量詞」的說法	6	第三學年 第二學期
(八)點餐	1.學會日式料理點餐的日文說法 2.學會飲料/水果點餐的日文說法	6	第三學年 第二學期
(九)排餐	1.認識排餐日文說法 2.懂得排餐作法的日文說法	6	第三學年 第二學期
(十)味道	1.學會表達酸、甜、苦、辣的日文說法 2.認識調味料的日文說法	6	第三學年 第二學期
(十一)食器	1.介紹食器的日文說法 2.認得食器的日文單字	6	第三學年 第二學期
(十二)服務生的儀容	1.學會女服務生儀容的日文規範 2.懂得男服務生儀容的日文規範	6	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.講述法 2.紙筆測驗 3.角色扮演 4.書面報告 5.自學
教學資源	1.運用各項教學設備及媒體(如:youtube等)，以提升習興趣。 2.市售相關參考日文教材、電腦輔助教學軟體、日文雜誌等。
教學注意事項	1.依據學生程度選用工具書。 2.教材編選、編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3.要求學習者確實做到課前預習、課後複習的習慣。 4.教學方法：(1)講述法 (2)紙筆測驗 (3)口頭問答法 (4)角色扮演 5.教學評量：教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。以多元評量方式為原則，並包括紙筆測驗、角色扮演、書面報告、課堂參與、上課態度等。 6.教學資源：(1)教科書(2)雜誌、期刊(3)多媒體 7.教學相關配合事項：(1)除教授課程相關之基本知識，同時需培養學生正確之職業道德觀念，即積極進取之學習態度。(2)運用輔助設備，如錄音機或DVD等，可使教學方式多元化，並培養 學生聽力及閱讀能力。

備查版

表 11-2-2-18 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基本美膚學
	英文名稱	Basic skin
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.認識皮膚的基本構造。 2.瞭解皮膚的知識。 3.瞭解化妝製品優劣的鑑別方式。 4.熟悉個人與專業護膚的技能。 5.養成正確的皮膚保養觀念。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.皮膚保養的意義與目的 2.皮膚的認識	4	第一學年第一學期
(二)皮膚的種類(一)	1.一般皮膚 2.異常皮膚	4	第一學年第一學期
(三)皮膚的種類(二)	皮膚分析	4	第一學年第一學期
(四)化妝製品的認識與保存	1.化妝製品的認識 2.化妝品保存方式	4	第一學年第一學期
(五)皮膚類型與化妝製品的選擇(一)	一般皮膚的保養重點及化妝製品選擇	4	第一學年第一學期
(六)皮膚類型與化妝製品的選擇(二)	異常皮膚的保養重點及化妝製品選擇	4	第一學年第一學期
(七)皮膚的保養(一)	皮膚的保養的準備工作	4	第一學年第一學期
(八)皮膚的保養(二)	皮膚的保養的方式	4	第一學年第一學期
(九)基礎臉部按摩	1.按摩的歷史 2.基本臉部按摩	4	第一學年第一學期
(十)臉部按摩I	簡易按摩的方式	2	第一學年第二學期
(十一)臉部按摩I	按摩與肌肉紋理	2	第一學年第二學期
(十二)手部按摩(一)	1.手技按摩的意義與效果 2.手技按摩的方法	4	第一學年第二學期
(十三)手部按摩(二)	眼睛與美容的保養	4	第一學年第二學期
(十四)手部按摩(三)	唇部與美容的保養	4	第一學年第二學期
(十五)手部按摩(四)	睡眠與美容的保養	4	第一學年第二學期
(十六)手部按摩(五)	情緒與美容的保養	4	第一學年第二學期
(十七)蒸臉(一)	蒸臉的認識	2	第一學年第二學期
(十八)蒸臉(二)	蒸臉的程序及方法	4	第一學年第二學期
(十九)敷面美容法(一)	敷面美容法	2	第一學年第二學期
(二十)濕布美容法(二)	1.濕布美容法 2.熱毛巾與海綿的使用方法	2	第一學年第二學期
(二一)敷面及濕布美容法(三)	熱毛巾與海棉的使用方法	2	第一學年第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美膚參考書。
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考美膚相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-2-19 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐廳服務管理
	英文名稱	Restaurant service management
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術	
教學目標（教學重點）	1.宴會廳設備概述 2.宴會成本控制、預算編列及促銷活動 3.宴會作業流程 4.中西式宴會擺設與服務 5.宴會菜單的安排與設計 6.外燴的安排 7.宴會中葡萄酒之服務技巧	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 宴會廳設備概述	1.宴會廳常用器皿及家具介紹 2.宴會廳營業器材籌備 3. 檯布的基本認識	6	
(二) 宴會成本控制、預算編列及促銷活動	1.宴會成本控制 2.宴會部門營業預算的編列 3.宴會廳各項管銷費用支出預算及營業淨利的編列 4.宴會促銷活動	8	
(三) 宴會作業流程	1.確認與簽定訂席合約書 2.場地擺設與規劃 3.各單位工作計畫的擬定 4.宴會場地布置 5.服務工作的執行	8	
(四) 中西式宴會擺設與服務	1.中西式宴會擺設與布置 2.中式宴會服務 3.中西式宴會的餐桌服務 4.餐桌的設計與布置 5.宴會舞台之設計	10	
(五)宴會菜單的安排與設計	1.宴會菜單的起源與重要性 2.宴會菜單的設計	4	
(六) 雞尾酒會與自助餐的擺設及服務技巧	1.雞尾酒會的擺設與服務 2.自助餐會的擺設與服務	4	
(七) 外燴的安排	1.外燴之服務流程 2.外燴之價位 3.外燴之經驗談	6	
(八) 宴會中葡萄酒之服務技巧	1.葡萄酒之保存及飲用溫度 2.葡萄酒與食物之搭配 3.葡萄酒之服務技巧 4.如何品嚐葡萄酒	10	
(九) 餐飲部門暨宴會部之作業準則	1.餐飲服務之基本概念 2.服務人員應有的認知 3.服務人員的服務準則 4.餐飲服務之基本準則	6	
(十) 餐飲禮儀	1.座位的安排 2.用餐的禮節	4	
(十一) 宴會行銷管理	1.行銷循環週期 2.行銷組合 3.宴會套裝專案服務	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	以多元評量方式評分(出缺席.段考.作業成績)
教學資源	自編教材、PPT、影6 響力
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-2-20 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際禮儀
	英文名稱	International etiquett
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術	
教學目標（教學重點）	一、了解國際禮儀基本概念。 二、了解本國及他國之禮俗，以適應與他國人民之交流。 三、建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)國際禮儀概論	1.課程目的、進度、評分方式 2.禮儀意義及重要性 3.國際禮儀的基本概論 4.國際禮儀的應用及注意事項	4	
(二)服飾與儀態	1.男女服飾穿著禮儀 2.服飾色彩搭配 3.國際知名品牌介紹 4.儀容儀態的禮儀	8	
(三)說話禮儀	1.說話基本禮儀 2.口語表達與談話技巧 3.演說技巧 4.合宜的肢體語言搭配.	8	
(四)社交禮儀	1.接聽電話禮儀 2.打國際電話禮儀 3.應對進退與行禮的禮儀 4.名片、介紹與教談禮儀	8	
(五)行的禮儀	1.行進禮儀 2.電梯禮儀 3.樓梯禮儀 4.乘車禮儀 5.大眾運輸禮儀	8	
(六)書卡禮儀	1.書信外觀、體裁 2.稱呼、信函內容、結語	6	
(七)餐飲宴會禮儀	1.中餐的禮儀、中式宴會的禮儀 2.西餐的禮儀 3.日本料理與其他飲食禮儀 4.酒的禮儀	10	
(八)生活禮儀	1.婚禮禮儀 2.喪禮祭禮唁弔 3.拜訪與探病	8	
(九)商業禮儀	1.職場禮儀 2.公關禮儀 3.訪問接待與應酬活動禮儀	8	
(十)各國文化禮俗	各國禮俗與禁忌	4	
合　計		72	

學習評量（評量方式）	以多元評量方式評分(上課態度、缺勤、作業、報告、平時成績及段考)
教學資源	審訂課本、自編教材
教學注意事項	1.以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 2.利用角色扮演之教學法，以強化學生之禮儀觀念。 3.教師可邀請專家學者，作禮儀相關題目之演講。

備查版

表 11-2-2-21 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲管理
	英文名稱	Food & Beverage Management
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論、餐飲服務技術	
教學目標 （教學重點）	（一）了解餐飲管理之意義及目的、方法。 （二）了解餐飲組織的運作。 （三）了解人事管理的相關重點。 （四）了解物料管理之餐飲產品研發。 （五）了解服務心理學之相關內容。 （六）了解文書、檔案管理的重要性。 （七）了解廚房標準化作業流程。 （八）了解食材成本控制與分析之重要性。 （九）了解現在餐飲管理之發展趨勢。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）緒論	餐飲管理之意義及目的 餐飲管理之方法	4	第三學年 第一學期
（二）餐飲組織	餐飲組織的基本原則 餐飲各部份內職責 餐飲組織架構 餐飲部與其他單位的關係 工作分析與工作設計	8	第三學年 第一學期
（三）人事管理	人事管理的概念 人員的遴選與任用 經理人應了解員工的心理特點 員工心理的挫折與激勵 員工職前與在職訓練	10	第三學年 第一學期
（四）物料管理	採購相關作業 物料之盤點 餐飲產品之研發	6	第三學年 第一學期
（五）服務心理學	消費者的需求 服務的意義與特質 溝通的藝術 顧客抱怨心理分析及處理 壓力管理	8	第三學年 第一學期
（六）事務管理	文書管理 檔案管理 時間管理	8	第三學年第二學期
（七）廚房的維護與管理	廚房組織與工作分配 廚房標準化作業流程 餐飲之維護與管理 廚房的衛生與安全	8	第三學年第二學期
（八）食材成本控制與分析	食材成本控制的意義 食材成本的分類 食材成本計算方法 餐飲成本分析研究	10	第三學年第二學期
（九）現代餐飲管理之趨勢	現代化的管理制度 電腦化的業務管理 現代餐飲市場行銷 餐飲連鎖經營的現況與發展	8	第三學年第二學期
（十）能源管理與廢棄物管理	能源管理 廢棄物管理	2	第三學年第二學期
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	教學評量的方式宜多樣化：包括紙筆測驗、口頭問答、習題練習、課堂討論、撰寫報告等
教學資源	PPT簡報、影片
教學注意事項	1.　學生學習後進行團體討論與自我評量，增進學習效果。 2.　利用寒暑假前往餐旅相關業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。 3.　透過校外餐旅機構之接洽、安排及實際運作之整合，提供學生更多學習機會

備查版

（三）實習科目

表 11-2-3-1 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	化妝設計		
	英文名稱	Makeup design		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	時尚造型科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、學習時尚彩妝的專業知識。 二、熟練臉部的美化與修飾技巧。 三、鑑賞能力之養成及認真負責的工作態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.化妝的目的。 2.化妝的重要性。	2	第二學年第一學期
(二)化妝與色彩	1.認識色彩。 2.配色的基本原理。	2	第二學年第一學期
(三)化妝品的認識與選用	1.選擇合法標示或適用的化妝品要領。 2.化妝用具的認識。	2	第二學年第一學期
(四)粉底的種類	1.認識粉底。 2.粉底色彩與臉型的修飾。	4	第二學年第一學期
(五)眉型的美化	1.眉型的美化。 2.各種眉型的畫法。	4	第二學年第一學期
(六)基礎化妝	1.化妝的順序。 2.化妝的基本技巧。	4	第二學年第一學期
(七)外出妝	外出妝（郊遊妝）	4	第二學年第一學期
(八)職業婦女妝	職業婦女妝。	2	第二學年第一學期
(九)眼部膠紙	1.貼膠紙的目的。 2.膠紙的剪法與貼法。	8	第二學年第一學期
(十)眼影、眼線的美化	1.眼影的美化。 2.眼線的美化。	4	第二學年第一學期
(十一)睫毛及假睫毛的美化	1.睫毛的美化。 2.假睫毛的裝戴。	4	第二學年第二學期
(十二)鼻影、唇型的美化	1.鼻影的修飾。 2.唇形的修飾。	2	第二學年第二學期
(十三)臉型與粉底、腮紅的修飾	臉型與粉底、腮紅的修飾。	4	第二學年第二學期
(十四)日間宴會妝、晚間宴會妝	日間宴會妝、晚間宴會妝。	8	第二學年第二學期
(十五)化妝史	近代化妝史。	4	第二學年第二學期
(十六)季節與化妝	四季色彩與化妝。	4	第二學年第二學期
(十七)服裝與化妝	服裝與彩妝。	4	第二學年第二學期
(十八)配合時間、地點、場合、不同年齡的化妝技巧	配合時間、地點、場合、不同年齡的化妝技巧。	6	第二學年第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3.評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4.依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化妝基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.教材內容及次序安排應著重程序的基礎涵養練習，並符合教學目標。 2.教材內容難易，應適合學生程度，以免影響學習興趣。 3.教材應參照一般公認的化妝基礎原則，以免教學資料太過陳舊與現實脫節。 4.教材之例題及操作應與實務配合，方便學生能學以致用。 (二)教學方法 1.兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2.教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3.了解基礎化妝知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4.指導學生注重化妝與T.P.O及服裝、及季節的搭配，鼓勵學生多留意流行趨勢培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5.培育學生適應變遷，創新進取及自我發展能力。

備查版

表 11-2-3-2 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果雕與盤飾		
	英文名稱	Vegetables Carving and Plate Decoration		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力 、 學習力 、 就業力			
適用科別	餐飲管理科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	有，科目：基礎刀工			
教學目標（教學重點）	1.瞭解盤飾基本常識。 2.瞭解刀法及工序之持刀動作。 3.操作程序實習與烹調法配合訓練。 4.加強刀工及持刀的訓練 5.加強對食材了解及配色審美觀。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工廠衛生安全	課程介紹、工廠衛生安全	4	
(二)切雕組合拼法	小黃瓜盤飾(薄片法)	6	
(三)切雕組合拼法	小黃瓜盤飾(鋸齒切法)	6	
(四)切雕組合拼法	小黃瓜盤飾(鋸齒雕法)	6	
(五)切雕組合拼法	大黃瓜應用盤飾(一)	6	
(六)切雕組合拼法	大黃瓜應用盤飾(二)	6	
(七)切雕組合拼法	大黃瓜刻花盤飾	6	
(八)切雕組合拼法	番茄紅蘿蔔蝴蝶盤飾	4	
(九)切雕組合拼法	蕃茄，蘋果推疊排法	6	
(十)切雕組合拼法	盅的切雕	4	
(十一)切雕組合拼法	花的切雕及染色	6	
(十二)切雕組合拼法	盤飾排盤應用	8	
(十三)立體雕花	各式食材應用	4	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、紙筆測驗、實作評量
教學資源	PPT.影片.刀具組
教學注意事項	包含教材編選、教學方法、注意學生刀具使用安全

備查版

表 11-2-3-3 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	器樂實習			
	英文名稱	Infant literature			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力				
適用科別	幼兒保育科				
	332200				
	第一學年 第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.認識常用音階，學習正確彈奏指法，奠定琴法基本技能。 2.學習旋律及節奏樂器的基本彈奏能力。 3.陶冶情操、美化人生。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 五線譜和節拍	1.認識五線譜 2.認識節拍 3.良好的姿勢	9	第一學年 第一學期
(二)基礎樂理	1.認識基礎樂理	9	第一學年 第一學期
(三)認識拍子節奏	1.拍子練習 2.節奏練習	6	第一學年 第一學期
(四)節奏練習	1.認識小節與節奏練習	6	第一學年 第一學期
(五)問答彈奏-1	1.左單手練習 2右單手練習	6	第一學年 第一學期
(六)問答彈奏-2	1.雙手彈奏練習	9	第一學年 第一學期
(七)音階練習曲-1	音階練習CGFDAE大調	9	第一學年 第一學期
(八)音階練習曲-2	兒歌練習	9	第一學年 第二學期
(九)和聲常識-1	和聲練習CGFDAE大調	9	第一學年 第二學期
(十) 和聲常識-2	歌曲伴奏練習	9	第一學年 第二學期
(十一)童謠彈奏	1. 童謠彈奏 2.歌曲伴奏練習	9	第一學年 第二學期
(十二) 兒歌彈奏	1.兒歌彈奏 2.歌曲伴奏練習	9	第一學年 第二學期
(十三)近代兒歌彈奏	1.近代兒歌彈奏 2.歌曲伴奏練習	9	第一學年 第二學期
(十四)樂器吹奏	1.樂器音階練習 2.樂器吹奏練習	4	第二學年 第一學期
(十五)C、F大調之練習	1.C大調之練習 2 F大調之練習	8	第二學年 第一學期
(十六) G大調之練習	1.G大調之練習	8	第二學年 第一學期
(十七)移調練習(1)	1.C大調之移調練習 2 F大調之移調練習	8	第二學年 第一學期
(十八)移調練習(2)	3.G大調之移調練習	8	第二學年 第一學期
(十九)C、F、D大調和聲常識	1. C大調 和聲常識 2. D大調 和聲常識 3. F大調 和聲常識	8	第二學年 第二學期
(廿)曲自配伴奏練習	1.歌曲自配伴奏練習 2.兒歌彈唱	8	第二學年 第二學期
(廿一)律動+進行曲的彈奏	1.進行曲的彈奏 2.律動+進行曲的彈奏	8	第二學年 第二學期
(廿二)音樂欣賞(1)	1.古典音樂欣賞	6	第二學年 第二學期
(廿三) 音樂欣賞(2)	1.現代音樂欣賞	6	第二學年 第二學期
合 計		180	

學習評量 (評量方式)	1.輔導學生作自我與同儕評量，以明瞭學習的成就及困難，作為後續補救或增益教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量： (1)情意性評量：隨時觀察記錄，包括勤學精神態度。 (2)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 (3)診斷性評量：以作業考核及舞台表演練習列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本觀念，再予以評量。 (4)總結性評量：以期中、期末測驗成績作總結性評量考核標準。 3.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。

備查版

教學資源	1.利用各項教學設備、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等，增廣教學內容，提升學習效果。 2.學生可小組練習，相互觀摩、切磋，強化實務操作時的團隊精神。 3.配合教學活動，定期舉辦班際或校際間相關競賽活動。 4.配合課程加強技能訓練，以增進新知。 5.結合社區資源、電腦教室、圖書館等供學生資料查詢。 6.鼓勵學生互相觀摩、比較、分享成品，培養欣賞與創作能力。 7.提供專業實習教室供學生實作練習。 8.以靈活、彈性的方式，運用社區資源來支援教學，如：展示會、觀摩會、參觀等。 9.教學時可邀請職場專業人士支援教學，提供專業之實務。 10.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 11.鼓勵學生多參考、觀摩國內外音樂作品欣賞，提升專業技能。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

表 11-2-3-4 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊技術實習
	英文名稱	Information Technology Practical Training
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別				
	資訊科			
	002233			
	第二學年 第三學年			

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	(一)講解電腦網路概論。 (二)培養網路管理的基本知能。 (三)認識電腦通訊界面。 (四)熟悉網路技術與正確使用區域網路。 (五)伺服器介紹與架設。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電腦網路原理	1.1 電腦網路型態 1.2 資料傳輸方式	6	第二學年 第一學期
(二)電腦網路架構	2.1 有線傳輸媒體 2.2 無線傳輸媒體 2.3 網路拓樸 2.4 乙太網路與頻寬 2.5 網路設備 2.6 ISO／OSI模型與DoD模型	30	第二學年 第一學期
(三)電腦網路應用	3.1 網路伺服器與網路架構 3.2 IP Address與Mac Address 3.3 常用網路指令 3.4 網域名稱 3.5 網路專線與雲端服務 3.6 行動裝置應用 3.7 電子郵件 3.8 顧客關係管理	24	第二學年 第二學期
(四)電腦軟硬體維護與安全防護	4.1 系統軟體與記憶體 4.2 安全防護技術	6	第二學年 第二學期
(五)加密技術與網路攻擊	5.1 加密技術 5.2 病毒與駭客攻擊	6	第二學年 第二學期
(一)電腦通訊介面介紹	1.1個人電腦介面卡電路圖介紹 1.2個人電腦介面卡製作 1.3 ATMEGA8晶片基本介紹 1.4 IC 74LS244 與74LS273 零件基本介紹	27	第三學年 第一學期
(二)USB(通用串列匯流排) 基本介紹	2.1 Visual Basic 6.0 程式介紹 2.2 介面卡控制程式 2.3 焊接技巧	27	第三學年 第一學期
(三)個人電腦故障檢測與拆裝	3.1 個人電腦拆裝 3.2 個人電腦故障檢測 3.3 電腦故障點模擬試卷 3.4 SATA串列介面補充介紹	12	第三學年 第一學期
(四) RJ-45網路線作與測試	4.1 RJ-45網路線製作工具介紹 4.2 RJ-45網路線製作	9	第三學年 第二學期
(五)工作站端系統安裝與環境設定	5.1 製作USB開機隨身碟 5.2 BIOS 啟動順序設定 5.3 工作站端電腦作業系統的安裝 5.4 工作站端新增使用者與密碼設定 5.5 工作站端電腦網路卡安裝與設定	15	第三學年 第二學期
(六)Windows Sever 2008系統安裝與設定’	6.1 WWW的設定 6.2 IIS、DNS、DHCP安裝 6.3 FTP設定 6.4 DHCP的檢查 6.5 DNS設定	18	第三學年 第二學期
合 計		180	

學習評量 （評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用業界實用案例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。

備查版

	3. 以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

表 11-2-3-5 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修實務
	英文名稱	Computer Hardware Decoration practices
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	330000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)運用已學會的資訊電子知識與技能。 (二)熟習電腦硬體裝修丙級學科內容。 (三)熟習電腦組裝，區網設定之過程。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全教育	1.認識實習工場之危險性。 2.能熟練的使用滅火裝置。 3.熟悉火災疏散逃生方向。	3	第一學年 第一學期
(二) 個人電腦硬體拆裝	1.基本工具的認識與使用 2.硬體組裝	12	第一學年 第一學期
(三) 網路線製作	1.壓製網路線 2.介紹製作網路線工具	12	第一學年 第一學期
(四) 軟體環境安裝與設定	1.安裝微軟作業系統 2.掛載資料磁區磁碟 3.安裝與設定網路 4.自動排程備份 5.新增使用者、設定桌面、安裝印表機 6.製作個人網頁 7.上傳/下載軟體操作 8.壓縮/解壓縮軟體操作 9.安裝輸入法及字型	36	第一學年 第一學期 第二學期
(五) 自我檢查與評量	1.檢查多重系統開機選單 2.檢查磁碟分割 3.檢查電腦名稱 4.檢查自動排程 5.檢查輸入法、字型 6.安裝印表機 7.新增使用者、設定桌面	30	第一學年 第二學期
(六) Linux安裝與設定說明	1.開機排載磁碟、編輯fstab 2.以root身分登入Linux	15	第一學年 第二學期
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用電腦硬體裝修丙級檢定之現場指定內容表來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-6 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	武功與身段		
	英文名稱	Basic Chinese Opera Acting		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 就業力			
適用科別	表演藝術科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、瞭解戲曲表演的四功五法。 二、瞭解傳統戲曲有聲皆歌、無動不舞的寫意表演。 三、瞭解戲曲身段，手眼身髮步的舞台藝術。 四、瞭解戲曲身段道具運用，以表現多元舞台藝術。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基本功訓練Ⅰ	身段五法（手眼）的運用	6	第一學年 第一學期
(二)基本功訓練Ⅱ	身段五法（身步髮）的運用	6	第一學年 第一學期
(三)基本功訓練Ⅲ	身段五法（手眼身步髮）的運用	6	第一學年 第一學期
(四)把子功訓練Ⅰ	1.把子功動作說明 2.分組練習	6	第一學年 第一學期
(五)把子功訓練Ⅱ	1.齊眉棍基本動作 2.齊眉棍套路練習	6	第一學年 第一學期
(六)把子功訓練Ⅲ	1.手部旋轉 2.流星錘平衡的運用	6	第一學年 第一學期
(七)毯子功訓練Ⅰ	1.毯子功基本動作 2.下腰套路練習	6	第一學年 第二學期
(八)毯子功訓練Ⅱ	1.毯子功基本動作 2.腿功套路練習	6	第一學年 第二學期
(九)毯子功訓練Ⅲ	1.毯子功基本動作 2.翻功套路練習	6	第一學年 第二學期
(十)寫意動作呈現	1.寫意動作的程式動作說明 2.寫意動作的程式動作運用	9	第一學年 第二學期
(十一)戲曲身段	1.戲曲服裝道具 2.蹻功 3.扮相	9	第一學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學。
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-7 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日文文書處理
	英文名稱	Japanese Word Processing
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力	
適用科別	觀光事業科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 能配合日文課程認出五十音、做出單字判別完成漢字輸入 2. 熟悉標點符號位置及英日轉換方式並直接完成日文輸入 3. 能照格式及內容完成日文輸入 4. 能在規定時間內完成日文打字、錯誤率降低至目標範圍(9%)內	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)日文輸入設定練習	課程說明 2.日文輸入設定、轉換 3. 50音(平、片假名)輸入指法練習	8	第一學年 第一學期
(二)特殊音	1.長音、撥音輸入練習 2.促音、拗音輸入練習	8	第一學年 第一學期
(三)外來語、特殊符號	1.外來語 2.記號、內碼輸入練習	8	第一學年 第一學期
(四)漢字變換	1.漢字變換練習 2.文節變換及短文練習	6	第一學年 第一學期
(五)綜合練習	1.綜合練習 2.假名標示與稿紙套用	6	第一學年 第一學期
(六)文書處理常識	1.商用文書範例 2.日文文書處理常識	6	第一學年 第二學期
(七) 日文文章輸入練習(一)	1.日文文章輸入練習上機測驗 2.JPN0301-1 ~ JPN0315-2	16	第一學年 第二學期
(八) 日文文章輸入練習(二)	1.上機測驗 2.JPN0316-1 ~ JPN0330-2	14	第一學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.問答法(課程互動) 2.日文輸入(時間內完成規定字數輸入及提升輸入內容正確率) 3.作業繳交
教學資源	1. 日文輸入實力養成暨評量 2. 輸入輔助教學系統
教學注意事項	一、 教學方法：一般上課、再以分組方式進行，並由學生相互教學。 二、 教學評量：平時成績、平時作業考核及口頭報告考核、期末上機測驗。

備查版

表 11-2-3-8 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	戲劇表演實務
	英文名稱	Drama-Practical Presentation
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、學習戲劇的基本常識及專有名詞。 二、瞭解劇場型制及其運作。 三、應用劇場演出時藝術、技術與行政三大部門的分工與組織。 四、運用肢體和語言，表達對事與物的感覺，進而發揮表演技巧。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)戲劇的源起與定義	1.戲劇的源起 2.戲劇的定義	6	第三學年 第一學期
(二)戲劇藝術的特殊性	1.戲劇是一門綜合藝術 2.戲劇是分工合作的群體藝術 3.戲劇是即時的藝術 4.戲劇是最具震撼力的藝術	6	第三學年 第一學期
(三)劇場的源流	1.劇場的定義 2.劇場的源流	6	第三學年 第一學期
(四)劇場的型式	1.鏡框式劇場 2.馬蹄型劇場 3.伸展型劇場 4.圓型劇場 5.可變型劇場	9	第三學年 第一學期
(五)劇場的結構與設備	1.演出活動空間 2.觀眾活動空間	9	第三學年 第一學期
(六)戲劇展演的分工與組織	1.戲劇演出中的行政、藝術與技術 2.分工與組織 3.劇團的組成	9	第三學年 第一學期
(七)戲劇演出的程序	1.前置期 2.排演製作期 3.整合期 4.演出期 5.善後期	9	第三學年 第一學期
(八)行政部門	1.製作人 2.人事 3.行政 4.公關 5.宣傳 6.票務 7.總務 8.財務	9	第三學年 第二學期
(九)藝術部門Ⅰ	1.導演 2.排演助理 3.演員 4.舞台設計 5.道具設計	9	第三學年 第二學期
(十)藝術部門Ⅱ	1.燈光設計 2.服裝設計 3.化妝設計 4.音效設計 5.舞蹈設計	9	第三學年 第二學期
(十一)技術部門Ⅰ	1.技術指導 2.舞台裝置執行 3.道具製作與執行 4.燈光執行	9	第三學年 第二學期
(十二)技術部門Ⅱ	1.音效製作與執行 2.服裝製作與執行 3.化妝執行	9	第三學年 第二學期
(十三)舞台經理	1.PROMPTBOOK的內容 2.PROMPTBOOK的型式	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-9 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	渡假村與民宿經營實務		
	英文名稱	Resort and Homestay Business Operations		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解渡假村之經營管理與傳統飯店業不同之處，並掌握教育訓練、人力資源管理、開發與規劃設計等重要的經營管理能力。 2.明白民宿市場、創意、主題、競爭等基礎概念，進而掌握民宿進化趨勢、定位策略、規劃經營、競爭發展、創意特色等關鍵。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)渡假村概論	1. 度假村的起源 2. 度假村的遊客	12	第三學年 第一學期
(二)度假村經營	1. 度假村的開發與發展 2. 度假村的經營與管理 3. 度假村的人力資源管理 4. 度假村的規劃與設計	24	第三學年 第一學期
(三)民宿概論	1. 民宿的定義 2. 各國民宿的類別 3. 民宿管理辦法	12	第三學年 第二學期
(四)民宿經營	1. 民宿設置前評估 2. 民宿申請 3. 房務管理 4. 民宿餐飲管理 5. 民宿特色餐點	24	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	紙筆測驗、分組報告
教學資源	1. 教師蒐集及利用各種多媒體教材教學(如：投影片、民宿經營實務影片)，以提高學生習興趣。 2. 辦理職場體驗活動，加強產學互動觀摩，與產業無縫接軌。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理 2. 綜合學習方式（收集資料、課後作業、口頭報告） 3. 本科目採講述、問答及合作學習法進行教學 4. 培養學生機動、應變、收集資訊之能力 5. 操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力

備查版

表 11-2-3-10 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	舞蹈表演實務
	英文名稱	Dance-Practical Presentation
師資來源	外聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	融合舞蹈編創之肢體動作元素、時間、空間及結構發展，經由編創概念的建立，完成作品。引導觀察各類型舞蹈取財及編排的不同方式，培養其舞蹈創作及編排的能力，能經由舞蹈小品之編排練習，賞析其編作技巧及作品之風格呈現。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概說舞蹈	1.舞蹈的起源 2.舞蹈功能 3.舞蹈的類型	9	第三學年 第一學期
(二)舞蹈藝術與運動	1.藝術運動 2.表現運動 3.有氧與瑜珈 4.體能	9	第三學年 第一學期
(三)總合藝術	1.舞蹈與音樂 2.舞蹈與美術 3.舞蹈與戲劇	9	第三學年 第一學期
(四)舞蹈鑑賞	1.美學概念 2.美的心理 3.舞蹈意象	9	第三學年 第一學期
(五)芭蕾舞	1.芭蕾舞的濫觴 2.芭蕾舞實作	9	第三學年 第一學期
(六)古典舞	1.中華民族舞蹈歷史概觀 2.中華民族舞蹈 3.古典舞實作	9	第三學年 第一學期
(七)民俗舞蹈	1.民俗舞蹈發展 2.台灣原住民舞蹈作品 3.常見民俗舞樣貌 4.民俗舞實作	9	第三學年 第二學期
(八)現代舞蹈	1.現代舞簡介 2.現代舞蹈實作	9	第三學年 第二學期
(九)電影舞蹈	1.歌舞老片 2.流行舞電影 3.國際標準舞 4.黃梅調電影 5.電影舞蹈實作	9	第三學年 第二學期
(十)體驗跳舞	1.運用身體 2.技巧 3.主題與摘要	9	第三學年 第二學期
(十一)舞蹈實踐	1.上演舞台 2.台上的其他元素 3.演出計畫 4.其他可行性	9	第三學年 第二學期
(十二)成果展現與檢討	1.分組成果呈現 2.成果檢討	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	練習過程需學生的專注力與穩定性、課程需要學生回家自行加強與複習，對於自主性不夠的學生需訂定一套準則。加強並詢問觀查排練狀況。

備查版

表 11-2-3-11 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	桌邊服務實習
	英文名稱	Side Table Service
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別				
	餐飲管理科			
	002200			
	第二學年			

建議先修科目	有，科目：餐飲服務
教學目標（教學重點）	一、培養正確的服務方法及技能 二、透過實際演練及實習能使服務更為精進 三、符合餐廳職場服務人 員之所需

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、餐飲服務的型式應用實習	（一）旁桌服務、桌邊服務介紹 （二）旁桌服務、桌邊服務訓練 （三）旁桌服務、桌邊服務應用實習	9	第二學年第一學期
二、餐飲服務的型式應用實習	（一）桌邊切割前工作準備 （二）桌邊切割服務食材介紹 （三）桌邊切割服務應用實習	9	第二學年第一學期
三、說菜服務訓練	（一）說菜方法與技巧 （二）菜餚推薦技巧 （三）說菜演練	9	第二學年第一學期
四、餐廳服務流程實習	（一）中餐服務流程迎賓訓練 （二）帶位入座、奉茶、擺口布實習 （三）呈遞菜單、點菜及配菜演練 （四）服務酒水、服務菜餚實習 （五）秀菜、更換骨盤、分菜練習 （六）送客、收膳	9	第二學年第一學期
五、餐廳服務流程實習	（一）西餐服務流程迎賓問候示演 （二）帶位入座、擺口布實習 （三）服務倒水實習 （四）呈遞菜單、點菜演練 （五）秀菜、派送麵包練習 （六）送客、收膳	9	第二學年第二學期
六、葡萄酒服務技巧實習	（一）葡萄酒服務 （二）認識酒標籤 （三）服務員如何推薦酒水 （四）接受點酒 （五）開瓶技巧示演	9	第二學年第二學期
七、葡萄酒服務技巧實習	（一）白酒服勤實習 （二）紅酒服勤實習 （三）陳年紅酒服勤實習 （四）香檳服勤實習 （五）應用實習	9	第二學年第二學期
八、餐廳服務體驗	（一）餐廳、飯店服勤介紹 （二）餐廳、飯店服勤店家實務演練	9	第二學年第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、紙筆測驗、實作評量
教學資源	1. 審定課本餐飲服務 2. 自編
教學注意事項	一、 教學應以理論與實務並重，透過實習加強學生記憶 二、 蒐集相關餐旅事業之圖片作為輔導教材 三、 認知方面應依教材性質，斟酌分別採用講演法、啟發法、問題教學法等教學方法主要教學資源以教室及實習教室、教科書及圖片為主

備查版

表 11-2-3-12 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意思考應用
	英文名稱	Creative Thinking Application
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	資料處理科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)描述何謂個體的創意潛能。 (二)說明體驗生活中之創意，養成突破成規、求新求變之探究精神。 (三)應用創意思考增進學生敏覺、流暢、變通、獨特、精進、熱忱及自信等人格特質。 (四)統整創意來解決問題。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)創造發明的歷史沿革	(一)創造發明的歷史沿革 1-1 說明創造的意義及與人類文明的關係 1-2 舉出一些創造發明的故事	4	第一學期
(二)生活中之創意 2-1 發掘生活中之創意 2-2 設計中之創意舉例 2-3 發揮創意潛能創造生活樂趣 8 第三學年 第一學期	2-1 發掘生活中之創意 2-2 設計中之創意舉例 2-3 發揮創意潛能創造生活樂趣	8	
(三)創新與創造價值	3-1 創造對生命個體之意義 3-2 創造人格特質 3-3 人腦奧秘及創意潛能	4	
(四)創造潛能開發 4-1水平思考(lateral thinking)及垂直思考(vertical thinking)交互運用 4-2 歸零思考法 4-3 逆向思考法 4-4 腦力激盪法 4-5 屬性列舉思考法 4-6 葛登(Gorden)分合法(Synectics) 4-7 自由聯想思考法 4-8 典範學習法 4-9 檢核表法 4-10 型態分析法 4-11 其他 20 第三學年 第一學期	4-1水平思考(lateral thinking)及垂直思考(vertical thinking)交互運用 4-2 歸零思考法 4-3 逆向思考法 4-4 腦力激盪法 4-5 屬性列舉思考法 4-6 葛登(Gorden)分合法(Synectics) 4-7 自由聯想思考法 4-8 典範學習法 4-9 檢核表法 4-10 型態分析法 4-11 其他	20	
(五)設計創意演練	5-1 問題的形成 5-2 構想發展 5-3 推演解決方法 5-4 創意企畫提案 5-5 創意評量 5-6 成果發表及觀摩	36	第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德、性別平等)等方面，以利學生健全發展。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答、討論或實作等方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指正，建立其基本技能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗成績作總結性評量考核標準，除了是非題及選擇題的型式外，並應以實作方式予以考核。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我 。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進進材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於具特殊才的學生，應實施充實性教學，已充分發展其特殊才能。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用設計相關媒體雜誌、教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜提供成果展示區，供學生分享創意及作品賞析。教師教學可適時帶領學生到校外參訪，使理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 3.學校應配合國家技能檢定政策，引發學生學習技能的興趣，提升技術及職業教 育教學的成效及功能。 4.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合在地特色及產業界進行產學合作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材的選擇應顧及學生學習經驗並配合學生的身心發展順序，為能適合學生的程度教師亦可參考其他教材。 2.因本科教學重視實際創意思考演練，宜選擇適合題例，以供學生練習學習。 3.教師宜多蒐集有關創意思考的各式題例、以適合學生的程度，由淺至深，培養其對創意思考的學習興趣。 4. 選擇適合學生程度之教材，並應重視個別的差異化教學。 (二)教學方法 1.本科目為專業科目，重視教師的講解及實務體驗，並依學生的程度差異做個別的指導，為達教學功效，可採小組討論方式進行。 2.教師在教學前應編訂教學進度表。 3.教學活動應重視示範教學及個別輔導。 4.教師教學時應以學生的既有經驗為基礎，多舉例；並可適時搭配、運用電腦教學影片進行示範教學，加強學習動機。 5.分組教學加強組內學生互動及學生主動學習機會，培養學生系統思考與解決問題之能力。 6.安排學生完成主題實作，以培養理解執行與創新應變能力。 7.講述、討論、影片與多媒體範例欣賞，提升學生美感素養。 8.利用習作讓理論能透過實務體驗方式靈活運用之。 9.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

備查版

表 11-2-3-13 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	行銷實務
	英文名稱	Marketing Practices
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力	
適用科別	資料處理科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)說明不同階段的行銷觀念演進與內涵。 (二)分辨消費者與組織不同的購買行為與購買決策。 (三)培養目標行銷STP與SWOT分析的能力。 (四)熟悉產品、價格、通路、推廣的行銷組合與決策。 (五)運用行銷知能，分組製作一份基礎實用型的行銷企劃書，並發表成果。 (六)培養創意創新的行銷思維，具備溝通協調與團體合作的精神。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)行銷觀念及其演進	1.行銷的意義與本質 2.行銷的範圍 3.行銷觀念的演進與爭議 4.行銷的社會責任 5.實作活動與範例說明 4 第二學年 第一學期	4	
(二)行銷環境分析	1.行銷環境分析 2.行銷的個體環境及其變遷對行銷工作的影響 3.行銷的總體環境及其變遷對行銷工作的影響 4.行銷環境分析的工具 5.實作活動與範例說明	8	
(三)顧客購買行為與市場分析	1.市場結構分析 2.消費者購買決策過程 3.影響消費者購買行為的因素 4.組織購買決策過程 5.影響組織購買行為的因素 6.顧客關係管理 7.實作活動與範例說明	8	
(四)行銷目標	1.行銷策略STP分析的基本概念 2.如何運用行銷組合來完成行銷目標 3.SWOT分析 4.實作活動與範例說明	8	
(五)行銷組合-產品	1.行銷組合的基本概念－4P與4C 2.產品概論 3.產品策略 4.產品生命週期(PLC)模式 5.實作活動與範例說明	4	
(六)行銷組合-價格	1.價格決策 2.影響價格決策的因素 3.基本定價方法 4.價格競爭策略 5.實作活動與範例說明	4	
(七)行銷組合-通路	1.通路的基本概念 2.通路的類型 3.通路系統的整合 4.實作活動與範例說明	6	
(八)行銷組合-推廣	1.銷售推廣的基本概念 2.人員推銷 3.公共關係 4.廣告的意義與類型 5.廣告的5M決策 6.實作活動與範例說明	10	
(九)市場調查與行銷資訊	1.市場調查的定義 2.市場調查的範圍與功能 3.市場調查的步驟 4.行銷資訊系統 5.實作活動與範例說明	8	
(十)行銷企劃書撰寫	1.企劃書撰寫要點 2.企劃書撰寫流程 3.企劃書撰寫格式 4.企劃書撰寫參考主題 5.行銷企劃書範例 6.實作活動與範例說明 12 第二學年 第二學期	12	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進

備查版

	教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。 5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3.教學應引導學生共同蒐集列舉各種商業廣告案例，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容，應參照行銷實務教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展， 儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3.教材編選須注意「縱」的銜接，行銷實務各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4.教材之選擇「橫」的聯繫方面，行銷實務各單元與相關科目彼此間須加以適當組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5.教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組上課得依主管機關規定。 2.教師教學時，應重視行銷基本觀念的傳授，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。 3.進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行商業行銷議題的判讀與反思。 4.須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體行銷實務的方法及技巧，增進將來從事行銷業務工作之實務技能。 5.教學時多運用創意創新教學，鼓勵學生以小組方式完成行銷企劃書的撰寫，並進行展演發表等方式呈現學習成果，增進學生行銷企劃實作能力。

表 11-2-3-14 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Special Topic
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)將資訊理論和實務相互印證 (二)提昇學生統整各學科與術科的能力 (三)培養和別人溝通、合作及解決問題的能力	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專題的整體規劃	1認識專題學習 2專題製作執行流程圖 3專題製作報告項目 4專題報告架構圖 5製作專題軟體	2	第三學年 第一學期
(二)專題封面製作	1.封面設計 2 SmartArt 流程圖製作 3 文件頁碼設計 4 樣式窗格 5 定義章節樣式 6 建立文件目錄	8	第三學年 第一學期
(三)樣式窗格進階設定	1 樣式基本編修 2 樣式進階技巧 3多層次清單進階 4 研究架構圖	12	第三學年 第一學期
(四)圖表目錄設計	1 自訂標題樣式 2 文件不同頁碼設定 3 圖目錄製作 4 表格目錄製作	8	第三學年 第一學期
(五)論文寫作設計	1 參考文獻 2 時程圖製作 3問卷製作	6	第三學年 第一學期
(六)文書實用功能	1 表格使用技巧 2 好用功能篇 3 分欄排版 4 節慶派對邀請函製作 5 郵寄標籤製作	8	第三學年 第二學期
(七)問卷製作與統計	1 Google 問卷網頁表單 2 問卷資料統計分析	14	第三學年 第二學期
(八)資料分析與工具運用	1 資料排序 2 小計功能 3 樞紐分析表 4 樞紐分析表進階 5 相對與絕對位置	14	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活實用範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-15 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Project Development
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	學習力 、 統合力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 (二)涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 (三)建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 (四)應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)學習環境認識	1.工作環境之人、事、物認識	9	第三學年 第一學期
(二)工作技能現場解說示範	1.工作技能方法的解說教導、示範	9	
(三)工作技能實作(I)	1.工作技能方法的實作學習(I)	9	
(四)工作技能實作(II)	1.工作技能方法的實作學習(II)	9	
(五)專題學習應用	1.專題學習的實作應用	9	第三學年 第二學期
(六)專題學習經驗與心得撰述	1.專題實作經驗的歸納與心得撰述	9	
(七)專題成果的報告與討論 1.經驗心得的簡報陳述與討論	1.經驗心得的簡報陳述與討論	9	
(八)實務學習綜結與建議	1.實務學習之綜合歸納與改進建議	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2.報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數(教師評分與委員評分之加權百分比由各校自訂)。 3.專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。 4.配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 5.評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 6.評量方式注重實作性作業，培養實務能力。
教學資源	1.校外工商機構之合作意願與學校行政支援。 2.教師應具備輔導學生從事實作性技能之觀察、學習的應用研究能力。 3.圖書資料室應提供充份、即時的各類型工商機構資料。 4.利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。
教學注意事項	(一)教材編選 1.師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2.專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3.教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4.專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。 (二)教學方法 1.可採用a.合作學習b.多元智能學習c.體驗參訪學習等教學方式靈活運用。善用見習或參訪機構現場講解、實作與學校課前介詔與課後檢討交互教學。 2.機構講員與學校教師共同擔負說明、輔導責任。 3.以學生之經驗與體悟啟發為主要教學方式，教師居於輔導支援地位。授課或實務學習與探索研究(時間運用由師生自訂)。 4.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 5.注重實作學習，使學生能從「做中學」，培養實作能力。 6.隨時培養學生正確的工作價值觀念。

備查版

表 11-2-3-16 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Special Topic
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 了解專題製作的程序 2. 研究產業經營方向與趨勢 3. 問卷統計及分析 4. 電腦文書處理技能應用 5. 簡報製作及口頭報?技巧	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)通論	1. 專題製作的意義及目的 2. 專題製作分類 3. 國內專題比賽之介紹	6	第三學年 第一學期
(二)前置作業	1. 分組及成員確定 2. 主題選定原則 3. 資料搜集 4. 網站資源的介紹	8	第三學年 第一學期
(三)專題計畫書擬定	1. 小論文架構 2. 專題製作方法 3. 專題製作的步驟及進度規劃	8	第三學年 第一學期
(四)專題製作歷程	1. 研究方法介紹 2. 進度追蹤 3. 歷程檔案的管理	8	第三學年 第一學期
(五)理論與實作(上)	1. 前言 2. 文獻探討 3. 專題研究方法	8	第三學年 第一學期
(五)理論與實作(下)	4. 專題成果分析 5. 結論與建議 6. 參考文獻（APA格式） 7. 目錄、摘要及附錄撰寫	8	第三學年 第二學期
(六)參賽準備	1. 完成投稿	4	第三學年 第二學期
(七)簡報製作	1. 簡報的概念 2. 排版設計觀念 3. 參考資源的介紹 4. 製作步驟	8	第三學年 第二學期
(八)口頭報告技巧與實作	1. 簡報成功的關鍵 2. 建立架構及環境 3. 演練 4. 檢討與改善	8	第三學年 第二學期
(九)專題發表與評量	1. 評量方法 2. 評量與實作評量	6	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採多元評量方式，包含:問答與討論、作業與報告
教學資源	1. 學校宜配置電腦教室及相關教學情境、網路資源 2. 教師可建置網路平台隨時提供學生下載相關輔助教材之電子檔資訊、課程公告、網路課程線上作業繳交、平時小考測驗施行等，增加學生及時的學習效果 3. 校外參賽機構之配合與學校行政支援
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理 2. 綜合學習方式（收集資料、課後作業、口頭報告） 3. 本科目採講述、問答及合作學習法進行教學 4. 培養學生機動、應變、收集資訊之能力 5. 操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力

備查版

表 11-2-3-17 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Special Topic
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：計算機概論	
教學目標（教學重點）	1. 針對專題製作之基本通論 2. 發展分組與撰寫計畫書 3. 專題研究歷程 4. 作品整合與詮釋作品之基礎理論內容 5. 舉出生活實際之實例，讓學生熟悉規劃專題製作之真義 6. 提供專題製作的方向與研究方法指引進而促進學生正確解決問題之能力	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 專題通論與專題格式	1.專題通論 2.專題製作格式	6	
(二) 專題製作的意義	1.專題意義	6	
(三) 專題製作流程	1.專題製作流程	6	
(四) 主題選定與計畫書擬訂	1.主題選定與計畫書擬訂 2.成員選擇與主題選定原則	12	
(五) 專題計畫書架構	1.專題計劃架構 2.撰寫專題計畫書	12	
(六) 專題製作歷程	1.專題歷程檔案 2.專題製作歷程	12	
(七) 研究方法	1.研究方法	12	
(八) 專題製作實施注意事項	1.進度掌控 2.專題實施注意事項	6	
(九) 專題製作報告格式	1.專題製作報告格式 2.格式說明 3.撰寫專題報告	12	
(十) 專題製作成果呈現	1.專題成果展現 2.書面方式呈現 3.網頁方式呈現 4.簡報/口頭方式呈現	15	
(十一) 專題製作評論與發表	1.專題發表 2.專題評論	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	多元評量方法:1.問答法 2.合作學習法 3.上課態度4.缺勤5.作業6.報告
教學資源	審訂課本、自編教材
教學注意事項	1.以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 2.學生養成自我預習之習慣、收集相關剪報。 3.問題導入式學習、課堂問答、上課踴躍參與並發表意見。

備查版

表 11-2-3-18 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Paper clay modeling practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別				
	幼兒保育科			
	000022			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	(一)培養創新思考模式，提昇實作能力、科技知識整合及人際溝通合作能力。 (二)激發學生創意創新的興趣、想像力、思考力及創造力，進而養成研究精神。 (三)倡導學生研究發明風氣，奠定科技及研究發展基礎。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專題製作的基本認知	1.專題製作的重要性。 2.題目設計的要領。 3.專題製作撰寫格式、專題製作的動機及目的。	4	第三學年 第一學期
(二)專題製作過程與方法	1.研究方法的應用。 2.研究過程注意事項。 3.專題製作步驟。	8	第三學年 第一學期
(三)專題製作-期中口頭報告	1.研究動機、目的及研究流程說明 2.專題進度說明	8	第三學年 第一學期
(四)專題製作文獻蒐集	1.專題製作資料蒐集。 2.資料分類、統整及組織。	8	第三學年 第一學期
(五)專題製作-期末口頭報告	1.蒐集資料結果與討論 2.期末口頭報告	8	第三學年 第一學期
(六)專題製作結果與討論	1.專題製作內容寫格式。 2.專題製作參考文獻撰寫注意事項。	8	第三學年 第二學期
（七）專題實作Ⅰ	1.專題設計並進行實作、修正	8	第三學年 第二學期
(八)專題實作Ⅱ	2.專題設計並進行實作、修正並檢討	8	第三學年 第二學期
(九)專題製作實作Ⅲ	3.專題設計並進行實作	8	第三學年 第二學期
(十)專題製作成果發表	1.專題製作成果發表。 2.問題與討論。	4	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 2.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、 實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的 評量。 3.可指導學生相互評量，藉由相互討論評量作品，精進創作與操作能力。 4.注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3.邀請職場專業人士支援教學，提供家政群相關領域的計畫與應用之實務。
教學注意事項	(一)教材編選 1.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 2.教材內容及活動須能提供學生觀察認識並探討生活中的議題、討論與創作運用的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 3.教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 (二)教學方法 1.教學時以學生既有的經驗或有興趣的事物為基礎，引發學習動機，並鼓勵生主動思考、分析與探索，深化後設思考，積極面對挑戰。 2.教學法宜多元化而有彈性，儘量列舉實例、利用多媒體，依據章節特性鼓勵學生討論分享氣球創作的經驗、進行觀察及操作運用。 3.進行小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。

備查版

表 11-2-3-19 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Special Topic
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.增進學生對各科專題研討之正確認知。 2.培養學生對各科專題研討之能力。 3.提昇學生對各科專題撰寫之能力。 4.落實理論與實務結合。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.專題製作的意涵 2.專題製作的教學訓練	4	第三學年第一學期
(二)專題製作的定義	1.養成獨立思考 2.結合專業實務 3.培養專業人才	4	第三學年第一學期
(三)專題製作的目標	1.培養實務理論研究能力 2.學習團隊合作	4	第三學年第一學期
(四)專題製作主題	1.主題選定原則 2.資料蒐集	4	第三學年第一學期
(五)專題製作流程(一)	1.小組成員選定與分工 2.專題製作期程規劃	4	第三學年第一學期
(六)專題製作流程(二)	1.訂定主題 2.設計研究方法與工具	4	第三學年第一學期
(七)專題製作流程(三)	1.歷程進度表擬定 2.收集文獻資料	4	第三學年第一學期
(八)專題製作流程(四)	1.研究工具探討與分析 2.綜合成果與結論	4	第三學年第一學期
(九)專題製作報告格式(一)	1.格式說明 2.撰寫專題報告	4	第三學年第二學期
(十)專題製作書面內容報告(二)	1.目錄 2.研究過程	4	第三學年第二學期
(十一)專題製作書面內容報告(三)	1.研究結果 2.討論	4	第三學年第二學期
(十二)專題製作書面內容報告(四)	1.結論與建議 2.參考文獻及附錄	4	第三學年第二學期
(十三)專題製作書面內容報告(五)	1.圖目錄 2.表目錄	4	第三學年第二學期
(十四)專題製作書面內容報告(六)	附錄目錄	4	第三學年第二學期
(十五)專題製作成果呈現(一)	1.專題成果展現 2.書面方式呈現	4	第三學年第二學期
(十六)專題製作成果呈現(二)	1.網頁方式呈現 2.簡報/口頭方式呈現	4	第三學年第二學期
(十七)專題製作評論	專題評論	4	第三學年第二學期
(十八)專題製作發表	專題發表	4	第三學年第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.教科書、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-20 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Independent Study
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、要引導學生提出學習計畫，以訓練學生的思考能力。 二、以自主性學習的方式進行，在自由的氣氛中，來提高學生思考的能力。 三、標為培養學生創造、思考以及發現問題、解決問題的能力，同時亦應重視培養學生自發性的學習意志。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)小論文介紹	分組、方向採索、說明專題製作之概念與程序	10	第三學年 第一學期
(二)小論文資料搜尋介紹	資料搜尋介紹	6	第三學年 第一學期
(三)研究方法介紹	研究方法介紹	6	第三學年 第一學期
(四)引註資料寫法	引註資料寫法	6	第三學年 第一學期
(五) 小論文結語	正文、結論與建議、引註資料	8	第三學年 第一學期
(六) 小論文組別分組報告	小論文組別分組報告	30	第三學年 第二學期
(七)成果示 範及指導	老師講解及建議	6	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-21 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	歌唱表演實務
	英文名稱	Sing-Practical Presentation
師資來源	外聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、能認識到演唱的基本常識、專有名詞、演唱型制及其運作。 二、能運用聲音中的音樂技巧和身體的肢體動作來展現和詮釋表演藝術。 三、能幫助學生從團體學習中，發展尊重他人及團隊合作的重要性。 四、培養學生感受、審美、創新與表現音樂能力。 五、透過實際展演活動使學生了解個人特質並充分發揮，進而積極開發個人潛能	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)呼吸法	1.歌唱發聲法概論 2.呼吸方式 3.唱歌的呼吸法：腹式呼吸 4.腹式呼吸的練習方法	8	第三學年 第一學期
(二)認識發聲器官	1.共鳴腔的區分 2.各種聲腔的練習方法	8	第三學年 第一學期
(三)發聲練習的順序	1.拉長音的練習 2.和弦分解的練習 3.琶音的練習 4.斷音的練習 5.唱歌常有的謬思	8	第三學年 第一學期
(四)咬字的重要	發聲的小撇步	4	第三學年 第一學期
(五)歌曲演唱風格I	1.美聲唱腔 2.音樂劇唱腔	8	第三學年 第一學期
(六)歌曲演唱風格II	1.戲曲與少數民族唱腔 2.靈魂與藍調爵士樂唱腔	6	第三學年 第二學期
(七)歌曲演唱風格III	1.Bossa Nova 2.搖滾唱腔	6	第三學年 第二學期
(八)歌曲演唱風格IV	1.流行音樂 2.鄉村音樂	6	第三學年 第二學期
(九)歌曲演唱風格V	1.合唱團 2.重唱團	6	第三學年 第二學期
(十)歌譜的讀譜訓練	1.五線譜的訓練 2.簡譜的訓練	4	第三學年 第二學期
(十一)情感詮釋	各種唱腔歌曲的情感詮釋	8	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，配合每週的課程目標，採用實測、實務演練。
教學資源	黑板/白板、電腦、電視/投影機、鋼琴/電子琴、相關音樂和樂曲譜例。
教學注意事項	一、自編教材。 二、教學方法：教師配合實務演練，並參酌採取下列教學法等綜合運用，例如講述法、發表法、練習法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-22 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位資訊科技實務		
	英文名稱	Digital Information technology Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力 、 學習力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：數位科技概論、數位科技應用			
教學目標（教學重點）	一、引導學生學習電腦的基本知識與操作技巧的進階應用。 二、引導學生了解辦公室軟體、網路應用軟體、物聯網的進階觀念與方法。 三、指導學生瞭解網頁設計的進階知識與實作。 四、指導學生深入了解著作權與資訊安全的觀念，養成遵守法律的習慣。 五、指導學生增進個人獨立解決問題、自我學習及推理思考之能力。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)數位科技基本概念	1.資料、資訊數位化之方法 2.數位資料的表示方法 3.數位科技的演進	6	
(二)系統平台	1.系統平台的架構與運作原理 2.系統平台之內部運作原理 3.系統平台之未來發展趨勢	9	
(三)軟體應用 1.常用軟體的認識與應用 2.行動裝置軟體的認識 3.智慧財產權與軟體授權 6	1.常用軟體的認識與應用 2.行動裝置軟體的認識 3.智慧財產權與軟體授權	6	
(四)通訊網路原理	1.電腦通訊的認識 2.電腦網路的組成與架構 3.網路標準與通訊協定 4.網路 IP 位址與網域名稱	9	
(五)網路服務與應用	1.網路服務的認識 2.網路科技的應用 3.物聯網	6	
(六)電子商務	(六)電子商務 1.電子商務的認識 2.電子商務的架構與經營模式 3.電子商務安全機制 4.電子商務的發展 6	6	
(七)數位科技與人類社會	1.個人資料防護與網路內容防護 2.數位科技的重要社會議題 3.數位科技在現代生活中各方面的應用與影響	6	
(八) 商業簡報 商業簡報演練 6	商業簡報演練	6	
(九) 商業試算表應用 商業實務報表製作 9	商業實務報表製作	9	
(十) 雲端應用	1.網路帳號、雲端儲存、雲端共用行事曆、網路問卷等設定及相關應用 2.雲端影音資源之應用 3.行動裝置App之應用	9	
(十一) 影像處理基礎	1.色彩原理、數位影像類型及格式的認識 2.影像處理相關軟體的認識及基本操作	9	
(十二) 影像處理應用 1.基礎繪圖工具、影像光線與色彩處理、相片 修補與美化之操作 2.影像輸出格式與列印之應用 9	1.基礎繪圖工具、影像光線與色彩處理、相片 修補與美化之操作 2.影像輸出格式與列印之應用	9	
(十三) 網頁設計應用	1.全球資訊網的認識 2.網頁檔案格式、網站規劃、網頁版面設計及表 單製作之應用 3.網站架設與管理	9	
(十四) 電子商務應用	1.電子商務平台的認識及基本操作 2.線上購物商店架設3.線上購物商店平台管理	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	實作評量、紙筆測驗
教學資源	教學資源　　由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書
教學注意事項	本科目為實習科目，可在一般教室或電腦教室從事教學

備查版

表 11-2-3-23 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路架設實習
	英文名稱	Network host attachment
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	003000	
	第二學年第一學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	網際網路是科技產業最重大的基本，無論是企業或製造業將面臨重大改變，本課程將協助學生建構網路環境之基本概念， 尤其是TCP/IP的基礎知識，然後教導一些網路應用案例	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 網路基本觀念	1.台灣資訊網路之簡介 2.網際網路基本概念與應用 3. 網路基本軟體與硬體之簡介	9	第二學年 第一學期
(二) OSI七層架構參考模式之介紹	OSI七層架構參考模式之介紹	9	第二學年 第一學期
(三) TCP/IP的基礎知識	TCP的基礎知識	9	第二學年 第一學期
(四) 網路應用案例	1.網際網路應用 2.網路規劃之基本概念 3.網路架設之基本概念 4.網路應用架構與管理 5.網路安全之基本概念 6.網路應用案例說明	27	第二學年 第一學期
合 計		54	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學設備 3.相關教學器材，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用社會上網路建構範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-24 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚美髮實務			
	英文名稱	Fashion hairstyle practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 實習科目				
	必修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力				
適用科別	時尚造型科				
	332200				
	第一學年 第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解基本頭髮組織及美化修飾的技巧。 2.熟悉頭髮養護、剪髮、冷燙、染髮、整髮的知識技能。 3.熟練運用各種美髮技能。 4.建立良好的美髮基礎，以應潮流變化。 5.陶冶鑑賞能力及認真敬業的工作態度。 6.對美感的欣賞及創作設計的陶冶。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.美髮行業的由來與髮型演進 2.美髮的目的 3.職業道德與服務精神 4.美髮專業用語	3	第一學年第一學期
(二)毛髮的認識	1.毛髮的構造 2.毛髮的成長 3.毛髮的性質 4.毛髮的疾病及治療	3	第一學年第一學期
(三)頭皮部為的處理	1.頭皮的健康與診斷 2.頭皮保養的目的 3.乾性頭皮的產生原因及處理 4.油性頭皮的產生原因及處理 5.植物精油芳香療法的認識與應用	3	第一學年第一學期
(四)美髮用具的認識	1.美髮用具的分類 2.美髮用具的認識 3.美髮工具的維護 4.美髮用劑的認識與使用 5.練習用假髮的梳洗	3	第一學年第一學期
(五)洗髮	1.洗髮的認識 2.洗髮用品的認識 3.洗髮前的按摩 4.指壓部位介紹 5.洗髮前的準備工作 6.洗髮技術 7.受損髮髮的洗髮要領 8.精油洗髮十八招要領	3	第一學年第一學期
(六)頭髮的保養	1.保養頭髮的目的 2.保養頭髮的方法 3.保養頭髮的方法 4.歐、日式精油頭髮與頭皮保養	3	第一學年第一學期
(七)編髮	1.編髮注意事項及基本型介紹 2.編髮準備工作	3	第一學年第一學期
(八)整髮Ⅰ吹風的基本技巧	1.整髮的目的。 2.整髮的種類。 3.吹風的功用。 4.吹風機與梳子的拿法。 5.吹風機與風口的角度。 6.直吹內彎髮型。	3	第一學年第一學期
(九)剪髮Ⅰ	1.剪髮的目的。 2.剪髮工具的認識。 3.剪髮應注意事項。	3	第一學年第一學期
(十)剪髮ⅠⅠ	1.一層次剪髮。 2.均等式剪髮。	3	第一學年第一學期
(十一)冷燙Ⅰ	1.冷燙的由來與原理。 2.冷燙前的準備。 3.冷燙前的處理。	6	第一學年第一學期
(十二)冷燙ⅠⅠ	1.標準冷燙的分區。 2.底盤的設定。 3.冷燙捲棒捲法。	6	第一學年第一學期
(十三)冷燙ⅠⅠⅠ	1.冷燙液的使用與處理。 2.冷燙後的處理。 3.冷燙失敗的探討。	6	第一學年第一學期
(十四)整髮Ⅰ	髮筒捲法。	6	第一學年第一學期
(十五)整髮ⅠⅠ	手捲方法。	6	第一學年第二學期
(十六)整髮ⅠⅠⅠ	螺髻卷法。	6	第一學年第二學期
(十七)基本染髮與應用(一)	1.染髮理論、色環、色度、色調。 2.染髮劑的種類與應用。	6	第一學年第二學期

備查版

(十八)基本染髮與應用(二)	1.染前的準備工作。 2.染後的洗髮與護髮。 3.染髮應注意事項。	6	第一學年第二學期
(十九)基本染髮與應用(三)	1.白髮染黑。 2.彩色染髮。	6	第一學年第二學期
(二十)基本染髮與應用(四)	1.補染法。 2.漂髮劑與漂染要點及使用方法。	6	第一學年第二學期
(二十一)編髮Ⅰ	變化編髮。	3	第一學年第二學期
(二十二)編髮Ⅱ	緞帶編髮。	3	第一學年第二學期
(二十三)梳髮(一)	1.梳髮的目的。 2.工具使用。	6	第一學年第二學期
(二十四)梳髮(二)	1.髮夾的種類及使用方法。 2.短髮梳法。	6	第一學年第二學期
(二十五)梳髮(三)	長髮梳法。	6	第二學年第一學期
(二十六)剪髮Ⅱ層次剪法(一)	1.小層次剪法。 2.大層次剪法。	6	第二學年第一學期
(二十七)剪髮Ⅱ層次剪法(二)	1.等長式剪髮。 2.方型剪法。	6	第二學年第一學期
(二十八)剪髮Ⅱ層次剪法(三)	推剪法。	6	第二學年第一學期
(二十九)整髮Ⅲ吹風的應用(一)	外翻髮型吹法。	6	第二學年第一學期
(三十)整髮Ⅲ吹風的應用(二)	鬈鬈髮型吹法。	6	第二學年第一學期
(三十一)整髮Ⅲ吹風的應用(三)	波浪髮型吹法。	6	第二學年第二學期
(三十二)冷燙Ⅱ(一)	標準捲棒排列設計。	6	第二學年第二學期
(三十三)冷燙Ⅱ(二)	花式捲棒排列設計。	6	第二學年第二學期
(三十四)剪髮Ⅲ削刀	1.削刀的認識。 2.操作要點及使用。 3.應用髮型。	6	第二學年第二學期
(三十五)整髮Ⅳ電鉗	1.電鉗的認識。 2.電鉗的操作。	6	第二學年第二學期
(三十六)整髮Ⅳ指推波浪	1.指推波浪的認識與作法。 2.不分線作法。 3.分線作法。 4.指推波浪。 5.螺捲運用。	6	第二學年第二學期
合　計		180	

學習評量 (評量方式)	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考美髮及流行時尚相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

表 11-2-3-25 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒律動
	英文名稱	Preschool rhythm
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	幼兒保育科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.增進音樂韻律活動的知能。 2.增進音樂韻律創造能力。 3.學習幼兒律動的指導方法與實務。 4.增加表達與自我呈現能力以及團體互動的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）緒論	1.律動的意義與要素。 2.身體部分與身體活動。	4	第一學年 第一學期
(二)動作發展與韻律	1.基礎律動與遊戲。 2.基礎律動與團康。	8	第一學年 第一學期
（三）舞樂音	1.認識音樂要素、選曲及取材要點。 2.運用身體樂器進行活動。	8	第一學年 第一學期
(四)幼兒韻律與音樂	1.基礎律動與肢體發展 2.基礎律動與唱跳口訣	8	第一學年 第一學期
(五)感官韻律與造型韻律Ⅰ	1.實際現場律動教學 2.律動與模仿	8	第一學年 第一學期
(六)感官韻律與造型韻律Ⅱ	1.實際現場律動教學與討論 2.進階律動與模仿	4	第一學年 第二學期
(七)幼兒律動活動設計	1.律動與活動設計 2.律動的進行與準備	8	第一學年 第二學期
(八)幼兒韻律與體能Ⅰ	進階律動與帶動能力	8	第一學年 第二學期
(九)幼兒韻律與體能Ⅱ	進階律動與服裝整體造型	8	第一學年 第二學期
（十）親子律動與活動設計	1.親子律動與活動設計 2.親子律動的進行與準備	8	第一學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、試教等，教師可按單元的內容和性質，配合使用作業、心得報告、作品或實務操作…等。 2.除實施總結性評量外，亦應重視形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，兼顧學生五育並重，均衡發展。 3.教學評量應注意學生個別差異，對未達到評量標準之學生，應分析診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 4.教學評量之結果應妥善運用，除提供教師作為改進教材、教法及輔導學生學習 之依據外，應知會家長及導師，以增加對學生的了解與輔導。
教學資源	教學資源　　1.相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 2.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 3.結合社區資源、引導關注家政產業相關資訊。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-3-26 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教具設計與製作
	英文名稱	Instructional Media Design and Application
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力	
適用科別	幼兒保育科	
	003300	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務	
教學目標（教學重點）	(一)了解教具設計與製作的意義與功能。 (二)增進教具的設計與製作應用的能力。 (三)培養學生創造思考及發表之能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)教學媒體的意義、功能	1.教學媒體的意義及功能 2.教學媒體的種類 3.教學媒體的運用 4.教學媒體的陳列與儲存	9	第二學年 第一學期
(二)視聽媒體的設計與製作	1.教學媒體的設計 2.製作技巧 3.視聽媒體的設計與製作 4.非放映性媒體 5.電腦周邊的教學媒體	9	
(三)體能與遊戲媒體的設計與應用	1.幼兒體能遊戲的發展 2.幼兒體能遊戲教學 3.幼兒體能遊戲教具設計與製作 4.感官教具設計與製作	9	
(四)語文與戲劇媒體的設計與應用	1.嬰幼兒語文發展 2.嬰幼兒語文活動設計 3.嬰幼兒語文教具設計與製作 4.偶戲 5.戲劇表演教具	9	
(五)音樂與律動媒體的設計與應用	1.幼兒音樂發展 2.音樂活動教材教法 3.音樂活動教學媒體製作與運用	9	
(六)常識與數概念媒體的設計與應用	1.幼兒自然科學 2.幼兒自然科學教材教法 3.幼兒自然科學環境規劃 4. 幼兒自然科學教具設計與製作	9	
(七)人文科學活動的教具	1.幼兒社會行為發展 2.人文科學活動教材教法 3.人文科學活動的教具製作與運用	9	第二學年 第二學期
(八)數概念教具	1.幼兒數概念的發展 2.數概念的教材教法 3.數概念活動教學媒體製作與運用 4.量概念活動教學媒體製作與運用 5.幾何圖形與空間概念教學媒體製作與運用	9	
(九)綜合式教具設計與製作	1.邏輯推理的教學媒體製作與運用 2.綜合式教具設計與製作	9	
(十)教玩具與六大課程領域	1.綜合式教具探討 2.教玩具與六大類課程領域探討	9	
(十一)教玩具與情境規劃與管理	1.教玩具與情境規劃之探討 2.教玩具之管理	9	
(十二)教學媒體之未來發展	1.教玩具與嬰幼兒發展 2.教學媒體的未來發展	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 3.採多元評量方式，評量方式包括口頭評量、紙筆測驗、專題研究評量、實作評量等，並著重形成性評量。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.蒐集嬰幼兒成長記錄圖表、教學影片、嬰幼教具及其作品資料，作為輔助教材。 2.規劃專業教室供學生實作練習。 3.設計相關職場參訪活動，讓教學活動與業界的實務結合。 4.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源，也結合產業資源進行教學。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之編選應配合學生學習經驗、身心發展、能力、興趣與需要等，編選合適之教材。 2.教材宜選擇簡單扼要、深入淺出之教材，輔以生活化、實務化、科學化、遊戲化為主的教材與相關資訊。 3.教材以各章節內容為基本原則，選擇符合未來職場或生活實務應用之技巧，深入 探討研究及演練。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 5.配合實際教學需要，宜自編講義或製作數位教學媒材作為教學輔助。 (二)教學方法

備查版

	1.本科目為實習科目，並兼顧認知、情意、技能之學習。 2.教師教學前，應編定教學進度表。 3.理論講解以具體實例配合多媒體教學，以提高學習興趣與教學效果。 4.透過相關職場參訪，以實務驗證驗證學理基礎。 5.透過小組操作的方式進行實務演練。 6.教學應著重學生的個別差異，可依學生能力、興趣、需要等設計多元而有彈性的教學活動。 7.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵，激發學生對學習的興趣與熱忱。 8.激發學生對幼兒教保的興趣與熱衷。 9.教學時運用各種教學媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析。 10.教學完畢應根據教學成效修訂教學計畫，以期改善教學方法。

表 11-2-3-27 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅館管家服務實務
	英文名稱	The Butler Service Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 使學生了解何謂旅館管家服務 2. 了解管家在旅館組織中的角色及功能 3. 管家的服務內容	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1. 管家的由來及觀念 2. 不同管家類型 3. 管家的功能	6	第三學年 第一學期
(二)旅館管家之人格特質	1. 管家的角色認知與培養 2. 旅館管家之類型組織	6	第三學年 第一學期
(三)旅館管家之訓練發展	1. 訓練型態 2. 學徒訓練 3. 在職訓練	2	第三學年 第一學期
(四)客務部	1. 大廳櫃檯角色及功能 2. 旅館業星級評鑑的重要性	4	第三學年 第一學期
(五)服務中心	1. 服務中心角色及功能 2. 學習夥伴及工作內容	4	第三學年 第一學期
(六)餐飲部	1. 餐飲部角色及功能 2. 基本酒類知識 3. 酒類服勤技巧 4. 客房餐飲服務技巧	10	第三學年 第一學期
(七)房務部	1. 房務部角色及功能 2. 設施和備品的準備及相關工作內容	4	第三學年 第一學期
(八)入住前準備作業流程	1. 蒐集資料 2. 貴賓房間的檢查與相關準備 3. 保全安排規劃 4. 案例分享	8	第三學年 第二學期
(九)迎賓作業流程	1. 入住前時間運用 2. 旅館導覽動線安排 3. 獨立電梯控制 4. 客房內遷入作業	8	第三學年 第二學期
(十)貴賓在住宿期間之服務流程	1. 喚醒服務 2. 擦鞋服務 3. 行李裝卸服務技巧 4. 購物及其他私人活動安排	12	第三學年 第二學期
(十一)貴賓退房後的工作	1. 協助退房辦理 2. 送客流程 3. 房間檢查及遺留物品處理 4. 滿意度追蹤及資料建檔	6	第三學年 第二學期
(十二)旅館管家現況與未來	1. 全球旅館管家發展現況 2. 未來發展趨勢	2	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	針對學生於認知、技能、情意等領域，實施多元方式評量(紙筆測驗、實作、上課精神及操作態度)
教學資源	1. 運用各項教學設備及媒體，提升學習興趣 2. 可利用實習旅館，引領學生參與實際作業 3. 辦理產業參訪活動，讓學生認識職場環境 4. 安排擁有管家服務團隊之旅館前往參觀，增加學習成效
教學注意事項	(一)教學方法 1. 本科目採講述、示範及實作法進行教學 2. 善用網路資源及多媒體教材，增進學習效果 (二)教材編選 1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書 2. 蒐集相關教學圖書資料及多媒體教材 3. 教學應與一般科目的社會科適度結合，相互印證，以求貫通

備查版

表 11-2-3-28 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	展演肢體實務		
	英文名稱	Performing physical practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	時尚造型科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解肢體與美學之重要性。 2.了解美學延伸與藝術之美。 3.透過實務之介紹，使能夠模擬演練。 4.使具備展演肢體實務之基本概念。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	肢體訓練練習	3	第三學年第一學期
(二)舞台表演種類	1.傳統表演舞蹈 2.流行表演舞蹈	9	第三學年第一學期
(三)燈光種類	1.水平正面光 2.45度高面光 3.底光 4.頂光	9	第三學年第一學期
(四)表演與音樂風格	1.古典音樂 2.爵士曲風 3.搖滾曲風 4.文化曲風	9	第三學年第一學期
(五)舞台基礎認識	1.室內場地舞台表演 2.室外演唱會表演 3.室內樂團表演	6	第三學年第一學期
(六)舞台上的動線認識	1.觀眾的動線 2.舞台和後台隔離 3.舞台工作者的動線 4.觀眾席和前台隔離 5.劇場管理者的動線	9	第三學年第二學期
(七)舞台上互相配合要領(一)	1.一進一出的出場順序 2.舞台走位的默契 3.迎面的交錯動作 4.同時圖一方向進行	9	第三學年第二學期
(八)舞台走位演練	1.單人走位範例 2.雙人走位範例	9	第三學年第二學期
(九)肢體訓練	1.節奏感演練 2.柔軟度演練	9	第三學年第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考展演肢體相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-29 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影視表演實務
	英文名稱	Film and Television Performance Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)認識表演藝術與影視表演的基礎理論和元素。 (二)進行影視表演的基礎訓練。 (三)具體實踐於影片製作中的表演。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1.表演的概念與實質。 2.表演藝術的創作任務與三大體系。	4	第二學年 第一學期
(二)戲劇表演與影視表演	1.戲劇、電影、電視的發展歷程。 2.戲劇表演與影視表演的比較。	8	第二學年 第一學期
(三)鏡頭	1.鏡頭語言概述。 2.影視劇中鏡頭的構成類型與調度。	8	第二學年 第一學期
(四)演員	1.一名影視演員該有的基本素質。 2.演員的總體素質。	8	第二學年 第一學期
(五)基礎訓練Ⅰ	1.認識自己，尋找自我。 2.鬆弛與控制。 3.通過觀察獲得真實感與信念。	8	第二學年 第一學期
(六)基礎訓練Ⅱ	1.豐富而有度地想像。 2.感知、感受並記憶情緒。	8	第二學年 第二學期
(七)基礎訓練Ⅲ	1.交流與適應。 2.樹立形象。	6	第二學年 第二學期
(八)階段性教學Ⅰ	1.無實物練習與簡單動作練習。 2.小品。 3.片段改編。	8	第二學年 第二學期
(九)階段性教學Ⅱ	1.獨幕劇。 2.多幕劇大戲。 3.分析劇本。 4.分析角色。	8	第二學年 第二學期
(十)創作角色時的注意事項	1.觀眾。 2.導演。 3.攝影。 4.燈光。 5.化妝。 6.服裝。 7.道具。	6	第二學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.教師於教學時須做客觀評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步 中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道 德、性別平等)等方面，以利學生健全發展並依學生個別狀況進行多元評量。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗或作業成績做總結式評量考核標準。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了 解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於具特殊才能的學生，應實施充實性教學，已充 分發展其特殊才能。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用設計相關媒體雜誌、教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜提供成果展示區，供學生分享創意及作品賞析。教師教學可適時帶領學生到校外參訪，使理論與實務相結 合，提高學習興趣和效果。 3.學校應配合國家技能檢定政策，引發學生學習技能的興趣，提升技術及職業教育教學的成效及功能。 4.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合在地特色及產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.因本科教學重視實務課程，宜多舉例表演實作，以供學生參考。 2.宜加強新科技應用及專業影視表演領域的關聯與銜接，各單元能由簡入深，由易而難，詳細列舉各種表演之實務 訓練，以利教學參照。 3.選擇適合學生程度之教材，需注意影視表演的相關領域的認識，例如微電影、廣告等相關教材，輔以系統化深入淺 出的教學程序，並配合就業的實際需要。 4.本課程以學習影視表演為教學目的，因此教材設計上應考量到與影視製作相關課程的連貫和實踐，故建議仍應有 基礎的影視製作概念，將影視表演實踐於各類影像製作如微電影、廣告、棚內節目等。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，重視教師的講解及示範，並依學生的程度差異做個別的指導，為達教學功效，建議分組教學， 是否分組教學，得依主管機關規定辦理。

備查版

	2.教學時間之安排，每週以講課一節，實作一節為原則，必要時亦可調整單元內容或時數；教師在教學前應編訂教學 進度表。 3.本科目可運用展演教室、數位攝影棚等進行教學。 4.可適時搭配、運用電腦教學媒體進行示範教學，加強學習動機。 5.示範影視表演時可利用實物投影或現場表演，使學生能熟悉相關肢體動作或表情演出。 6.利用課堂的操作演練，增進學生的理解能力。 7.臨摹表演示範，以熟習各種課程內容，增進不同情境之影視表演的實務技能與知識。 8.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-30 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	男士髮型實務		
	英文名稱	Men' s hair practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	時尚造型科			
	000044			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解男士髮型設計目的及方法。 2.熟悉學習男士髮型設計知識技能。 3.培養男士髮型的審美觀念。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.男士美髮的演變 2.男士美髮的目的 3.男士美髮服務態度及職業道德 4.男士美髮的毛髮與肌膚	8	第三學年第一學期
(二)男士美髮手工機、器具介紹	男士美髮機、器具介紹	8	第三學年第一學期
(三)男士美髮手工機、器具運用	男士美髮機、器具運用，操作方法	8	第三學年第一學期
(四)男士美髮手工機、器具保養	1.男士美髮機、器具保養 2.男士美髮機、器具消毒 3.男士美髮常用美髮產品	8	第三學年第一學期
(五)男士美髮設計(一)	1.男士美髮設計概念 2.男士美髮造型	8	第三學年第一學期
(六)男士美髮設計(二)	1.零層次水平剪髮 2.零層次花甲男孩頭	8	第三學年第一學期
(七)男士美髮設計(三)	1.低層次都會西裝頭 2.刺蝟頭	8	第三學年第一學期
(八)男士美髮設計(四)	1.中層次長髮披頭 2.中層次傳統西裝頭	8	第三學年第一學期
(九)男士美髮設計(五)	1.方中帶圓俐落短髮 2.側分線飛機頭	8	第三學年第一學期
(十)男士燙髮美髮設計(一)	1.捲子排列 2.燙髮時間辨識	4	第三學年第二學期
(十一)男士燙髮美髮設計(二)	1.捲度辨識 2.上藥水技巧	4	第三學年第二學期
(十二)男士推剪美髮設計(一)	油頭式推剪	8	第三學年第二學期
(十三)男士推剪美髮設計(二)	平頭推剪	8	第三學年第二學期
(十四)男士推剪美髮設計(三)	現代式推剪	8	第三學年第二學期
(十五)男士吹風美髮設計(一)	油頭式吹風	8	第三學年第二學期
(十六)男士吹風美髮設計(二)	傳統式吹風	8	第三學年第二學期
(十七)男士吹風美髮設計(三)	現代式吹風	8	第三學年第二學期
(十八)綜合髮型(一)	髮型設計	8	第三學年第二學期
(十九)綜合髮型(二)	綜合應用	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考流行時尚髮型相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-31 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	彩繪特效造型實務
	英文名稱	Painting special effects modeling practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.認識各種彩繪顏料的屬性。 2.熟悉點、線、面組合基本技巧。 3.培養彩繪的創意發想。 4.充實職業知能、培養敬業樂群、勤勞服務等工作態度。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基礎彩繪的工具認識	彩繪特效工具及材料介紹	4	第三學年第一學期
(二)基礎彩繪的工具保養	彩繪特效工具保養	4	第三學年第一學期
(三)基礎彩繪的工具運用	彩繪特效工具使用方法	4	第三學年第一學期
(四)紙圖彩繪設計技巧(一)	1.動物紙圖彩繪 2.花卉紙圖彩繪	4	第三學年第一學期
(五)紙圖彩繪設計技巧(二)	1.圖騰紙圖彩繪 2.創意晚宴紙圖彩繪	8	第三學年第一學期
(六)紙圖彩繪設計技巧(三)	1.創意新娘紙圖彩繪 2.面具紙圖彩繪	8	第三學年第一學期
(七)噴槍彩繪技巧(一)	1.均勻填滿技巧 2.向外漸層技巧	8	第三學年第一學期
(八)噴槍彩繪技巧(二)	1.向內漸成技巧 2.勾邊技巧	8	第三學年第一學期
(九)噴槍彩繪技巧(三)	1.實心膠膜技巧 2.空心模板重疊技法	8	第三學年第一學期
(十)噴槍彩繪技巧(四)	1.單色漸層技巧 2.雙色漸層技巧	8	第三學年第一學期
(十一)噴槍彩繪技巧(五)	1.多色漸層技巧 2.雙色漸層技巧	8	第三學年第一學期
(十二)身體彩繪化妝技巧(一)	1.花卉彩繪技巧 2.動物彩繪技巧	4	第三學年第二學期
(十三)身體彩繪化妝技巧(二)	1.怪獸彩繪技巧 2.圖騰彩繪技巧	4	第三學年第二學期
(十四)身體彩繪化妝技巧(三)	1.面具彩繪技巧 2.創意晚宴彩繪技巧	8	第三學年第二學期
(十五)身體彩繪化妝技巧(四)	1.新娘妝彩繪技巧 2.創意新娘彩繪技巧	8	第三學年第二學期
(十六)特效彩繪設計	1.3D特效彩繪化妝技巧 2.受傷妝彩繪技巧	8	第三學年第二學期
(十七)彩繪技巧轉化至生活用品設計(一)	1.手機的彩繪設計 2.手機的彩繪設計。	8	第三學年第二學期
(十八)彩繪技巧轉化至生活用品設計(二)	1.木器彩繪設計 2.彩繪創意設計	8	第三學年第二學期
(十九)彩繪技巧轉化至生活用品設計(三)	創意彩繪作品賞析	8	第三學年第二學期
(二十)指甲彩繪設計(一)	1.指甲彩繪工具介紹 2.指甲彩繪工具使用	8	第三學年第二學期
(二十一)指甲彩繪設計(二)	1.指甲彩繪構圖設計 2.指甲彩繪整體設計	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量 (評量方式)	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考彩繪設計時尚相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-32 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯實務
	英文名稱	Cocktail Mixing
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：飲料實務	
教學目標（教學重點）	一、認識及熟練吧檯器具，設備之操作方法 二、認識各種咖啡材料、特性及咖啡煮具調製方法 三、學習咖啡相關專業知識	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 設備與器材術語	吧檯相關認知與術語	6	第三學期第一學期
(二)酒水成本	學習飲料成本控制	6	第三學期第一學期
(三) 咖啡機介紹	咖啡機使用與構造	6	第三學期第一學期
(四)咖啡煮具	各式咖啡煮具介紹	6	第三學期第一學期
(五)濾泡式/虹吸式咖啡壺介紹	濾泡式及虹吸咖啡壺介紹及調製	6	第三學期第一學期
(六) 咖啡基本理論I	咖啡品種、咖啡帶及產地	6	第三學期第一學期
(七) 咖啡基本理論II	咖啡的採收與處理	6	第三學期第二學期
(八)義式咖啡機器奶泡操作	義式咖啡拉花奶泡化學變化	6	第三學期第二學期
(九)果醬製作教學I	葡萄柚果醬、葡萄果醬、奇異果果醬	6	第三學期第二學期
(十)果醬製作教學II	萊姆果醬 、百香果果醬 、檸檬果醬、樹莓果醬	6	第三學期第二學期
(十一)以「果醬」調製的飲品實作II	1.葡萄柚氣泡飲 2.青葡萄椰子汁 3.奇異果薄荷茶	6	第三學期第二學期
(十二)以「果醬」調製的飲品實作II	1.百香果玫瑰茶 2.樹莓莫希托 3.鳳梨可樂達	6	第三學期第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	一、依據教學進度，進行形成性及總結性評量。 二、評量內容兼顧學生差異，設計適合學生之差異化評量方式。 三、根據評量結果修改教材教法，實施加深加廣或補救教學。 四、學期成績計算標準，定期及日常評量所佔比率如下 1.定期評量佔 40%（含第一、第二及第三次段考）。 2.日常評量佔 60%（平時多元評量佔 60%）。
教學資源	一、教學研究會討論決議後採用之教科書版本。 二、教師自編教材。 三、教師提供之補充教材。
教學注意事項	一、教師蒐集各種教學媒體，並運用運用相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源，以提高學生學習興趣。 二、建置數位學習平台上傳教學檔案及學生作業，使學生能依照自己的進度在學習平台中 進行課前預習或課後複習。 三、加強產學互動觀摩，與產業無縫接軌，引領學生參與實際作業，增加學生實務經驗。 四、可輔導參加相關證照、證書之檢定，增進學習成效。

備查版

表 11-2-3-33 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮型梳理實務
	英文名稱	Hair styling practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解時尚髮型設計目的及方法。 2.熟悉學習時尚長髮、短髮設計知識技能。 3.培養時尚髮型的審美觀念。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 美髮行業簡介	1.美髮環境與設施介紹。 2.美髮用具、設備介紹與操作說明及操作技巧。 3.職場安全衛生指導。 4.職災應變與通報。	4	第三學年第一學期
(二) 髮型與飾品的搭配	1.花朵類-人造花 2.金屬製品-寶石耳環 3.金屬製品-項鍊 4.日式飾品	4	第三學年第一學期
(三) 毛髮理論與頭皮處理(一)	1.毛髮構造與成長。 2.毛髮疾病與認識。	4	第三學年第一學期
(四)毛髮理論與頭皮處理(二)	1.頭皮健康與保養。 2.各種性質頭皮處理方式。	4	第三學年第一學期
(五)編髮技術(一)	1.編髮基本型操作。	8	第三學年第一學期
(六) 編髮技術(二)	1.單股扭轉操作與變化。 2.二股扭轉操作與變化。	8	第三學年第一學期
(七) 俏麗少女髮型(一)	赫本典雅包頭	8	第三學年第一學期
(八) 俏麗少女髮型(二)	甜美粉紅幸運草	8	第三學年第一學期
(十)優雅伴娘髮型(一)	氣質簡約捲髮	8	第三學年第一學期
(十一)優雅伴娘髮型(二)	魚尾俏麗編織	8	第三學年第一學期
(十二)優雅伴娘髮型(三)	時尚典雅包頭	8	第三學年第一學期
(十三)時尚晚宴髮型(一)	華麗編織髮髻	8	第三學年第二學期
(十四)時尚晚宴髮型(二)	現代日式包頭	8	第三學年第二學期
(十五)時尚晚宴髮型(三)	高雅日式包頭	8	第三學年第二學期
(十六)浪漫新娘髮型	1.側分線優雅編織 2.典雅白紗包頭	8	第三學年第二學期
(十七)日式和風髮型(一)	高雅髮藝包頭	8	第三學年第二學期
(十八)日式和風髮型(二)	甜美髮藝包頭	8	第三學年第二學期
(十九)競賽創意髮型(一)	藝術創意髮片造型	8	第三學年第二學期
(二十)競賽創意髮型(二)	日本SOC全場總冠軍造型	8	第三學年第二學期
(二十一)競賽創意髮型(三)	香港亞洲盃髮藝蟠龍奔天藝術造型	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考流行時尚髮型相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-34 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	簡報實務		
	英文名稱	Presentation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力 、 就業力			
適用科別	資料處理科			
	020000			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	(一)熟悉商業簡報軟體的操作介面與功能。 (二)了解如何應用商業簡報軟體簡化實務工作內容。 (三)培養學生尊重智慧財產權及軟體設計創意。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識PowerPoint軟體	1.簡報製作的概念 2.認識PowerPoint 3.PowerPoint基本操作	4	第一學期
(二)簡報資料編輯 1.文字的輸入與編輯 2.佈景主題的套用與修改 3.母片的製作 16	1.文字的輸入與編輯 2.佈景主題的套用與修改 3.母片的製作	16	
(三)圖表製作	1.圖形物件的使用 2.表格與圖表的製作 3.SmartArt圖形的應用	16	
(四)特效使用與簡報放映	1.動態特效的設定 2.影音檔案的插入 3.超連結的設定 4.投影片放映設定 5.簡報資料的列印	10	第二學期
(五)商業簡報製作 1.主題製作 2.分組報告 24	1.主題製作 2.分組報告	26	
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。
教學資源	1.實習電腦網路教室。 2.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體或免費軟體做為教學資源。 3.學校宜將相關自由軟體或免費軟體儲存於校園網站，供學生自由下載或由學校製作光碟提供給學生回家安裝練習。
教學注意事項	(一)教材編選 1.選用相關書籍，作為教學之用。 2.老師自行編撰之補充教材，以為輔助教學之用。 (二)教學方法 1.教材內容宜用實際範例來說明單元主題，同一單元主題宜採相關的範例。 2.本課程重視熟悉基本操作，並強調創意思考的能力。 3.培養學生表達自我想法為基礎，藉由應用實例以引起創意動機。

備查版

表 11-2-3-35 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒戲劇實務
	英文名稱	Children’s Drama practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：幼兒文學	
教學目標（教學重點）	1.認識戲劇的起源、發展、要素及教育價值。 2.認識幼兒戲劇的類型。 3.培養幼兒戲劇活動輔導的能力。 4.提升幼兒戲劇劇本創作的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.戲劇的起源與發展。 2.戲劇的要素。 3.戲劇對幼兒的教育價值。	9	第三學年 第一學期
（二）戲劇教育之基礎概念	1.從定義範圍看兒童戲劇教育 2.從課程內涵看兒童戲劇教育	9	第三學年 第一學期
(三)戲劇的類型	認識戲劇的類型。	9	第三學年 第一學期
（四）故事戲劇之課程設計與教學	1.故事戲劇的引導技巧與策略 2.故事戲劇的多元創作與發展 3.戲劇教學中的師生關係	9	第三學年 第一學期
（五）歌謠之戲劇創作	1.認識歌謠的內涵 2.透過歌謠進行戲劇創作 3.透過合作引發肢體創意	9	第三學年 第一學期
（六）童詩之戲劇創作	1.認識童詩的內涵 2.透過童詩進行戲劇創作 3.透過合作引發肢體創意	9	第三學年 第一學期
（七）聲音故事之戲劇創作	1.增進聲音的表達能力 2.能創造簡單的音效 3.能為故事配樂	9	第三學年 第二學期
（八）初級故事之戲劇創作	1.透過肢體探索故事內容 2.配合情境做出相關的動作	9	第三學年 第二學期
（九）中級故事之戲劇創作	1.透過肢體探索故事內容 2.配合情境做出相關的動作 3.配合節奏練習流暢性的位移動作	9	第三學年 第二學期
（十）高級故事之戲劇創作	1.透過肢體探索故事內容 2.配合情境做出相關的動作 3.提昇對文字內容的敏銳度與創造性	9	第三學年 第二學期
(十一)幼兒戲劇活動輔導	1.幼兒戲劇活動內容。 2.幼兒戲劇演出要項。 3.幼兒戲劇活動輔導原則。	9	第三學年 第二學期
(十二) 幼兒戲劇活動研究	1.幼兒戲劇劇本創作原則。 2.劇本編寫。	9	第三學年 第二學期
合　計		108	

學習評量（評量方式）	1.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 3.採多元評量方式，評量方式包括口頭評量、紙筆測驗、專題研究評量、實作評量等，並著重形成性評量。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.蒐集嬰幼兒相關教學影片、嬰幼教具及其作品資料，作為輔助教材。 2.規劃專業教室供學生實作練習。 3.設計相關職場參訪活動，讓教學活動與業界的實務結合。 4.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源，也結合產業資源進行教學。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，

備查版

	以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5. 教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

表 11-2-3-36 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	彩妝設計實務
	英文名稱	Make-up design practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：化妝設計	
教學目標 (教學重點)	一、學習時尚彩妝的專業知識。 二、熟練臉部的美化與修飾技巧。 三、鑑賞能力之養成及認真負責的工作態度。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.彩妝畫法的新定義 2.彩妝畫與美容美髮的關聯性 3.彩妝畫法的應用	8	第三學年第一學期
(二)彩妝工具材料的認識及使用方法	1.彩妝工具材料的認識 2.彩妝工具材料的使用方法	8	第三學年第一學期
(三)彩妝用品種類	1.眼影盤用品種類 2.口紅盤用品種類 3.粉底用品種類 5.隔離霜用品種類	8	第三學年第一學期
(四)彩妝畫的色彩	1.色彩基本概念 2.流行色彩的配色及應用法 3.實例用色表現 4.彩妝設計圖示範	8	第三學年第一學期
(五)基本彩妝紙圖設計(一)	1.外出郊遊妝紙圖 2.職業婦女妝紙圖	8	第三學年第一學期
(六)基本彩妝紙圖設計(二)	1.日間宴會妝紙圖 2.晚間宴會妝紙圖	8	第三學年第一學期
(七)基本彩妝紙圖設計(三)	1.黑白攝影妝紙圖 2.彩色攝影妝紙圖	8	第三學年第一學期
(八)基本彩妝紙圖設計(四)	1.舞台彩妝紙圖 2.新娘彩妝紙圖	8	第三學年第一學期
(九)基本彩妝設計(一)	1.單色彩妝設計 2.漸層彩妝設計	8	第三學年第一學期
(十)基本彩妝設計(二)	1.三彩彩妝設計 2.45度角彩妝設計	8	第三學年第二學期
(十一)基本彩妝設計(三)	1.煙燻彩妝設計 2.單假雙彩妝設計	8	第三學年第二學期
(十二)基本彩妝設計(四)	1..彩色假雙 2.倒鉤彩妝設計	8	第三學年第二學期
(十三)彩妝創意造型設計紙圖(一)	1.熱情火焰紙圖設計 2.蕾絲造型紙圖設計	8	第三學年第二學期
(十四)彩妝創意造型設計紙圖(二)	1.孔雀彩妝紙圖設計 2.貓型彩妝紙圖設計	8	第三學年第二學期
(十五)彩妝創意造型設計紙圖(三)	1.豹型彩妝紙圖設計 2.狐狸彩妝紙圖設計	8	第三學年第二學期
(十六)彩妝創意造型設計(一)	1.熱情火焰彩妝設計 2.蕾絲造型彩妝設計	8	第三學年第二學期
(十七)彩妝創意造型設計(二)	1.孔雀彩妝彩妝設計 2.貓型彩妝彩妝設計	8	第三學年第二學期
(十八)彩妝創意造型設計(三)	1.豹型彩妝彩妝設計 2.狐狸彩妝彩妝設計	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3.評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4.依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化妝基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.教材內容及次序安排應著重程序的基礎涵養練習，並符合教學目標。 2.教材內容難易，應適合學生程度，以免影響學習興趣。 3.教材應參照一般公認的化妝基礎原則，以免教學資料太過陳舊與現實脫節。 4.教材之例題及操作應與實務配合，方便學生能學以致用。 (二)教學方法 1.兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2.教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3.了解基礎化妝知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。

備查版

	4.指導學生注重彩妝設計，鼓勵學生多留意流行趨勢培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5.培育學生適應變遷，創新進取及自我發展能力。

表 11-2-3-37 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	休閒商品創作實務
	英文名稱	The Practice of Leisure Product Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：飲料調製 電腦軟體應用	
教學目標（教學重點）	1.教導學生流行休閒商品之市場概況 2.培養學生對市場休閒商品之創作與鑑賞能力	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)冰沙飲品	了解冰沙飲品的調製原理與原則 2.市場流行冰沙飲品之示範教學 3.學生進行創意冰沙流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(二)氣泡飲品	了解氣泡飲品的調製原理與原則 2.市場流行氣泡飲品之示範教學 3.學生進行創意氣泡流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(三)分層飲品	了解分層飲品的調製原理與原則 2.市場流行分層飲品之示範教學 3.學生進行創意分層流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(四)果汁與酒	了解果汁與酒精混合之調製原理與原則 2.市場流行酒精性果汁飲品之示範教學 3.學生進行創意酒精性果汁流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(五)咖啡與酒	了解咖啡與酒精混合之調製原理與原則 2.市場流行咖啡美酒飲品之示範教學 3.學生進行創意咖啡美酒流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(六)葡萄酒飲	了解葡萄酒與雞尾酒混合之調製原理與原則 2.市場流行葡萄酒飲品之示範教學 3.學生進行創意葡萄酒流行飲品之設計	9	第三學年 第一學期
(七)簡報媒體	簡報媒體之教學與範例解說	6	第三學年 第二學期
(八)簡報媒體實作	學生進行觀光活動簡報之設計	6	第三學年 第二學期
(九)影片媒體	影片媒體之教學與範例解說	6	第三學年 第二學期
(十)影片媒體實作	學生進行觀光活動影片之設計	9	第三學年 第二學期
(十一)解說導覽	.1.針對導覽解說之原則與技巧進行示範 2.學生針對檜意生活村進行導覽解說規劃	9	第三學年 第二學期
(十二)活動企劃	1.解說密室逃脫之設計技巧 2.結合觀光導覽解說與密室逃脫	9	
(十三)密室逃脫設計	1.學生進行觀光在地化密室逃脫之設計 2.現場實地進行導覽解說之密室逃脫	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.學習單 學生摘要寫下學習心得與內容，老師批閱時可以立即知道學生的學習觀念是否正確，並給予學生直接的回饋，也可作為下次上課前的複習重點。 2.實作評量 每人會調製出飲料成品，教師可由操作過程與成品判斷學生課堂學習的成效為何。 3.分組報告 在分組討論的過程當中，學生可從彼此的發言與互動，修正彼此對主題的看法，並可使分組報告更易聚焦，故分組得到的回饋是相當立即且實用的。
教學資源	1.數位教學設備與媒體、數位學習平台 2.專業導覽解說設備 3.飲料調製之設備與材料
教學注意事項	1.教學教材 (1)冷飲與凍飲，日本人氣店必點100款。永瀨正人。瑞昇出版社。 (2)活動設計新方法：沒想到還能這樣辦活動。盧爾・弗利森。五觀藝術出版社。 (3)自編教材 2.教學方法 (1)講述法 老師引導學生看教材內容，一邊講解的同學，也一邊圈選關鍵字並重點註記。 (2)示範教學法 老師在課本內容講解結束後，開始進行飲料調製與電腦媒體之示範，示範過程中也不斷的針對重點放慢示範動作，並進行詳細解說，並會適當的提問，在學生回答問題的同時，也促使學生思考。 (3)練習教學法 學生進行分組實作，藉由親自動手操作，練習到精熟，在操作的過程中，老師亦會給予協助。

備查版

表 11-2-3-38 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅館客務實務		
	英文名稱	Hotel Front Office Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	餐飲管理科			
	003300			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	（一） 了解旅館業課客務管理所需的專業的知識。 （二） 熟悉櫃檯與服務中心作業流程。 （三） 了解旅館業營運概況。 （四） 具備正確的旅館業從業觀念、服務態度及職場倫理。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)客務部組織與功能	1.客務部組織架構 2.從業人員的職責與規範 3.與其他部門的合作	9	第二學年第一學期
(二)旅館商品介紹	1.旅館業的類別型態 2.客房的分類與計價方式	9	第二學年第一學期
(三)訂房作業概論I	1.訂房的來源與控制 2.訂房作業細則	6	第二學年第一學期
(四)訂房作業概論II	訂房的追蹤與超越訂房	6	第二學年第一學期
(五)旅館遷入作業方式I	服務中心的接待作業	6	第二學年第一學期
(六)旅館遷入作業方式II	櫃檯接待作業	6	第二學年第一學期
(七)客帳作業方式I	1.帳卡設立 2.客帳支付方式	6	第二學年第一學期
(八)客帳作業方式II	住客帳務作業	6	第二學年第一學期
(九)館內服務	1.櫃檯詢問服務 2.商務中心服務 3.總機話務服務 4.夜間服務	9	第二學年第二學期
(十)旅客遷出作業	1.退房遷出服務 2.結帳與送客 3.退房遷出的後續處理	9	第二學年第二學期
(十一)旅館業安全	1.旅館安全制度. 2.緊急事件之種類及處理	6	第二學年第二學期
(十二)旅館業抱怨處理	顧客抱怨事項處理與應對方式	6	第二學年第二學期
(十三)旅館業之經營策略I	1.旅館行銷策略 2.旅館資訊系統	6	第二學年第二學期
(十四)旅館業之經營策略II	1.連鎖旅館 2.民宿業	6	第二學年第二學期
(十五)旅館發展趨勢	旅館業發展趨勢	6	第二學年第二學期
(十六)旅館法規	旅館業相關法規	6	第二學年第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	平時評量、段考、作業評量
教學資源	審定合格課本、自編教材
教學注意事項	一、教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 二、注重旅館客房實務，藉由觀光相關產業 參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 三、配合授課進度，進行單元評量、綜合評量，並適時以角色 扮演了解教學成效，督促學生達到學習目標。

備查版

表 11-2-3-39 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	劇場技術基礎實作		
	英文名稱	Basics of Technical Theatre Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 就業力			
適用科別	表演藝術科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、提昇基本劇場知識。 二、認識劇場技術與管理的概括。 三、學習團隊合作的精神與溝通的技巧。 四、養成守時、負責、樂觀的態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識劇場空間	1.認識劇場 2.劇場技術概說	4	第一學年 第一學期
(二)認識劇場設備	1. 基本劇場設備認識 2. 各項設備解說	8	第一學年 第一學期
(三)表演藝術製作流程與規劃	1.各類型表演藝術在劇場的展現 2.製作流程與規劃	6	第一學年 第一學期
(四)劇場管理與營運Ⅰ	1.目標規劃 2.組織 3.績效控制	6	第一學年 第一學期
(五)劇場管理與營運Ⅱ	1.經營型態 2.演出製作 3.製作流程	8	第一學年 第一學期
(六)劇場設計的分工-舞台設計	1.舞台設計概說 2.舞台設計實作	6	第一學年 第二學期
(七)劇場設計的分工-舞台管理	1.舞台管理概說 2.舞台管理實作	6	第一學年 第二學期
(八)劇場設計的分工-燈光設計	1.燈光音響概說 2.燈光音響設計	8	第一學年 第二學期
(九)行銷	1.藝術行銷、行銷溝通及策略 2.整合行銷及觀眾	4	第一學年 第二學期
(十)成果展現Ⅰ	1.第一階段小組成果發表 2.檢討	8	第一學年 第二學期
(十一)成果展現Ⅱ	1.第二階段小組成果發表 2.檢討	8	第一學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學。
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-40 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒音樂
	英文名稱	Children music
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.學習指導幼兒音樂之基本技術。 2.學習指導幼兒音樂活動之技術。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)節奏活動	1.認識幼兒韻律與音樂、體能活動之關係 2.幼兒韻律創作 3認識韻律技巧及創作能力	8	第三學年 第一學期
(二)幼兒音樂的創作欣賞	1.各國兒歌賞析 2.中國唸謠	8	第三學年 第一學期
(三)幼兒音樂創作與指導	1.創作基礎 2.2/4拍節奏 3.3/4拍節奏 4.4/4拍節奏	8	第三學年 第一學期
(四)兒歌創作Ⅰ	兒歌創作-個人創作(8小節)	6	第三學年 第一學期
(五)兒歌創作Ⅱ	兒歌創作-小組創作（12節）	6	第三學年 第一學期
(）戲劇表演與音樂	1.肢體練習 2.音調練習	6	第三學年 第二學期
(）戲劇表演與節奏樂	1.肢體練習 2.節奏練習	6	第三學年 第二學期
(）節奏譜的設計與製作Ⅰ	節奏譜的設計與製作-個人創作	6	第三學年 第二學期
(）節奏譜的設計與製作Ⅱ	節奏譜的設計與製作-小組創作	6	第三學年 第二學期
(七)自製節奏樂器	克難樂器製作	6	第三學年 第二學期
（八）中國童玩與樂器	中國童玩與樂器製作	6	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 3.採多元評量方式，評量方式包括口頭評量、紙筆測驗、專題研究評量、實作評量等，並著重形成性評量。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.蒐集嬰幼兒相關教學影片、嬰幼教具及其作品資料，作為輔助教材。 2.規劃專業教室供學生實作練習。 3.設計相關職場參訪活動，讓教學活動與業界的實務結合。 4.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源，也結合產業資源進行教學。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-3-41 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	地方節慶與活動規劃		
	英文名稱	The Local Festival activity and planning		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 瞭解節慶活動概念及節慶活動的重要性 2. 了解節慶活動的類型、規劃管理與創造的旅遊形象 3. 學習活動辦理與企劃書撰寫			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)節慶活動的概念	節慶活動的定義、起源	6	第三學年 第一學期
(二)節慶活動的範圍	節慶活動的範圍與特色	6	第三學年 第一學期
(三)節慶活動類型1	1.文化型節慶活動 2.產業型活動	6	第三學年 第一學期
(四)節慶活動類型2	1.創意行銷觀光活動 2.生態體驗型活動	6	第三學年 第一學期
(五)節慶活動類型3	娛樂型活動	6	第三學年 第一學期
(六)台灣的五大節慶活動1	慶元宵系列活動	6	第三學年 第一學期
(七)台灣的五大節慶活動2	宗教主題系列活動	6	第三學年 第二學期
(八)台灣的五大節慶活動3	原住民主題系列活動	6	第三學年 第二學期
(九)台灣的五大節慶活動4	客家主題系列活動	6	第三學年 第二學期
(十)台灣的五大節慶活動5	特色產業系列活動	6	第三學年 第二學期
(十一)節慶活動規劃方法	節慶活動辦理方法與步驟	6	第三學年 第二學期
(十二)節慶活動規劃的要點	節慶活動內容規劃要點	6	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	口頭問答、上課筆記、書面報告、分組報告
教學資源	1. 配合情境模擬及實地演練，提升活動規劃技巧 2. 結合學校活動，讓學生參與或模擬旅活動之規劃及設計
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-42 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒造型實務			
	英文名稱	Toddler modeling practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力				
適用科別	幼兒保育科				
	000022				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	(一)了解幼兒造型的意義、教育目標及教育價值。 (二)掌握幼兒造型活動中的藝術創作能力。 (三)增進創意思考與作品設計能力。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)紙類創作	認識紙的種類及特性、製作工具、創作技藝。	6	第一學期
(二)紙類的應用	平面造型與立體造型的創作與應用。	6	第一學期
(三) 紙黏土的創作技巧	1.認識紙黏土的種類及特性、製作工具、創作技藝。	4	第一學期
(四)紙黏土的應用	水果、花草、動物造型創作。	8	第一學期
(五)氣球造型的創作技巧	1.認識氣球的種類及特性、製作工具。 2.基本技法的應用。	4	第一學期
(六)氣球造型的應用	動物、人物及植物的創作。	8	第一學期
(七)大型氣球造型的創作Ⅰ	認型大型氣球創作的基本技巧與應用。	6	第二學期
(八)大型氣球造型的創作Ⅱ	氣球拱門、羅馬柱、大型會場之場地佈置。	6	第二學期
(九)紙藝創作的延伸變化	1.蝶古巴特的定義、製作工具。 2.創意蝶古巴特拼貼與創作應用。	6	第二學期
(十)多媒材創作與延伸	1.了解多媒材的特性、製作技巧。 2.利用多元媒材進行創作。	6	第二學期
(十一)多媒材創作與布	利 用多媒材創作與布類進行創作	6	第二學期
(十二)多媒材創作與皮革	利 用多媒材創作與皮革類進行創作	6	第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 2.評量的方法有觀察、作業評定、實作等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、資料蒐集分析、鑑賞、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3.可指導學生相互評量，藉由相互討論評量作品，精進創作與操作能力。 4.注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據 外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.邀請職場專業人士支援教學，提供家政群相關領域的計畫與應用之實務。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-3-43 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	異國料理
	英文名稱	Exotic Cuisine
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)了解各國菜系料理的歷史及文化 (二)了解各國家地區對食品安全衛生的重視程度 (三)熟悉各國家的烹調原理 (四)認識各國家對食材運用的技巧 (五)提升學生對烹調的熱情，進而關注國際性的烹飪競賽 (六)培養學生對食物的熱情，已達養成自我創作的能力	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)各國文化介紹	1.機具設備介紹 2.各國菜系料理的歷史及文化	6	第三學年度 第一學期
(二)飲食文化	1.飲食文化 2用餐禮儀	6	第三學年度 第一學期
(三)烹調原理	.熟悉各國家的烹調原理	6	第三學年度 第一學期
(四)異國料理製備	日本料理的沿革~天婦羅炸蝦/牛蒡絲炒牛肉	3	第三學年度 第一學期
(五)日本料理	宴會料理	18	第三學年度 第一學期
(六)南洋料理	南洋菜介紹~越南牛肉河粉/印尼炒飯佐沙爹串 印尼巴東燉牛肉/泰式摩摩喳喳 新加坡式炒米粉/肉骨茶湯	21	第三學年度 第一學期
(七)印度料理	印度菜介紹~坦都里烤雞/佐印度長米飯/馬沙拉鷹嘴豆沙拉	6	第三學年度 第一學期
(八)韓國料理	韓國料理沿革~韓國泡菜~泡菜辣炒年糕	6	第三學年度 第一學期
(九)義大利菜	拿坡里披薩、cannelloni 意麵捲、panna cott	9	第三學年度 第二學期
(十)美墨料理	紐澳良辣雞翅、墨西哥捲餅、Churros	9	第三學年度 第二學期
(十一)西班牙料理	Tapas	9	第三學年度 第二學期
(十二)泰式料理	泰式料理介紹及應用實習	12	第三學年度 第二學期
(十三)越南美食	越南美食料理及應用實習	9	第三學年度 第二學期
(十四)日式料理	日式料理—炸物	9	第三學年度 第二學期
(十五)日式料理	日式料理—湯品	9	第三學年度 第二學期
(十六)日式料理	日式料理—手捲、握?司	6	第三學年度 第二學期
合　計		144	

學習評量 (評量方式)	以多元評量方式評分(上課態度、缺勤、作業、報告、平時成績及段考)
教學資源	(一)參考相關飲食文化書籍 ，編寫異國料理相關典故及食譜。 (二)依上課情況及學生能力素質，適時調整教材、教法。
教學注意事項	一、教材編選： (一)參考相關各國飲食文化書籍 ，編寫異國料理相關典故及食譜。 (二)依上課情況及學生能力素質，適時調整教材、教法。 二、教學方法： (一)學生應具備基礎烹調概念，再帶入異國料理之烹調教學 (二)運用分組實作方式，操作各國代表性之菜餚。 (三)依學生差異，適時調整課程內容。 (四)教師必預示範學生應學會之五大洲代表性菜餚。 三、教學評量： (一)課堂上：教師可依據學生表現態度、學習動機、實習服裝之穿 著、實習操作之表現給予操作評量成績。 (二)期中、期末以實作測驗測試學生之學習效果並予以評分。 四、教學資源：專業科目之教科書、教師自編教材、相關之雜誌與期刊、 網路資源。 五、教學相關配合事項：要求學生做筆記，作為部分之平時成績

備查版

表 11-2-3-44 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中式麵食
	英文名稱	Chinese pasta
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.餐飲環境衛生安全教育。 2.烘焙相關產品製作原理 3.酥油皮、糕漿皮分類及原理 4.產品製作作業流程 5.烘焙技巧的控制及烤焙原理	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工廠安全	1.如何安全使用機械機具。 2.工廠安全須知。 3.中式麵食發展概況	8	第三學年度 第一學期
(二)器具介紹	1.認識攪拌機及機器使用教學。 2.介紹烘焙器具及說明使用方式。	8	第三學年度 第一學期
(三)食材特性	1.基本原物料說明及介紹。 2.認識食材的特性及如何使用。	8	第三學年度 第一學期
(四)計算製程	1.產品原料計算教學。 2.產品製作程序教學 。	8	第三學年度 第一學期
(五)中式麵食食品分類	酥油皮類、糕漿皮類	8	第三學年度 第一學期
(六)食材介紹	麵粉、糖、酵母	8	第三學年度 第一學期
(七)產品製作	酥油皮類 應用實習 綠豆椪	8	第三學年度 第一學期
(八)產品製作	酥油皮類 應用實習 蘇式豆沙月餅	8	第三學年度 第一學期
(九)中式麵食發展	中式麵食發展趨勢	8	第三學年度 第二學期
(十)產品製作	酥油皮類 應用實習 蛋黃酥	8	第三學年度 第二學期
(十一)產品製作	酥油皮類 應用實習 菊花酥	8	第三學年度 第二學期
(十二)器具使用	糕漿皮類 器具介紹	8	第三學年度 第二學期
(十三)食材介紹	糕漿皮類 粉類、糖、?料	8	第三學年度 第二學期
(十四)產品製作	糕漿皮類 實用實習 台式月餅	8	第三學年度 第二學期
(十五)產品製作	糕漿皮類 實用實習 鳳梨酥	8	第三學年度 第二學期
(十六)產品製作	糕漿皮類 實用實習 桃酥	8	第三學年度 第二學期
(十七)產品製作產品製作	糕漿皮類 實用實習 廣式月餅	8	第三學年度 第二學期
(十八)產品製作	總複習	8	第三學年度 第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.讓學生了解烘焙實務的知識及規範 2.讓學生了解烘焙實務業的特性與工作內涵 3.讓學生熟練烘焙實務之基本技能 4.培養學生正確的職業內容及職業道德 5.培養學生養成良好的餐飲衛生工作習慣
教學資源	中式麵食乙丙級技能檢定演練-酥油皮麵類、糕漿皮麵類(第三版) 廣懋
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-45 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子商務實務
	英文名稱	Electronic Commerce Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)認識電子商務應用架構、電子商務商業模式、及其最佳實務。 (二)規劃設計微型事業電子商店之模擬。 (三)培養正確的電子商務應用方式。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電子商務架構	1.電子商務經濟活動 1.1網路金融 1.2人力派遣 1.3電子購物 1.4電子商圈 1.5網路行銷 1.6網路廣告 1.7宅配 1.8拍賣 1.9旅遊 1.10網路作家 1.11網路日誌 2.電子商務環境 2.1全球網路人潮 2.2公共政策(如智慧財產權、課稅議題) 2.3技術標準 2.4企業電子化 3.電子商務基礎建設 3.1商業服務共通運籌 3.2商業資訊傳播 3.3數位媒體內容與網路出版 3.4有線網路與無線網路 3.5介面設計(如資料庫、應用程式等)	12	第一學年 第一學期
(二)電子商務商業模式	1.商業模式的定義 2.商業模式的主要成份 2.1價值主張 2.2收益模式 2.3市場機會 2.4競爭環境 2.5競爭優勢 2.6市場策略 2.7組織發展 2.8管理團隊 3.電子商務商業模式的種類 3.1企業對消費者 3.2企業對企業 3.3其他新興模式	12	
(三)電子商務案例	1.點對點(P2P) 1.1Skype語音服務 1.2Bellster語音服務 1.3線上音樂及檔案分享 2.企業對消費者(B2C) 2.1亞馬遜網路書局 2.2東森購物商城 2.3台灣花旗網路銀行 2.4雅虎入口網站 2.5網際網路服務供應商 3.企業對企業(B2B) 3.1 7-11連鎖店物流系統 3.2 PChome Shopping零庫存 3.3應用程式服務供應商 4.重大議題：如併購、隱私權、智慧財產權等	12	
(四)電子商務平台	1.電子商店軟體平台介紹 2.軟體平台應用	8	第一學年 第二學期
(五)電子商店管理	1.電子商店經營重點及策略 2.電子商店商流 3.電子商店物流 4.電子商店金流 5.電子商店資訊流	10	
(六)電子商店規劃設計	1.電子商店作業系統 2.電子目錄服務 3.會員註冊及管理機制 4.網路行銷 5.付款系統 6.售後服務	6	
(七)電子商店軟體操作實務	1.資料輸入與建立 2.資料查詢與管理	6	

備查版

	3.報表的列印與運用 4.模擬測驗		
(八)綜合練習	1.設定主題及工作規劃 2.平台資料建置、交易 3.成果發表	6	
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量內容應兼顧記憶、理解、應用、分析、評鑑、創造。如電子商務商業模式辨識、電子商店網頁結構分析、個案財報分析評估、學習歷程檔案評量等。 3.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。
教學資源	1.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2.利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3.加強實例的介紹，使教學活潑化。 4.使用錄影帶或多媒體教學，以利課室教學帶入真實世界。
教學注意事項	(一)教材編選 1.事實知識：使學生瞭解電子商務專業術語，以及電子商務架構的特定細節和元素，以建構電子商業經營實務，發展電子商務問題解決能力。 2.概念知識：將電子商務商業模式的結構，以其成份的群聚加以分類，並建立關係性，做為電子商務最佳實務之觀察、描述、預測、解釋、決定最適行動的依據，發展電子商務最佳實務的系統思考能力。 3.程序知識：引導學生瞭解電子商務的規劃和設計流程、探索電子商務的生涯進路，以及使用面談技巧、財報分析技術、資訊科技技術、網路行銷方法，發展電子商務商業模式之建構、發展、與評估能力。 4.後設認知知識：引導學生正確認知電子商務，並促進自我認識電子商務的覺察能力，調整自我對資訊科技接受度，瞭解電子商務的社會文化規範，提高電子商務的學習動機與工作價值。 (二)教學方法 1.個案教學法：以問題化策略引導學生將生硬的知識轉化至個案之電子商務應用情境，討論知識使用的場景及限制。 2.自我解釋教學法：應用概念知識解釋網路連線探索的電子商務網站經營模式。 3.直接教學法：示範及練習電子商店規劃與設計的技巧，提高就業能力。 4.認知學徒：安排參觀企業或大學電子商務中心，引導學生擷取專家思考、接近實務社群、專業社群的機會。

表 11-2-3-46 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	互動式媒體設計實務
	英文名稱	英文名稱 Interaction Media
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	

適用科別			
資訊科	資料處理科		
000044	000044		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	(一)了解數位出版的方法 (二)了解訊息、資料存儲方式、印前、印刷過程、依需印刷等印刷出版業 (三)結合Indesign CS6之電子出版Epub、pdf、content viewer等技術與格式之可能性 (四)了解電子出版產品的優勢和個性化的定制，以利實現app出版 (五)學習虛擬實境的基本概念與知識。 (六)從圖片、影片及軟體操作來了解虛擬實境的實際應用及親自感受。 (七)使用軟體來創建虛擬實境場景，以強化學習內涵。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)Indesign CS6操作及製作	1.跨領域整合能力 2.作品展示與行銷能力 3.具備視覺藝術思辨力與美學判斷力 4.媒體實作能力專案分析與企劃能力	16	第三學年 第一學期
(二)電子雜誌編輯以及雲端印刷出版業	1.想像力與創意思考 2.具備構思、發展與完成創作計畫之能力 3.具備藝術創作之觀念與思辨能力 4.執行與表現能力	20	
(三)結合電子出版	1.了解電子出版的優勢 2.主動發現問題 3.培養解決問題的能力 4.專業知識能力	24	
(四)出版產品優勢和個性化定制	1.具備基本資訊處理能力 2.了解社會脈動的能力 3.數位科技學習與應用的能力 4.數位創新與發展能力	12	
(五)虛擬實境總論	1.VR的發展 2.VR的三要素 3.VR的分類 4.VR的建構方式	4	
(六)虛擬實境設備 1.追蹤器 2.資料手套 3.其他輸入設備 4.影像設備 5.觸覺與力回饋設備 6.音效設備 7.運動平台 8 第三學年 第二學期	1.追蹤器 2.資料手套 3.其他輸入設備 4.影像設備 5.觸覺與力回饋設備 6.音效設備 7.運動平台	8	
(七)虛擬實境軟體實作	1.VR製作的技巧 2.影像式軟體實作 3.幾何式軟體實作 4.通用標準軟體實作	56	
(八)虛擬實境的應用	1.醫療 2.教育 3.工業 4.娛樂休閒 5.遠距監控	4	
合 計		144	

學習評量 （評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用電子書與虛擬實境範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 (三)學習評量 1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。

備查版

表 11-2-3-47 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒遊戲
	英文名稱	Toddler games
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、認識遊戲的分期、特質、功能及類別。 二、認識遊幼兒遊戲活動設計與指導原則。 三、幼兒遊戲環境的規劃原測及注意事項。 四、幼兒遊戲活動與六大課程領域。 五、幼兒遊戲與教玩具設計。 六、製作簡易遊戲教具與玩具。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)遊戲的理論	遊戲理論的回顧	4	第三學年 第一學期
(二)遊戲的分期、特質、功能及類別	認識遊戲的分期、特質、功能及類別。	4	第三學年 第一學期
(三)幼兒遊戲活動設計	1.幼兒遊戲活動設計原則 2.幼兒遊戲中常見的問題	4	第三學年 第一學期
(四)幼兒遊戲指導原則	1.幼兒遊戲活動指導原則 2.幼兒狐戲活動中老師的角色	4	第三學年 第一學期
(五)認識硬體環境	硬體環境規劃與注意事項	4	第三學年 第一學期
(六)幼兒遊戲教具	1.幼兒遊戲教具 2.玩具的特質	4	第三學年 第一學期
(七)教玩具的分類	1.教具的分類 2.玩具的分類	6	第三學年 第一學期
(八)常見的幼兒遊戲教玩具	1.常見的幼兒遊戲教具 2.常見的幼兒遊戲玩具	6	第三學年 第一學期
(九)遊戲與身體體動作與健康課程領域	1.遊戲設計與身體體動作與健康領域 2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
(十)遊戲與語文課程領域	1.遊戲設計與語文課程領域 2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
(十一)遊戲與認知課程領域	1.遊戲設計與認知課程領域 2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
(十二)遊戲與社會課程領域	1.遊戲設計與社會課程領域 2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
(十三)遊戲與情緒課程領域	1.遊戲設計與情緒課程領域 2.2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
(十四)遊戲與美感課程領域	1.遊戲設計與美感課程領域 2.簡易玩具DIY	6	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.輔導學生作自我與同儕評量，以明瞭學習的成就及困難，作為後續補救或增益教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量： (1)情意性評量：隨時觀察記錄，包括勤學精神態度。 (2)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 (3)診斷性評量：以作業考核及舞台表演練習列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本觀念，再予以評量。 (4)總結性評量：以期中、期末測驗成績作總結性評量考核標準。 3.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。
教學資源	1.　　利用各項教學設備、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等，增廣教學內容，提升學習效果。 2.學生可小組練習，相互觀摩、切磋，強化實務操作時的團隊精神。 3.配合教學活動，定期舉辦班際或校際間相關競賽活動。 4.配合課程加強技能訓練，以增進新知。 5.結合社區資源、電腦教室、圖書館等供學生資料查詢。 6.鼓勵學生互相觀摩、比較、分享成品，培養欣賞與創作能力。 7.提供專業實習教室供學生實作練習。 8.以靈活、彈性的方式，運用社區資源來支援教學，如：展示會、觀摩會、參觀等。 9.教學時可邀請職場專業人士支援教學，提供專業之實務。 10.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 11.鼓勵學生多參考、觀摩國內外音樂作品欣賞，提升專業技能。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中

備查版

	各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

表 11-2-3-48 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行創意髮型設計
	英文名稱	Popular hairstyle practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解流行髮型設計目的及方法。 2.熟悉學習男士髮型設計知識技能。 3.培養流行髮型的審美觀念。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.髮型設計基本概念 2.髮型設計剪吹概念 3.髮型設計結構概念	8	第三學年第一學年
(二)美的形式設計原理(一)	1.對稱設計原理 2.均衡設計原理	8	第三學年第一學年
(三)美的形式設計原理(二)	1.韻律設計原理 2.反覆設計原理	8	第三學年第一學年
(四)美的形式設計原理(三)	1.漸層設計原理 2.對比設計原理	8	第三學年第一學年
(五)美的形式設計原理(四)	1.對比設計原理 2.調和設計原理	8	第三學年第一學年
(六)個人特質分析	1.臉型種類分析 2.體型種類分析	8	第三學年第一學年
(七)髮型風格賞析應用(一)	1.簡約風格髮型 2.俏麗風格髮型 3.龐克風格髮型	8	第三學年第一學年
(八)髮型風格賞析應用(二)	1.浪漫風格髮型 2.古典風格髮型 3.時尚風格髮型	8	第三學年第一學年
(九)流行創意髮型設計	流行髮型設計內容範圍	8	第三學年第一學年
(十)流行創意髮型設計概念(一)	時尚髮型流行趨勢	8	第三學年第二學年
(十一)流行創意髮型設計概念(三)	1.潮流髮型設計內容範圍 2.潮流髮型流行趨勢	8	第三學年第二學年
(十二)流行創意髮型設計應用(一)	1.女士流行外出髮型應用 2.男士流行外出髮型應用	8	第三學年第二學年
(十三)流行創意髮型設計應用(二)	1.女士流行宴會髮型應用 2.男士流行宴會髮型應用	8	第三學年第二學年
(十四)流行創意髮型設計應用(三)	1.女士流行創意髮型應用 2.男士流行創意髮型應用	8	第三學年第二學年
(十五)女士流行創意髮型梳理技巧(一)	1.女士剪髮技巧設計髮型 2.女士梳髮技巧設計髮型	8	第三學年第二學年
(十六)女士流行創意髮型梳理技巧(二)	1.女士編髮技巧設計髮型 2.女士整髮技巧設計髮型	8	第三學年第二學年
(十七)男士流行創意髮型梳理技巧(一)	1.男士剪髮技巧設計髮型 2.男士梳髮技巧設計髮型	8	第三學年第二學年
(十八)男士流行創意髮型梳理技巧(二)	1.男士編髮技巧設計髮型 2.男士整髮技巧設計髮型	8	第三學年第二學年
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考流行時尚髮型相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-49 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計實習
	英文名稱	Web Page Design Practical Training
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別			
資訊科	資料處理科		
000044	000044		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	(一) 瞭解網頁HTML語法 (二) 熟悉網頁設計工具 (二) 具備網站規劃能力具

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)規劃網站之步驟	1.網站的資料夾架構及所屬檔案 2.建立資料夾及檔案複製 3.建立首頁、空白頁面及網站版面	8	第三學年 第一學期
(二)HTML語法介紹	1.認識HTML 與CSS 語法 2.HTML 網頁結構、結構標籤 3.CSS 階層式樣式版	40	第三學年 第一學期
(三)網站設定與規劃介紹	1.網頁設計軟體Dreamweaver 的版面及屬性 2.設定網站伺服器（IIS）	24	第三學年 第一學期
(四)網頁設計工具程式的介紹	1.Dreamweaver 2.FrontPage 3.Google Web Designer 4.SharePoint	32	第三學年 第二學期
(五)網路上的資源	1.製作IFRAME（智慧型框架） 2.互動按鈕設計	8	第三學年 第二學期
(六)網頁實作	1.新增 HTML 空白頁面。 2.新增網站名稱及位置。 3.設定版面大小 1024x768。 4.設定首頁標題、背景顏色、背景聲音。 5.建立首頁版面結構。 6.首頁包括：標題區、選單區、內容區、跑馬燈區、版權區等。 7.以 index.html 儲存在C:\webXX 資料夾。	32	第三學年 第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活實用範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-50 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮藝造型設計實務
	英文名稱	Hair design practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：時尚美髮	
教學目標（教學重點）	1.瞭解時尚髮型梳理目的及方法。 2.熟悉學習長髮、短髮梳理知識技能。 3.熟悉假髮、飾品、頭紗運用技能。 4.培養時尚髮型的審美觀念。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 髮型梳理的定義與常用工具介紹	1.髮型梳理的定義 2.髮型梳理的目的 3.髮型梳理的構思 4.髮型梳理的分類 5.髮型梳理的基本要素 6.常用梳髮工具介紹	8	第三學年第一學期
(二)髮型梳理手法(一)	1.髮夾的夾法 2.橡皮筋束髮 3.髮型的基座	8	第三學年第一學期
(三)髮型梳理手法(二)	1.逆梳的方法 2.捲髮的操作	8	第三學年第一學期
(四)髮型梳理手法(三)	1.髮棉的製作 2.吹風的操作	8	第三學年第一學期
(五)基礎編髮的手法與應用(一)	1.加髮片編髮技巧 2.一股邊邊髮技巧 3.二股邊邊髮技巧 4.三股邊邊髮技巧	8	第三學年第一學期
(六)基礎編髮的手法與應用(二)	1.四股邊邊髮技巧 2.五股邊邊髮技巧 3.六股邊邊髮技巧 4.多股邊邊髮技巧	8	第三學年第一學期
(七)基礎編髮的手法與應用(三)	1.十字邊髮技巧 2.異材質邊髮技巧 3.百股邊與造型技巧	8	第三學年第一學期
(八)髮型梳髮(一)	1.分線髮型技巧 2.不分線髮型技巧 3.曲線髮型技巧	8	第三學年第一學期
(九)髮型梳髮(二)	1.上梳髮型技巧 2.下梳髮型技巧	8	第三學年第一學期
(十)風格髮型(一)	1.青春蝴蝶手卷少女髮型技巧 2.俏麗甜美手卷少女髮型技巧	8	第三學年第二學期
(十一)風格髮型(二)	1.小的髮束扭轉宴會髮型技巧 2.個別髮束扭轉宴會髮型技巧	8	第三學年第二學期
(十二)風格髮型(三)	1.髮辮交叉扭轉宴會髮型技巧 2.復古扭轉馬尾宴會髮型技巧	8	第三學年第二學期
(十四)風格髮型(四)	1.花朵編結低髻新娘髮型技巧 2.柔美波浪曲線新娘髮型技巧	8	第三學年第二學期
(十五)吹風髮型技巧(一)	長吹風技巧創造時尚感	8	第三學年第二學期
(十六)吹風髮型技巧(二)	短吹風技巧創造時尚感	8	第三學年第二學期
(十七)電棒髮型技巧(一)	1.上捲電棒技巧創意造型 2.下捲電棒技巧創意造型	8	第三學年第二學期
(十八)電棒髮型技巧(二)	直立捲電棒技巧創意造型	8	第三學年第二學期
(十九)假髮與飾品造型	1.假髮與飾品造型創造時尚感 2.新娘時尚造型頭紗	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考流行時尚相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。

備查版

	(2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

表 11-2-3-51 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教保實務
	英文名稱	Practicum of Early Childhood Education
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展與保育、幼保教保概論、幼兒教保活動設計	
教學目標（教學重點）	1.明瞭教保實務的意義與範圍。 2.充實教保活動經驗。 3.體認教保人員的責任與倫理。 4.培養喜愛教保工作的興趣與情操。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.教保實務的意義與範圍。 2.教保實務的計畫與準備。 3.教保實務的評鑑。	4	第三學年 第一學期
(二) 參觀	1.參觀的意義與功能。 2.參觀的內容與注意事項。 3.保育機構參觀。	8	第三學年 第一學期
(三) 見習Ⅰ	1.見習的意義與功能。 2.見習的內容與注意事項。	8	第三學年 第一學期
(四) 見習Ⅱ	3.保育機構見習。 4.見習後的檢討與撰寫報告。	8	第三學年 第一學期
(五)教保實習	1.教保實習的意義與功能。 2.教保實習前的準備。 3.教保實習的注意事項。 4.活動室經營理論與輔導實務。	8	第三學年 第一學期
(六) 教保實習-語文領域	1.瞭解語文領域之課程目標、內涵及學習指標 2.設計語文領域教學活動並進行教學	8	第三學年 第二學期
(七) 教保實習-社會領域	1.瞭解社會領域之課程目標、內涵及學習指標 2.設計社會領域教學活動並進行教學	8	第三學年 第二學期
(八) 教保實習-情緒領域	1.瞭解情緒領域之課程目標、內涵及學習指標 2.設計情緒領域教學活動並進行教學	8	第三學年 第二學期
(九)集中實習教保機構實習	1.集中實習的意義與功能。 2.集中實習前的準備。 3.集中實習的注意事項。	8	第三學年 第二學期
(十)職業輔導	1.生涯規劃。 2.就業聯繫。	4	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，教師可按單元的內容和性質，配合使用作業、心得報告、作品或實務操作…等。 2.除實施總結性評量外，亦應重視形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，兼顧學生五育並重，均衡發展。 3.教學評量應注意學生個別差異，對未達到評量標準之學生，應分析診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 4.教學評量之結果應妥善運用，除提供教師作為改進教材、教法及輔導學生學習 之依據外，應知會家長及導師，以增加對學生的了解與輔導。
教學資源	1.相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 2.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 3.結合社區資源、引導關注家政產業相關資訊。 4.充分利用圖書館資源，以供隨時查詢家政相關資訊。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-3-52 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教保環境設計
	英文名稱	Child care environment protection design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展與保育、幼兒教保活動設計、嬰幼兒發展照護與實務、膳食與營養實務	
教學目標（教學重點）	(一)認識幼兒園教保環境規劃 (二)瞭解幼兒園行政 (三)認識幼兒園教保活動行政 (四)學習幼兒園室內環境設計 (五)認識幼兒園的相關法規 (六)知道幼兒園的評鑑	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識教保環境規劃	1.幼兒園的環境選擇 2.幼兒園的建築 3.幼兒園的環境規劃與佈置 4.幼兒園的設備	8	第三學年 第一學期
(二)瞭解幼兒園行政	1.幼兒園的宗旨 2.幼兒園的行政組織 3.幼園的人事編制、任用	8	第三學年 第一學期
(三)瞭解幼兒園行政	4.幼兒園工作人員職掌 5.幼兒園經費管理 6.幼兒園實務管理 7.幼兒行政計畫	8	第三學年 第一學期
(四)認識幼兒園教保活動行政Ⅰ	1.活動規劃 2.餐點設計	8	第三學年 第一學期
(五)認識幼兒園教保活動行政Ⅱ	1.健康及安全管理 2.評量的規劃	4	第三學年 第一學期
（六）學習幼兒園室內環境設計	1.幼兒園活動室規劃 2.幼兒園壁面設計	8	第三學年 第二學期
（七）社區資源的應用	認識社區資源與應用	8	第三學年 第二學期
（八）認識幼兒園教育法	1.基本概念 2.主要法規簡介	8	第三學年 第二學期
（九）認識幼兒園相關的法規	認識與幼兒園之相關的法規	8	第三學年 第二學期
（九）知道幼兒園的評鑑	1.幼兒園的評鑑意義、目的 2.幼兒園的評鑑評鑑方式與內容	4	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1. 配合授課進度，進行單元評量。 2. 評量內容應兼顧記憶理解應用及綜合分析。 3. 參觀幼兒園的報告，以瞭解學生的學習情形。 4. 作業的內容及分組討論情形，以做評量。
教學資源	1. 市售之教科書、期刊。 2. 參觀幼兒園的幻燈片。 3. 各國幼教現況的錄影帶。 4. 學校已購置之恩物及教具。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，須符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，激發學習興趣。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，便學生能學以致用。 (二)教學方法 1. 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 2. 教師除課堂講述外，亦可採分組報告方式。 3. 可配合使用視聽媒體教具的呈現，以激發學生的學習興趣。

備查版

表 11-2-3-53 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美膚美體保健實務
	英文名稱	Skin and body health care practices
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.熟悉美容的技巧。 2.熟悉的美體知識技能。 3.熟練運用各種美膚技能。 4.陶冶鑑賞能力及認真敬業的工作態度	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)美容美體基本概念(一)	美容美體市場	8	第三學年第一學期
(二)美容美體基本概念(二)	美容師角色與定位	8	第三學年第一學期
(三)美容美體基本概念(三)	保養品的認識與保存	8	第三學年第一學期
(四)皮膚的種類(一)	皮膚的認識	8	第三學年第一學期
(五)皮膚的種類(二)	皮膚類型	8	第三學年第一學期
(六)皮膚的狀況與保養(一)	一般皮膚的類型、保養重點及保養品的選擇	8	第三學年第一學期
(七)皮膚的狀況與保養(二)	異常皮膚的類型、保養重點及保養品的選擇	8	第三學年第一學期
(八)專業護膚進階(一)	保養品選擇	8	第三學年第一學期
(九)專業護膚進階(二)	皮膚保養的準備工作與保養方法	8	第三學年第一學期
(十)專業護膚進階(三)	臉部按摩的原理與方法	8	第三學年第二學期
(十一)專業護膚進階(四)	臉部保養手技	8	第三學年第二學期
(十二)專業護膚進階(五)	蒸臉的原理與操作	8	第三學年第二學期
(十三)專業護膚進階(六)	1.敷面的原理與操作 2.敷面後善後工作	8	第三學年第二學期
(十四)指壓進階(一)	1.指壓的起源與原理 2.指壓穴道認識	8	第三學年第二學期
(十五)指壓進階(二)	1.指壓的操作手法 2.指壓的輔助手法	8	第三學年第二學期
(十六)指壓進階(三)	肩背腰部指壓的功能	8	第三學年第二學期
(十七)指壓進階(四)	頭面部指壓的功能	8	第三學年第二學期
(十八)指壓進階(五)	下肢指壓的功能頭面部指壓的功能	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量 (評量方式)	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖及時尚雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)練習中選出幾位較好學生，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-54 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	管理職能戰略實務		
	英文名稱	Management Competency strategy Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	資料處理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.處事觀念思維以及開展自己的視野去做跨部門多功職能整合。 2.突破扭轉秘書及幕僚人員原有的角色定位，藉由強化其分析、規劃及決策能力。 3.同時獨家傳授跨部門的溝通與協調整合技巧。 4.協助高階管理者規劃並順利執行中長期的經營方針與策略。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)會議單略地圖	1.會議安排心法 2.籌備工作手冊 3.會議進行教戰計劃 4.會後落實與跟進 3. 4.	18	第一學年 第一學期
(二) 事務管理戰略	1.辦公環境配置 2.印信管理 3.資訊彙管與傳遞 4.採購管理 5.各項工作表格制定	18	
(三)核心智囊心理戰略與撰文技巧	1.信函與e-mail寫作時機 2.公文三段式寫作法 3.商業活動書信 4.e-mail寫作技巧	12	第一學年 第二學期
(四) 高效能雲端工作戰略	1.實體文書檔案管理 2.雲端工作術 3.實機操作	12	
(五)實戰演練	實際演練	12	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.紙筆測驗 2.實際演練
教學資源	1.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2.利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3.加強實例的介紹，使教學活潑化。 4.使用錄影帶或多媒體教學，以利課室教學帶入真實世界。
教學注意事項	1.依業界實務應用為基楚編選教材。 2.直接教學法和實務示範並行。

備查版

表 11-2-3-55 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	領隊與導遊實務
	英文名稱	The Practice of Tour Manager and Tour Guide
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	(一)使對有志從事導遊領隊工作者學習帶團專業技能。 (二)了解帶團工作的內容與可能發生的狀況。 (三)能夠降低旅遊糾紛，預防旅遊中各項可能發生的意外事件。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 觀光學概述	1.觀光學 2 旅行業概述 3 旅行業大事紀 4 旅行業種類與經營型態 5 旅行業籌辦程序 6 旅行業作業概述	6	第三學年 第一學期
(二) 導覽解說實務	1 導遊人員解析 2 導覽與解說 3 導遊人員工作要點 4 解說原則 5 解說技巧 6 導遊知識及服務特性	6	第三學年 第一學期
(三) 領隊實務	1 旅行領隊人員類別 2 領隊工作流程及內容	6	第三學年 第一學期
(四) 遊程規劃	1 遊程規劃概述 2 旅遊產品的特性 3 旅遊產品的類型 4 遊程設計安排原則 5 旅遊交通工具種類 6 旅遊飯店住宿種類 7 飯店住宿、餐食依計價方式分類	6	第三學年 第一學期
(五) 旅遊安全及緊急事件（導遊、領隊）	1 旅遊安全 2 事故之預防措施 3 緊急事件處理方法 4 交通部觀光局災害防救緊急應變通報作業要點 5 外交部警戒燈號 6 嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)旅遊警示分級	6	第三學年 第一學期
(六) 觀光心理概述	1 觀光心理學 2 觀光行為 3 顧客需求及滿意度 4 消費者行為分析 5 觀光心理學名詞釋義 6 旅遊銷售技巧	6	第三學年 第一學期
(七) 國際航空運輸概論	1 票務基本常識 2 認識機票 3 旅行社之電腦訂位系統(CRS) 4 航空常用英文術語	6	第三學年 第二學期
(八) 急救常識	1 急救之重要性 2 CPR的功能 3 呼吸道異物梗塞 4 燒燙傷處理 5 緊急出血 6 經濟艙症候群、中風、休克 7 其他重要症狀急救 8 旅遊保健	6	第三學年 第二學期
(九) 國際禮儀	1 食的禮節 2 衣的禮節 3 住的禮節 4 行的禮節 5 育的禮節 6 樂的禮節	6	第三學年 第二學期
(十) 觀光法規	1 觀光行政與政策 2 發展觀光條例（節略） 3 旅行業管理規則（節略） 4 導遊人員管理規則（節略） 5 領隊人員管理規則（節略） 6 民法債編旅遊專節（節略） 7 國外定型化旅遊契約（節略） 8 其他相關管理規則（節略）	6	第三學年 第二學期
(十一) 入出境相關法規	1 入境臺灣 2 出境通關作業 3 辦理護照規定 4 簽證概述	6	第三學年 第二學期

備查版

	5 外匯常識（節略） 6 外籍旅客購買特定貨物申請退還營業稅實施辦法（節略）		
（十二）兩岸現況認識	1 兩岸政治現況 2 兩岸經濟發展 3 兩岸交流協會	6	第三學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	問答與討論、筆試、作業與報告。
教學資源	1.　利用各項教學設備，蒐集各種PPT與影片等教學媒體並運用，提高學生學習興趣。 2.　聘請旅行社專業人員演講，以吸取實務經驗 3.　配合情境模擬及實地演練，提升導覽解說技巧。 4.　透過校外旅遊機構之接洽、安排及實際運作整合，提供學生更多機會。
教學注意事項	教材編選： 1.教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書。 2.教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標。 3.教材範例與實務相結合，易於學習遷移。 教學方法： 1.　本科目採示範、講述及實作法進行教學。 2.　加強學生職業道德與倫理觀念，使學生於遊程銷售中得到樂趣與成就 3.　參加國際旅展觀察各家旅行社進行銷售的模式與方法 4.　利用學生常用之生活產品為基礎，在課堂上講述產品之特色必進行銷售 5.　在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。

表 11-2-3-56 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦應用實習
	英文名稱	Computer Application Practical Training
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解作業系統的目的。 (二)培養操作套裝軟體的基本知識及能力。 (三)從實際操作中瞭解資訊網路之建構與應用。 (四)培養各種文書處理的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電腦概論	1-1 簡介 1-2 訊號與傳輸 1-3 電腦網路設備 1-4 電腦網路通訊協定	6	第一學年 第一學期
(二)系統軟體的使用	2-1 作業系統 2-2 程式語言	6	第一學年 第一學期
(三)電腦網路	3-1網路通訊的基本概念 3-2通訊網路的傳輸類別	6	第一學年 第一學期
(四)應用軟體	4-1 文書處理 4-2 試算表 4-3 資料庫 4-4 簡報系統	12	第一學年 第一學期
(五)資訊安全	5-1 資訊安全 5-2 網路安全 5-3 系統安全管理技術	6	第一學年 第一學期
(六)電腦病毒	6-1 認識電腦病毒與防治 6-2 病毒產生、傳播途徑與預防 6-3網路素養與認知 6-4網路犯罪的防範	6	第一學年 第二學期
(七)職業道德	7-1 倫理意識和道德價值的重要 7-2職業倫理的意義與重要性 7-3 職場十大倫理 7-4 社會變遷中職業倫理的調適	6	第一學年 第二學期
(八)實作練習	8-1 中文打字練習復習 8-2 簡報軟體應用與設計 8-3 文書軟體的操作 8-4 文書版面設計 8-5 檔案管理與備份	24	第一學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用電腦軟體應用丙級檢定之題組來提升學生學習動機。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。

備查版

表 11-2-3-57 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影片剪輯實務			
	英文名稱	audio and video clips of. Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力				
適用科別	資料處理科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	培養學生了解電視、電影的影像、聲音的比現內容及方式、陽澄分析比較的習慣及能力、培養判斷的習慣及能力。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)影片製作流程 第一階段	1.前置作業 2.腳本企劃 3.拍攝製作 4.燈光 5.拍攝 6.收音	9	
(二)影片製作流程 第二階段	1.後製製作 2.動畫特效 3.剪接 4.配音配樂	9	
(三)影視發展史暨媒介種類	電視、電影發展史	9	
(四)實際拍攝	1.小組撰寫劇本 2.腳色選定 3.場景安排 4.拍攝 5.剪接	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.平常上課參與度。 2.期中與期末評量。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關輔助影片分析。 3.教學相關配合事項。 4.具備多媒體放映器材。
教學注意事項	教材編選 1.學科的知識和技能是教材的骨幹，也是教學的主要內容，教材的編製必須適 切的呈現這些內容。 2.良好的教材不單是呈現知識而已，還應呈現知識構作的歷程，作為教學活 動的參考，其中包括思維方式、操作過程、作業步驟等。 教學方法 1.培養學生了解電視、電影的影像、聲音的表現內容及方式、養成分析比較的習慣及能力、培養判斷的習慣及能力。

備查版

表 11-2-3-58 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	動畫設計		
	英文名稱	Animation Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力			
適用科別	資料處理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.以實務為導向著重於2D動畫設計的概觀認識。 2.基礎動畫原理、角色設計、場景設計、分鏡圖設計。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識2D動畫	1.CTA3作品展示 2.熟悉操作環境 3.基礎操作	6	
(二)角色創建、換臉系統	1角色DIY，製作明星臉. 2.角色衣服設計與製作	8	
(三)基礎動畫設定	1.認識時間軸 2.認識動作素材包 3.動態操偶系統 4.編輯動作層的使用方法	8	
(四)製作冒險小影片	1.洞穴場景建置 2.燈光設定 3.人物動態製作 4.攝影機架設 5.攝影機切換設定與輸出	8	
(五) 影像剪輯與配樂	1.基礎剪輯介紹 2.影片剪接 3.影片配樂 4.完整影片輸出	10	
(六)2D動畫進階動態設計	1.動態操偶 2.動作編輯器 3.動作如何合併運用	10	
(七)2D動畫影片製作	1.製作交通安全動畫影片 2.片段影片輸出	10	
(八)後期剪輯製作	1.接續製作交通安全動畫影片 2.片段影片輸出 3.基礎影像剪輯教學 4.將交通安全影片剪輯完成 1.基礎影像剪輯教學 2.將交通安全影片剪輯完成	12	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.運用所教授軟體進行動畫練習。 2.進行動畫創作。
教學資源	電腦設備、印表機
教學注意事項	1.教學方法：講述教學法、實作。

備查版

表 11-2-3-59 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影音特效製作
	英文名稱	Video&Audio Effects Production
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	(一)培養影像美學的基礎以選擇合適的影像特效。 (二)具備影像特效製作軟體的操作能力。 (三)配合影片進行影像特效的製作 (四)了解影音設計產業在特效製作的發展。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)影像特效概說	1.認識After Effects 2.工作區 3.素材導入 4.流程實例	2	第二學年 第一學期
(二)2D動畫	1.圖層概念 2.時間軸面板 3.文字動畫	6	第二學年 第一學期
(三)3D動畫	1.3D空間基本概念 2.燈光圖層 3.攝影機 4.表達式3D文字	6	第二學年 第一學期
(四)內置效果	1.顏色校正 2.模糊與銳化 3.生成 4.風格化 5.過渡 6.雜色與顆粒 7.文字特效案例	8	第二學年 第一學期
(五)基礎應用	1.調色實例 2.畫面顆粒 3.火焰背景 4.發光背景 5.粒子光線 6.光線粒子	8	第二學年 第一學期
(六)Particular 粒子特效	1.物件基礎 2.Particular 3.Emitter 4.Particle 5.Shading 6.Physics 7.Aux System 8.World Transform 9.Visibility 10.Rendering 11.圖片轉換為粒子案例	4	第二學年 第一學期
(七)影像特效綜合案例	1.水墨案例 2.粒子案例	4	第二學年 第一學期
(八)音訊特效概說	1.音訊傳輸原理 2.混音器基本作用 3.數位音樂整合應用	4	第二學年 第二學期
(九)音訊軟硬體設備	1.音訊介面與軟體環境 2.錄音室環境 3.軟硬體基本操作	6	第二學年 第二學期
(十)錄混音	1.收音技巧 2.人聲錄製 3.混音操作	8	第二學年 第二學期
(十一)編曲	1.編曲要素 2.風格變化與發展 3.傳統編曲製作 4.電子音樂製作	8	第二學年 第二學期
(十二)配樂	1.音樂風格與器樂 2.音樂的影像意義與空間 3.影視配樂製作	8	第二學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展並依學生個別狀況進行多元評量。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗或作業成績做總結式評量考核標準。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進教材、教法

備查版

	及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的瞭解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習快速的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。
教學資源	1.多媒體實習教室(錄音室、多功能攝影棚)、數位設計教室、數位講桌等。 2.攝影機、數位相機、收音麥克風、腳架等相關攝影器材。 3.電腦、影音剪輯和輸出之軟體及設備、數位成音軟體及設備。 4.學校應力求充實教學設備及教學媒體，蒐集製作或購置教學範例、教學簡報、動畫影片、微電影、MV、紀錄片、廣告片、書籍等，教師教學可充份利用教材、 教具、網際網路及其他教學資源。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.因本科教學重視實務課程，宜多舉例影音實作，以供學生參考。 2.宜加強新科技應用及專業影音特效製作領域的關聯與銜接，各單元能由簡入深，由易而難，詳細列舉各種影音特效之實作步驟，以利教學參照。 3.選擇適合學生程度之教材，需注意影音剪輯的相關領域的認識，用「剪輯」詮釋影片敘事觀念之培養，並可融入攝影、動畫、蒙太奇風格等相關教材。 4.輔以系統化深入淺出的教學程序，並配合就業的實際需要。 5.教材宜加入正確使用影音剪輯器材的知識、技能之培養及職業道德、網路禮儀、尊重智慧財產等概念。 6.本課程為培養影片剪輯製作及如何與數位成音應用科技結合為目的，因此教材設計上應考量到與其他媒體製作相關課程的連貫，循序漸進由影音製作實習再進階到影音剪輯實習。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，重視教師的講解及示範，並依學生的程度差異做個別的指導，為達教學功效，建議分組教學，是否分組教學，得依主管機關規定辦理。 2.教學時間之安排，每週以講課一節，實作一節為原則，必要時亦可調整單元內容或時數；教師在教學前應編訂教學進度表。 3.本科目可運用多媒體實習教室(錄音室、多功能攝影棚)、數位設計教室、數位講桌進行教學。 4.教師在教學活動中應特別注意示範及個別指導。 5.示範製作影像特效軟體時可利用廣播教學或現場操作，使學生能應用軟體指令與功能。 6.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 7.利用課堂的操作演練，增進學生的理解能力。 8.臨摹操作示範，以熟習各種課程內容，增進影音特效製作及數位成音軟體運用的技能與知識。

表 11-2-3-60 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業環境應用實務
	英文名稱	Commercial Environment Application Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：經濟學	
教學目標（教學重點）	1.瞭解經濟學之意義及基本知識。 2.促使學生運用經濟知識思考及解決問題之能力。 3.建立正確經濟觀念，並具辨別、思考、批判之能力。 4.能瞭解經濟與切身生活的關聯性或重要性，如：生活滿足與景氣循環、資源使用的社會責任與市場供需均衡等議題。 5.能將所學習的經濟理論融入現實生活環境並具有分析能力	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.經濟學的概論 2.經濟問題的產生與解決 3.財貨與勞務的概念 4.經濟學的種類及研究方法 5.經濟資源的配置 6.經濟制度簡介	2	
(二)需求與供給	1.需求的相關意涵 2.供給的相關意涵 3.需要彈性與供給彈性 4.市場均衡與價格機能 5.政府對市場價格的干涉	4	
(三)消費行為的研究	1.消費的相關意涵 2.效用的相關意涵 3.消費者最大滿足的決策 4.消費者剩餘 5.家庭消費定律 6.消費者保護運動	2	
(四)生產理論	1.生產的相關意涵 2.生產者剩餘 3.生產函數 4.產量結構分析 5.生產三階段 6.邊際生產力均等法則 7.人口論	4	
(五)成本理論	1.成本與利潤的觀念 2.短期成本 3.長期成本	4	
(六)市場結構與廠商收益	1.市場結構的類型及特徵 2.完全競爭市場的意義與特徵 3.完全獨占市場的意義與特徵 4.獨占性競爭市場的意義與特徵 5.寡占市場的意義與特徵 6.四種市場類型的比較 7.廠商的收益	2	
(七)完全競爭市場產量與價格的決定	1.完全競爭廠商的短期均衡分析 2.完全競爭廠商的長期均衡分析 3.完全競爭廠商的評論	4	
(八)完全獨占市場產量與價格的決定	1.完全獨占廠商的短期均衡分析 2.完全獨占廠商的長期均衡分析 3.完全獨占廠商的訂價策略 4.完全獨占廠商的評論 5.完全競爭與完全獨占之比較	4	
(九)不完全競爭市場產量與價格的決定 1.獨占性競爭市場的相關意涵 2.寡占市場的相關意涵 3.公平交易法 4	1.獨占性競爭市場的相關意涵 2.寡占市場的相關意涵 3.公平交易法	4	
(十)分配理論	1.所得分配的基本理論 2.所得分配不均度的測量 3.所得分配與社會福利	3	
(十一)工資與地租	1.工資的相關意涵 2.地租的相關意涵	3	
(十二)利息與利潤	1.利息的相關意涵 2.利潤的相關意涵	2	
(十三)國民所得 1.國民所得的相關概念 2.國民所得的衡量方法 3.國民所得會計帳 4.國民所得在應用上的限制 5.經濟福利概念與福會福利指標 8	1.國民所得的相關概念 2.國民所得的衡量方法 3.國民所得會計帳 4.國民所得在應用上的限制 5.經濟福利概念與福會福利指標	8	
(十四)所得水準的決定	1.消費、儲蓄與投資 2.簡單的均衡所得決定過程	8	

備查版

	3.政府收支與均衡所得 4.乘數原理 5.加速原理與乘數－加速原理 6.膨脹缺口與緊縮缺口		
(十五)貨幣與金融 1.貨幣的相關概念 2.貨幣的需求與供給 3.物價、幣值與貨幣數量學說 4.銀行與存款貨幣的創造 5.中央銀行的貨幣政策 6.金融體系 7.金融控股公司 6	1.貨幣的相關概念 2.貨幣的需求與供給 3.物價、幣值與貨幣數量學說 4.銀行與存款貨幣的創造 5.中央銀行的貨幣政策 6.金融體系 7.金融控股公司	6	
(十六)政府 1.政府的職能 2.市場失靈與政府對策 3.公共財 4.政府的收入與支出 5.政府的財政政策 6.政府的經濟參與－公營企業 7.代理問題與公共選擇問題 4	1.政府的職能 2.市場失靈與政府對策 3.公共財 4.政府的收入與支出 5.政府的財政政策 6.政府的經濟參與－公營企業 7.代理問題與公共選擇問題	4	
(十七)國際貿易與國際金融 1.國際貿易的基礎與利益 2.國際貿易政策 3.國際投資概述 4.外匯市場與均衡匯率的決定 5.國際經貿組織與自由貿易區 4	1.國際貿易的基礎與利益 2.國際貿易政策 3.國際投資概述 4.外匯市場與均衡匯率的決定 5.國際經貿組織與自由貿易區	4	
(十八)經濟波動及)經濟發展與經濟成長 1.經濟波動的概念 2.景氣循環 3.失業與就業 4.物價膨脹與通貨緊縮 5經濟成長的相關意涵 6經濟發展的相關意涵 7知識經濟時代 4	1.經濟波動的概念 2.景氣循環 3.失業與就業 4.物價膨脹與通貨緊縮 5經濟成長的相關意涵 6經濟發展的相關意涵 7知識經濟時代	4	
合　計		72	

學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量內容應顧及基本記憶至較高層級的學習領域。 3.評量方式注重實例性作業，除紙筆測驗及上課討論互動外，案例分析、實地演練、個人或團體報告等應加強，培養具有實務技巧能力。 4.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 5.教學評量應把握形成式評量與總結式評量並重。
教學資源	1.編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2.參考書目：新焦點經濟學總複習(上)(下)／林虹妙著／東岱圖書統測必考經濟學(上)(下)／劉明月著／龍騰 經濟學：理論與實際(上冊)(下冊)／張清溪等著／張清溪圖解經濟學／伍忠賢／五南
教學注意事項	1. 教材的編選宜掌握漸進、累積為原則。 2. 教材內容及編排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教學過程既訓練學生的表達能力，並加強理論與實務之結合。 4. 教材內容之難易，應兼顧理論與實務，並多引用國內外相關案例，以提高學習興趣，使學生能學以致用。 5. 學校應配合教學活動之所需，提供製作教材之軟硬體設備。 6. 安排參訪不同文化之企業，增進學生實務經驗。 7. 邀請業界主管實務經驗分享，有利學生就業之準備。

表 11-2-3-61 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	雲端應用實務
	英文名稱	Cloud Application Practices
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別				
	資訊科			
	000003			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	(一)瞭解Google各項服務與工具，並輔以實作體驗。 (二)利用Google完成文件編輯、試算表製作、簡報製作等功能。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) Google創新服務與工具	1-1 Google服務導覽 1-2 讓人驚豔的Google創新功能 1-3 超實用的Gmail郵件 1-4 Google帳戶申請與管理 1-5 免費雲端Office軟體--Google文件軟體(Google docs)	3	第三學年 第二學期
(二) 文件編輯與格式設定—工讀生徵人啟事	2-1 Google文件簡介 2-2 文件的基本編修 2-3 格式設定 2-4 列印文件 2-5 檔案管理	3	第三學年 第二學期
(三) 插入圖片與繪圖—開幕特賣會廣告傳單用	3-1 文件設定 3-2 Google的繪圖功能 3-3 Google的圖片功能	3	第三學年 第二學期
(四) 表格的製作與應用—專業求職履歷表	4-1 表格的新建 4-2 表格的編輯 4-3 表格格式的設定	3	第三學年 第二學期
(五) 試算表基礎操作—資產保管人分配表	5-1 Google試算表基礎 5-2 建立資料保管人分配表 5-3 檔案管理	6	第三學年 第二學期
(六) 活用公式與函數—業務績效計算與查詢	6-1 公式與函數 6-2 業務績效計算表 6-3 業務績效查詢表	6	第三學年 第二學期
(七) 簡易資料庫—圖書資料庫管理	7-1 Google試算表的排序 7-2 工作表篩選 7-3 圖表的建立	6	第三學年 第二學期
(八) 簡報基礎操作—教育訓練課程簡報	8-1 認識Google簡報 8-2 簡報背景主題設定 8-3 組織簡報內容 8-4 開始進行簡報	6	第三學年 第二學期
(九) 簡報編輯與美化—商品發表促銷活動	9-1 上載簡報/範本 9-2 圖文的插入與編輯 9-3 表格的處理 9-4 插入圖案 9-5 插入連結	6	第三學年 第二學期
(十) 多媒體簡報—公司年度營運報告	10-1 插入繪圖 10-2 進階簡報設定 10-3 簡報的列印/下載/提交	6	第三學年 第二學期
(十一) 繪製及編輯圖形—生日賀卡表心意	11-1 認識Google繪圖 11-2 插入物件 11-3 編修格式	6	第三學年 第二學期
合 計		54	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活上實用之範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。

備查版

表 11-2-3-62 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工具軟體實務
	英文名稱	Tools Software Practical Training
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一) 使學生能夠直接從網路下載生活實用免費軟體 (二) 使學生學會基本影像編輯與剪輯 (三) 使學生學會各種檔案格式的互轉 (四) 使學生能夠利用各項工具軟體的整合 (五) 手機APP實作	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)常用免費工具軟體	1.1免費軟體下載 1.2軟體介面操作與應用	9	第三學年 第一學期
(二)影像軟體編輯與剪輯-1	影像軟體介紹	9	第三學年 第一學期
(三)影像軟體編輯與剪輯-2	影像編輯與剪輯(一)	9	第三學年 第一學期
(四)影像軟體編輯與剪輯-3	影像編輯與剪輯(二)	9	第三學年 第一學期
(五)轉檔工具	文件檔轉檔、影音檔轉檔	9	第三學年 第一學期
(六)模型的動態呈現方式	AI2環境介面操作	9	第三學年 第一學期
(七)APP製作I	基本元件、事件、方法使用	9	第三學年 第二學期
(八)APP製作II	事件驅動與條件判斷	9	第三學年 第二學期
(七)APP製作III	介面配置與繪圖元件	9	第三學年 第二學期
(十)APP製作IV	迴圈與副程式	9	第三學年 第二學期
(十一)工具軟體整合I	各項工具軟體整合與應用(一)	9	第三學年 第二學期
(十二)工具軟體整合II	各項工具軟體整合與應用(二)	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活實用案例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-63 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	燈光音響實作
	英文名稱	Lighting&Sound Practice
師資來源	外聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、瞭解舞台相關燈光音響器材與應用。 二、具備舞台燈光音響的基本執行能力。 三、瞭解燈光音響對舞台演出的重要性。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)劇場燈光應用原理	1.介紹了舞台燈光的歷史發展 2.瞭解舞台相關燈具器材與應用	6	第二學年 第一學期
(二)舞台燈光應用原理	1.舞台演出燈光空間構成的要點 2.演出燈光創作的基本構成	6	第二學年 第一學期
(三)舞台燈基礎設計	1.舞台燈光造型藝術的規律 2.舞台布光、制圖、裝台、拆台的制作方法及安全管理要點	8	第二學年 第一學期
(四)舞台燈光架設	1.具備舞台燈光的基本執行能力 2.瞭解燈光對舞台演出的重要性	8	第二學年 第一學期
(五)展演練習	燈光實際操作配線練習	8	第二學年 第一學期
(六)劇場音響應用原理	1.介紹了舞台音響的歷史發展 2.瞭解舞台相關音響器材與應用	6	第二學年 第二學期
(七)舞台音響應用原理	1.舞台演出音域構成的要點 2.演出聲音創作的基本構成	6	第二學年 第二學期
(八)舞台音響基礎設計	1.舞台音響造型藝術的規律 2.舞台音響配置、制圖、裝台、拆台的制作方法及安全管理要點	8	第二學年 第二學期
(九)舞台音響架設	1.具備舞台音響的基本執行能力 2.瞭解音響對舞台演出的重要性	8	第二學年 第二學期
(十)展演練習	音響實際操作配線練習	8	第二學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學。
教學注意事項	一、實務與理論相配合。 二、加強學生劇場業實務範例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 三、教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 四、教師蒐集幻燈片或錄影帶、DVD等教學媒體，以提高學生學習興趣

備查版

表 11-2-3-64 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影創作
	英文名稱	Short Film Production
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	(一)分辨影音媒體的範疇，統整正確的製作觀念。 (二)依循教師指導，分辨媒體製作流程。 (三)操作相關器材，製作不同的影音媒體素材。 (四)規劃影音媒體的整合，建構完整實作演練。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)影音媒體概述	1.影音媒體的演進 2.影音媒體應用的範疇 3.影音媒體製作流程	8	第二學年 第一學期
(二)拍攝規劃及相關表格Ⅰ	1.拍攝團隊工作分配說明 2.拍攝記錄表格(一)	8	第二學年 第一學期
(三)拍攝規劃及相關表格Ⅱ	1.拍攝記錄表格(二) 2.企劃書撰寫	8	第二學年 第一學期
(四)影音製作設備介紹Ⅰ	1.認識攝影棚 2.影片拍攝器材使用說明	8	第二學年 第一學期
(五)影音製作設備介紹Ⅱ	1.錄音室環境及設備介紹 2.收音器材使用說明	4	第二學年 第一學期
(六)拍攝取景應用Ⅰ	1.取景鏡位 2.拍攝運鏡技能	6	第二學年 第二學期
(七)拍攝取景應用Ⅱ	1.鏡頭角度 2.鏡頭運動	6	第二學年 第二學期
(八)廣告媒體素材取得作業	1.廣告影片工作分配 2.廣告動態影像取得 3.廣告錄音與音效	8	第二學年 第二學期
(九)MV媒體素材取得作業	1.MV工作分配 2.MV動態影像取得 3.MV錄音與音效	8	第二學年 第二學期
(十)微電影媒體素材取得作業	1.微電影工作分配 2.微電影動態影像取得 3.微電影錄音與音效	8	第二學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 (評量方式)	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德、性別平等)等方面，以利學生健全發展並依學生個別狀況進行多元評量。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗或作業成績做總結式評量考核標準。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於具特殊才能的學生，應實施充實性教學，已充分發展其特殊才能。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用設計相關媒體雜誌、教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜提供成果展示區，供學生分享創意及作品賞析。教師教學可適時帶領學生到校外參訪，使理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 3.學校應配合國家技能檢定政策，引發學生學習技能的興趣，提升技術及職業教育教學的成效及功能。 4.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合在地特色及產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.因本科教學重視實務課程，宜多舉例影音實作，以供學生參考。 2.宜加強新科技應用及專業影音製作領域的關聯與銜接，各單元能由簡入深，由易而難，詳細列舉各種影音媒體取得之實作步驟，以利教學參照。 3.選擇適合學生程度之教材，需注意影音製作的相關領域的認識，例如攝影、動畫等相關教材，輔以系統化深入淺出的教學程序，並配合就業的實際需要。 4.教材宜加入正確使用影音器材的知識、技能與尊重智慧財產等概念。 5.本課程為學習錄影與收音技巧及如何取得影音素材為教學目的，因此教材設計上應考量到與其他媒體製作相關課程的連貫，故建議應有基礎的攝影知能，再由靜態影像進入動態影像與聲音的結合。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，重視教師的講解及示範，並依學生的程度差異做個別的指導，為達教學功效，建議分組教學，是否分組教學，得依主管機關規定辦理。 2.教學時間之安排，每週以講課一節，實作一節為原則，必要時亦可調整單元內容或時數；教師在教學前應編訂教學進度表。 3.本科目可運用多媒體實習教室(錄音室、多功能攝影棚)、數位設計教室、數位講桌進行教學。 4.可適時搭配、運用電腦教學媒體進行示範教學，加強學習動機。 5.示範製作影音媒體時可利用廣播教學或現場操作，使學生能使用相關器材發揮功能。 6.利用課堂的操作演練，增進學生的理解能力。 7.臨摹操作示範，以熟習各種課程內容，增進影音等不同素材製作的技能與知識。 8.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

備查版

表 11-2-3-65 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	多媒材實務
	英文名稱	Mixed Media Art Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	(一)認識各項媒材之使用與認知。 (二)了解各媒材種類及使用。 (三)嘗試使用二種以上媒材進行主題性成果展。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)多媒材概述	1.多媒材的定義與種類 2.多媒材組合與運用 3.多媒材創作實例探討	4	第二學年 第一學期
(二)創作構思與原理	1.創作靈感來源 2.創作理念傳達 3.創作形式與原理	8	第二學年 第一學期
(三)平面設計	1.平面設計 2.平面構圖	6	第二學年 第一學期
(四)立體結構	1.立體設計 2.立體結構	6	第二學年 第一學期
(五)多媒材平面創作實務Ⅰ	1.多媒材平面創作理念 2.平面創作構思與設計	4	第二學年 第一學期
(六)多媒材平面創作實務Ⅱ	1.多媒材平面實務應用 2.多媒材平面實務創作展現	8	第二學年 第一學期
(七)多媒材拼貼組合創作實務Ⅰ	1.多媒材拼貼組合創作理念 2.拼貼組合創作構思與設計	4	第二學年 第二學期
(八)多媒材拼貼組合創作實務Ⅱ	1.多媒材拼貼組合實務應用 2.多媒材拼貼組合實務創作展現	8	第二學年 第二學期
(六)多媒材解構重組創作實務	1.多媒材解構重組創作理念 2.重解構組創作構思與設計 3.多媒材解構重組實務應用 4.多媒材解構重組實務創作展現	8	第二學年 第二學期
(七)多媒材立體結構創作實務	1.多媒材立體結構創作理念 2.立體結 構創作構思與設計 3.多媒材立體結構實務應用 4.多媒材立體結構實務創作展現	8	第二學年 第二學期
(八)多媒材綜合應用創作實務計畫	1.多媒材創作計劃 2.創作意象傳達 3.多媒材綜合應用實務應用創作 4.平面創作陳列與展示 5.立體創作陳列與展示	8	第二學年 第二學期
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 3.情意性評量：隨時觀察記錄，包括出勤、上課精神態度、作業繳交的情形等。 4.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答、討論等方式實施評量。 5.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指正，建立其基本知能，再予以評量。 6.總結性評量：以階段性測驗成績作總結性評量考核標準。 7.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。 8.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 9.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力強的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。
教學資源	1.學校宜力求設置電腦影音軟體設備以利教學。 2.社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心…等。 3.參與地區性文化藝術節之活動。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.教材編選應著重實用性與時宜性，須顧及學生的能力、興趣和表演經驗，並符合本課程之教學目標。 2.教材內容注重參觀紀錄、執行工作程序、實際企劃與執行。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.如至工廠(場)或其他場所實習，得分組上課。 3.以講授、分組討論、蒐集資料及展演為主。 4.影音多媒體設備輔助教學。 5.校外參觀教學。 6.專題講座、座談與檢討會。 7.實際參與實務與協助執行。 8.教學方法之運用需具啟發性與創造性。 9.可與藝術群之其他群科合班上課或結合成果展現。

備查版

表 11-2-3-66 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	舞台佈景實務			
	英文名稱	Stage setting practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力				
適用科別	表演藝術科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1. 認識佈景繪畫藝術知識。 2. 了解佈景設計技巧。 3. 學習團隊合作的精神與溝通的技巧。 4. 養成守時、負責、樂觀的態度。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)劇場設計師如何做劇本分析	1.如何閱讀劇本 2.發揮想像力 3.設定情境 4.視覺隱喻	9	第三學年 第一學期
(二)劇場設計的目標	1.沉浸劇中 2.決定設計目標	9	第三學年 第一學期
(三)為劇場設計做研究	1.研究什麼-調研流程 2.如何研究蒐集資料-圖書館和網路搜尋 3.為什麼要做研究-蒐集資料的樂趣	9	第三學年 第一學期
(四)合作	1.劇場圈的社會與文化 2.設計團隊的合作流程	9	第三學年 第一學期
(五)設計元素	1.點 2.線 3.形狀 4.質量 5.顏色 6.質感	9	第三學年 第一學期
(六)設計原則和視覺構圖	1.平衡 2.比例 3.節奏 4.變化 5.統一性 6.視覺構圖	9	第三學年 第一學期
(七)舞台設計Ⅰ	1.設計目標與舞台設計 2.實務面的種種考量 3.舞台設計師的設計流程	9	第三學年 第二學期
(八)舞台設計Ⅱ	1.舞台設計的全套方案-溝通設計想法 2.設計定稿 3.將設計付諸實踐	9	第三學年 第二學期
(九)服裝設計	1.設定情境與服裝設計 2.設計目標與服裝設計 3.服裝設計師的設計流程 4.將設計付諸實踐 5.預算	9	第三學年 第二學期
(十)燈光設計Ⅰ	1.燈光設計師 2.設計目標 3.舞台燈光的功能 4.舞台燈光可控制的面向 5.劇場空間對燈光設計的影響-掛燈位置	9	第三學年 第二學期
(十一)燈光設計Ⅱ	1.燈光設計師的設計流程 2.舞台燈光方法 3.燈光控制 4.設計定稿 5.將設計付諸實踐	9	第三學年 第二學期
(十二)建立一個劇場設計事業	1.訓練 2.應徵設計和製作工作	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-67 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行彩妝實務
	英文名稱	Popular makeup practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：化妝設計	
教學目標（教學重點）	一、學習流行彩妝的專業知識。 二、熟練臉部的美化與修飾技巧。 三、鑑賞能力之養成及認真負責的工作態度。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.認識彩妝造型原理 2.認識工具使用方法及技巧	4	第三學年第一學期
(二)化妝史	1.中國化妝史 2.西洋化妝史	4	第三學年第一學期
(三)季節與化妝	1.春季化妝 2.夏季化妝 3.秋季化妝 4.東季化妝	8	第三學年第一學期
(四)配合時間的化妝技巧	1.白天化妝 2.晚上化妝	8	第三學年第一學期
(五)彩妝風格(一)	1.瞭解色彩與彩妝風格 2.彩妝風格診斷	8	第三學年第一學期
(六)彩妝風格(二)	五官與彩妝設計技巧	8	第三學年第一學期
(七)臉部修飾技巧(一)	1.臉型分析與修飾技巧 2.眉型分析與修眉技巧	8	第三學年第一學期
(八)臉部修飾技巧(二)	1.眼型分析與修飾技巧 2.唇型分析與修飾技巧	8	第三學年第一學期
(九)流行彩妝(一)	清新甜美風格	8	第三學年第一學期
(十)流行彩妝(二)	時尚簡約風格	8	第三學年第一學期
(十一)流行彩妝(三)	高貴華麗風格	8	第三學年第二學期
(十二)流行彩妝(四)	法式浪漫妝	8	第三學年第二學期
(十三)流行彩妝(五)	淨亮水漾妝	8	第三學年第二學期
(十四)流行彩妝(六)	流星線條妝	8	第三學年第二學期
(十五)流行彩妝(七)	飛揚泡泡妝	8	第三學年第二學期
(十六)流行彩妝(八)	微醺芭比妝	8	第三學年第二學期
(十七)流行彩妝(九)	綻放花粉妝	8	第三學年第二學期
(十八)流行彩妝(十)	舞台妝創意設計	8	第三學年第二學期
(十九)流行彩妝(十一)	主題彩妝創意設計	8	第三學年第二學期
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3.評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4.依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化妝基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.教材內容及次序安排應著重程序的基礎涵養練習，並符合教學目標。 2.教材內容難易，應適合學生程度，以免影響學習興趣。 3.教材應參照一般公認的化妝基礎原則，以免教學資料太過陳舊與現實脫節。 4.教材之例題及操作應與實務配合，方便學生能學以致用。 (二)教學方法 1.兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2.教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3.了解基礎化妝知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4.指導學生注重彩妝設計，鼓勵學生多留意流行趨勢培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5.培育學生適應變遷，創新進取及自我發展能力。

備查版

表 11-2-3-68 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	場景與角色設計
	英文名稱	Scene and Role Design
師資來源	外聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力	

適用科別				
	表演藝術科			
	002200			
	第二學年			

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	(一)認識動畫中的場景與角色設計原理。 (二)培養場景與角色設計的視覺美學。 (三)具備場景與角色元素的繪製與設計能力。 (四)瞭解動畫產業中場景與角色設計師的發展概況。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)動畫設計概念	1.動畫美術設計 2.角色設計 3.場景設計	2	第二學年 第一學期
(二)角色設計基礎Ⅰ	1.角色風格設計 2.角色比例 3.透視概念 4.光影明暗處理 5.色彩設計	4	第二學年 第一學期
(三)角色設計基礎Ⅱ	1.服裝與道具 2.表情與口型 3.性格與表演 4.正面角色與反面角色 5.主要角色與次要角色 6.系列化設計	6	第二學年 第一學期
(四)角色設計應用Ⅰ	1.女性角色設計應用 2.男性角色設計應用 3.Q版角色設計應用	8	第二學年 第一學期
(五)角色設計應用Ⅱ	1.怪物角色設計應用 2.動物角色設計應用 3.陪襯角色設計應用	8	第二學年 第一學期
(六)角色設計應用Ⅲ	1.反派角色設計應用 2.非生命角色設計應用 3.機械角色設計應用	8	第二學年 第一學期
(七)場景設計基礎Ⅰ	1.場景的基本概念 2.場景的分類	4	第二學年 第二學期
(八)場景設計基礎Ⅱ	1.主場景 2.色彩處理	8	第二學年 第二學期
(九)場景設計應用Ⅰ	1.寫實風格場景設計應用 2.裝飾風格場景設計應用	8	第二學年 第二學期
(十)場景設計應用Ⅱ	1.漫畫風格場景設計應用 2.幻想風格場景設計應用	8	第二學年 第二學期
(十一)場景設計應用Ⅲ	綜合風格場景設計應用	8	第二學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德、性別平等）等方面，以利學生健全發展並依學生個別狀況進行多元評量。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本知能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗或作業成績做總結式評量考核標準。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於具特殊才能的學生，應實施充實性教學，已充分發展其特殊才能。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用設計相關媒體雜誌、教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜提供成果展示區，供學生分享創意及作品賞析。教師教學可適時帶領學生到校外參訪，使理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 3.學校應配合國家技能檢定政策，引發學生學習技能的興趣，提升技術及職業教育教學的成效及功能。 4.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合在地特色及產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.因本科目教學重視實務課程，除介紹動畫場景與角色設計，宜多舉例動畫實作，供學生參考。 2.宜加強電腦科技應用及專業動畫製作領域的關聯與銜接，各單元能由簡入深，由易而難，詳細列舉各種動畫之實作步驟，以利教學參照。 3.選擇適合學生程度之教材，需注意相關課程的聯繫，例如攝影、電腦繪圖等相關教材，輔以系統化深入淺出的教學程序，並配合就業的實際需要。 4.教材中應包含正確使用數位軟體與器材知能之培養及職業道德、網路禮儀、尊重智慧財產等概念。 5.本課程為動畫製作與電腦科技結合之實作課程，因此教材設計上應考量到與其他設計相關課程的連貫，故循序漸進由手繪再到到電腦繪製。 6.立體(3D)動畫場景與角色因製作難度較高，需要更高階的電腦軟、硬體配合；可列為補充教材，以認識其製作原理為主，不宜列入實作練習。

備查版

	(二)教學方法 1.本科目為實習科目，重視教師的講解及示範，並依學生的程度差異做個別的指導，為達教學功效，建議分組教學，是否分組教學，得依主管機關規定辦理。 2.教學時間之安排，每週以講課一節，實作一節為原則；教師在教學前應編訂教學進度表。 3.本科目可運用多媒體實習教室(錄音室、多功能攝影棚)、數位設計教室、數位講桌進行教學。 4.可適時搭配、運用電腦教學媒體進行示範教學，加強學習動機。 5.示範製作電腦動畫時可利用廣播教學或現場操作，使學生能應用軟體指令與功能。 6.利用課堂的操作演練，增進學生的理解能力。 7.臨摹操作示範，以熟習各種課程內容，增進動畫製作及電腦運用的技能與知識。 8.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

表 11-2-3-69 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際觀光禮儀
	英文名稱	International Tourism Etiquette and Protocol
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 了解基本禮儀與應用禮儀 2. 調整行為舉止，成為合乎禮儀的觀光從業人員 3. 了解不同國家文化，做好國民外交	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 準備篇	1. 觀光的意義 2. 觀光：提升文教氣質的友誼產業 3. 出國前應具備的常識 4. 了解觀光目的地之現況	4	第二學年 第一學期
(二) 準備篇	1.怎樣克服文化衝擊？ 2. 國際手勢意涵 3. 各國民族特性之比較 4. 辦理出國手續	4	第二學年 第一學期
(三) 準備篇	1. 飛機上的禮節 2. 如何預防時差的困擾 3. 經濟艙症候群病	4	第二學年 第一學期
(四) 交通篇	1. 購買特惠票的訣竅 2. 如何讓海上之旅更加豐富浪漫 3. 遊輪上的禮節	4	第二學年 第一學期
(五) 交通篇	1. 火車旅行的優點 2. 火車旅行禮節 3. 搭乘渡船須知 4. 單車旅行 5. 公車及捷運旅行	4	第二學年 第一學期
(六) 住宿篇	1. 認識旅館 2. 國際性特許加盟連鎖旅館主要集團 3. 旅館的客房種類	4	第二學年 第一學期
(七) 住宿篇	1. 度假旅館 2. 評鑑旅館的基準 3. 如何選擇旅館 4. 如何訂定旅館 5. 哪一層樓較安全 6. 善用旅館設備	4	第二學年 第一學期
(八) 住宿篇	1. 民宿禮節 2. 大廈安全須知（APARTMENT） 3. 家庭住宿的禮節（HOME STAY） 4. 住宿農家宿舍（FARM STAY）5. 青年旅舍	4	第二學年 第一學期
(九) 餐飲篇	1. 認識餐廳的種類 2. 如何選擇餐廳（以歐洲為例）3. 米其林指南（MICHELIN GUIDE） 4. 預約餐廳的祕訣	4	第二學年 第二學期
(十) 餐飲篇	1. 西餐禮節 2. 西式套餐的供應順序 3. 如何品嚐餐酒 4. 斟酒的禮儀 5. 認識日本料理 6. 日本料理用餐禮節	4	第二學年 第二學期
(十一) 餐飲篇	1. 中餐禮儀 2. 中、西、日餐用餐比較表 3. 男女一般禮節與宴會服裝	4	第二學年 第二學期
(十二) 觀光活動篇	1. 外出安全須知 2. 個人旅行應注意事項 3. 參加旅行團的禮節 4. 觀光五戒	4	第二學年 第二學期
(十三) 觀光活動篇	1. 親子旅行 2. 生態旅行 3. 生態旅行要點 4. 參觀博物館應守的規範 5. 參觀美術館應守的規範	4	第二學年 第二學期
(十四) 觀光活動篇	1. 水上樂園安全須知 2. 公園內散步應注意事項 3. 不公開的公共場所	4	第二學年 第二學期
(十五) 國外日常實用禮儀篇	1. 行的禮節 2. 妙用手勢表情意 3. 公共場所重視公德心 4. 享用自助餐展現優雅風采	4	第二學年 第二學期

備查版

（十六）國外日常實用禮儀篇	1. 優雅品味壽司 2. 醉翁之意就在酒——如何品酒 3. 說英語，也要講「禮」	4	第二學年 第二學期
（十七）國外日常實用禮儀篇	1. 輕鬆用餐舉止大方 2. 儀表就是履歷表 3. STOP！讓你穿出魅力	4	第二學年 第二學期
（十八）國外日常實用禮儀篇	國際禮節（觀光局編印）	4	第二學年 第二學期
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	採多元評量方式，包含：作業與實作…等
教學資源	1.應用各項圖書及多媒體教學教材、網路資源，提升學生學習興趣 2.理論與實務相互結合，藉以提升學習成效 3.結合校內蒞校參訪活動，讓學生實際參與有持續性經驗的累積
教學注意事項	包含教材編選、教學方法（一)教材編選 1.教材由老師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書 2.教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵並符合課程目標（二)教學方法 1.本科目為實習科目，須結合實作以提升學習成效 2.綜合學習方式（收集資料、課後作業及實作評量） 3.本科目採講述、問答以及角色扮演法進行教學

表 11-2-3-70 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行舞蹈實務		
	英文名稱	Popular Dance		
師資來源	外聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力			
適用科別	表演藝術科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、培養學生節奏感及基本律動。 二、強化學生心肺能力、肌力。 三、增加學生自信心，提昇校園舞蹈風氣。 四、訓練學生獨立編排舞蹈表演的能力。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)流行舞蹈概說	1.流行舞蹈的起源與發展 2.流行舞蹈的風格與類型	3	第三學年 第一學期
(二)基礎律動訓練	1.Up & Down 2.Left & Right 3.Shake	9	第三學年 第一學期
(三)基礎動作教學	1.轉圈 2.速度感 3.延展性 4.對拍訓練	9	第三學年 第一學期
(四)舞蹈有氧	1.基本街舞動作結合高低衝擊元素 2.心肺能力訓練	9	第三學年 第一學期
(五)排舞	1.基礎律動結合音樂 2.隊形、造型及創意	6	第三學年 第一學期
(六)Locking	1.16 beat 2.Basic Lock 3.Point 4.Stop & Go	9	第三學年 第一學期
(七)Popping	1.Fresno 2.Hitting 3.Wave 4.Old-Man	9	第三學年 第一學期
(八)New Jazz	1.New Jazz介紹 2.基本動作與排舞教學	9	第三學年 第二學期
(九)Reggae	1.Reggae文化介紹 2.基本動作及排舞教學	9	第三學年 第二學期
(十)Original Hip Hop	1.Original Hip Hop風格介紹 2.基本動作與排舞教學	9	第三學年 第二學期
(十一)LA Style	1.LA Style街舞介紹 2.基本動作與排舞教學	9	第三學年 第二學期
(十二)House	1.House文化介紹 2.基本動作及排舞教學	9	第三學年 第二學期
(十三)成果展現	分組成果展現	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	教學評量：教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。
教學資源	教材、案例、影視、圖片、多媒體教學。
教學注意事項	教師可配合實務演練，可參酌採取下列教學法等綜合運用：講述法、發表法、問答法、練習法、分組討論法、問題導向學習法、自學輔導法、觀摩法。

備查版

表 11-2-3-71 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物聯網設計實務
	英文名稱	The Internet of design application practices
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別			
資訊科	資料處理科		
000044	000044		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解物聯網的範疇，創新技術發展的軌跡，並洞悉智慧物件聯網後可帶來的創新服務。 (二)瞭解物聯網在智慧運輸、智慧社區、智慧醫療、智慧交通、智慧電網、環境監控、智慧物流及網路與雲端資源等的應用。 (三)能融合創意設計，對未來的科技發展及創新產品有新的思維。 (四)建構學生對物聯網與雲端之技術的知識與未來開發應用的能力。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)從零開始	1.FWIDE網頁式互動開發環境簡介 2.FWIDE互動模組簡介 3.環境設定與測試	4	第三學年 第一學期
(二)顯示-LED七彩燈	1.簡易紅綠燈 2.倒數紅綠燈 3.小綠人-行人穿越號誌 4.有聲交通號誌	24	
(三)語音-聲控智慧家庭	1.語音裝置簡介 2.智慧聲控 3.Wi-Fi無線遙控插座	20	
(四)測距-紅外線感測應用	1.認識紅外線 2.自動沖水小便斗 3.倒車雷達	24	
(五)識別-RFID智慧卡	1.什麼是RFID？ 2.門禁系統 3.悠遊卡模擬系統	24	第三學年 第二學期
(六)移動-iTank輪型機器人	1.iTank基本操作 2.利用語音駕駛的聲控iTank 3.手機App駕駛	20	
(七)多元案例	1.案例情境與提示 2.案例參考實作	28	
合　計		144	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.廣播教學設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用物聯網範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-72 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚整體造型設計
	英文名稱	Fashion overall design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	時尚造型科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、培養流行時尚靈敏度。 二、針對不同特質的對象設計造型。 三、熟練各種整體造型的技巧，以培養專業素養。 四、表現學習彩妝的興趣與髮型整體搭配。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基礎化妝	1.化妝設計的介紹 2.基本彩妝造型	6	第三學年第一學期
(二)彩妝造型(一)	1.創意彩妝造型 2.流行彩妝造型	6	第三學年第一學期
(三)彩妝造型(二)	1.一般妝造型 2.攝影化妝造型	9	第三學年第一學期
(四)基礎梳髮(一)	基本梳髮造型	6	第三學年第一學期
(五)基礎梳髮(二)	黃金點造型設計	6	第三學年第一學期
(六)基礎梳髮(三)	後部點造型設計	6	第三學年第一學期
(七)基礎梳髮(四)	1.上梳髮造型 2.下梳髮造型	9	第三學年第一學期
(八)基礎梳髮(五)	創意梳髮造型	6	第三學年第一學期
(九)假髮的運用	假髮的運用造型	9	第三學年第二學期
(十)飾品製作(一)	1.流行趨勢分析特殊材質認識及式品製作 2.頭飾的運用	9	第三學年第二學期
(十一)飾品製作(二)	配飾的設計	9	第三學年第二學期
(十二)整體化妝造型(一)	新娘造型設計	9	第三學年第二學期
(十三)整體化妝造型(二)	創意造型設計	9	第三學年第二學期
(十四)整體化妝造型(三)	時尚造型設計	9	第三學年第二學期
合　計		108	

學習評量（評量方式）	1.情意性評量：隨堂講解、示範、測驗，並以口頭問答實施學習過程評量。 2.形成性評量：每章節結束，舉行平時測驗。 3.診斷性評量：以月考方式實施學科測驗、技能考試，並強調理論與技術。
教學資源	1.教室、實習教室。 2.自編、教科書、多媒體教材、網路資源。 3.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選 (1)教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (2)教材內之難易應適合學生程度，以提升學習興趣。 (3)教材應參考美髮及流行時尚相關資訊。 (4)教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 2.教學方法 (1)兼顧認知、情意、技能三方面之教學。 (2)教師講解、示範操作，並運用各種教學媒體輔助教學，以增進學習興趣。 (3)實習操作中選出幾件較好的作品，讓同學觀摩比較，以提高其創作興趣，並提出改進地方。 (4)輔導學生具有職業道德及敬業樂群的服務精神。

備查版

表 11-2-3-73 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	繪本創作實務
	英文名稱	Picture book creation practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別			
幼兒保育科			
000033			
第三學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.認識圖畫書的沿革與發展。 2.學習繪本製作技巧與表現技法。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識圖畫書的發展	圖畫書的沿革與發展	9	第三學年 第一學期
(二)工具媒材介紹	1.工具媒材介紹 2.繪本技巧與表現技法	9	第三學年 第一學期
(三)西洋圖畫書導讀	認識西洋經典作品	9	第三學年 第一學期
(四)格林圖畫書系列導讀	1.認識美國凱迪克大獎 2.格林圖畫書系統導讀與解析	9	第三學年 第一學期
(五)安徒生圖畫書系列導讀	1.認識國際安徒生大獎 2.安徒生圖畫書導讀與解析	9	第三學年 第一學期
((六) 台灣兒童圖畫書之發展歷史	1.台灣兒童圖畫書之發展歷史 2.台灣兒童圖畫書之理論應用	9	第三學年 第一學期
(七)繪本設計與技巧-語文領域	1.認識語文領域相關之圖畫書 2.製作與設計語文領域之繪本	9	第三學年 第二學期
(八)認知領域繪本設計與技巧	製作與設計認知領域之繪本	9	第三學年 第二學期
(九)情緒領域繪本設計技巧	製作與設計情緒領域之繪本	9	第三學年 第二學期
(十)身體動作與健康領域繪本設計與技巧	製作與設計身體動作與健康領域之繪本	9	第三學年 第二學期
(十一)社會領域繪本設計與技巧-	製作與設計社會領域之繪本	9	第三學年 第二學期
(十二)繪美感領域本設計技巧	製作與設計美感領域之繪本	9	第三學年 第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 3.採多元評量方式，評量方式包括口頭評量、紙筆測驗、專題研究評量、實作評量等，並著重形成性評量。 4.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.蒐集嬰幼兒相關教學影片、嬰幼教具及其作品資料，作為輔助教材。 2.規劃專業教室供學生實作練習。 3.設計相關職場參訪活動，讓教學活動與業界的實務結合。 4.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源，也結合產業資源進行教學。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇需以學生經驗及身心發展為基礎，考量與前後階段學校課程的銜接性，並兼顧學生之興趣及需要，將生活與色彩理論相結合，由基礎逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 2.教材內容及活動須能提供學生觀察認識並索氣球的特性、討論與創作運用的學習機會，使學生具有創造思考、獨立操作的能力。 3.教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 (二)教學方法 1.教學時以學生既有的經驗或有興趣的事物為基礎，引發學習動機，並鼓勵生主動思考、分析與探索，深化後設思考，積極面對挑戰。 2.教學法宜多元化而有彈性，儘量列舉實例、利用多媒體，依據章節特性鼓勵學生討論分享氣球創作的經驗、進行觀察及操作運用。 3.進行小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。 4.教學時應含實作課程，鼓勵運用多元媒材，發揮創意體驗氣球的多樣風貌，並促使學生具備規劃、實踐與檢討反省的素養，以創新的態度與作為因應新的情境與問題。 5.引導學生體會氣球相關藝術創作與生活、文化之間的互動關係。使學生具備藝術感知、欣賞、創作與鑑賞能力。

備查版

表 11-2-3-74 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	客房作業實務
	英文名稱	The Practices of Housekeeping
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	觀光事業科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	客房是旅館最基本的產品，亦為旅館主要的收入來源之一，因此提供整齊且乾淨的房間與專業的服務，讓旅客有一個寧靜、舒適且安全的休憩空間，是房務部的重要任務。旅館客房的管理不在高深的知識或技巧，而是在於從業人員的用心與否，能夠尊重客人，使其賓至如歸是旅館人的服務信條。客房服務的工作是多方面的，如何做好服務工作，從客房清潔到公共區域的實務操作、洗滌作業到保養維護，再加上安全管理，這些工作流程目的是要使客人住得稱心如意，更對房務人員應有的服務態度與專業能力之培養有進一步之瞭解。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)旅館的類型與組織	1.旅館的分類 2.旅館的等級 3.旅館的組織	4	第二學年第一學期
(二)客房分類與計價	1.客房的分類 2.房價的種類	4	第二學年第一學期
(三)客務部組織與功能	1.客務部的角色與功能 2.客務部的職責與工作內容 3.大廳的服務設施	4	第二學年第一學期
(四)客房預訂作業	1.客房預訂的意義 2.客房預訂的種類 3.訂房組的責任與工作內容 4.客房預訂的服務程序 5.超額訂房作業處理與訂房的問題和對策 6.個案研究	4	第二學年第一學期
(五)服務中心	1服務中心的工作要求與業務範圍 2.門衛的迎送服務 3.行李員的服務工作 4.個案研究	6	第二學年第一學期
(六)住宿登記	1.櫃檯接待的業務與職責 2.客房遷入作業服務 3.客房住宿條件的變化與處理 4.個案研究	6	第二學年第一學期
(七)櫃檯問詢與話務服務	1.櫃檯問詢的服務範圍 2.櫃檯問詢服務作業 3.話務服務 4.商務中心 5.個案研究	8	第二學年第一學期
(八)櫃檯帳務作業	1.帳卡的設立 2.客帳支付方式的處理 3.住客帳務作業 4.個案研究	4	第二學年第二學期
(九)退房遷出作業	1.退房遷出服務 2.客人離店後未付帳的處理　3.退房遷出的後續處理 4.個案研究	4	第二學年第二學期
(十)前檯業務管理	1.客務部員工職責要求 2.顧客抱怨的處理 3.新進櫃檯人員的訓練 4.夜間經理的職責 5.個案研究	4	第二學年第二學期
(十一)房務部組織與功能	1.客房在旅館中的地位與作用 2.房務部的組織 3.客房服務員的素質要求與規章制度 4.客房的功能與配備	4	第二學年第二學期
(十二)房務管理實務	1.客房清掃的準備工作 2.客房的整潔服務 3.個案研究	4	第二學年第二學期
(十三)房務部門的維護計畫	1.客房的維護計畫 2.公共區域的清潔維護 3.公共區域的清潔管理 4.個案研究	4	第二學年第二學期
(十四)館內服務	1.客房日常接待服務 2.客房餐飲服務 3.管家服務 4.接待服務中的特殊狀況處理 5.金鑰匙服務 6.個案研究	6	第二學年第二學期
(十五)客房安全	1.旅館安全制度 2.火災問題與處理 3.竊盜預防管理	6	第二學年第二學期

備查版

	4.客房職業安全 5個案研究		
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	1.評量內容亦應兼顧認知、技能、情意等方面，以利學生健全發展。 2.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、資料蒐集分析、鑑賞、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3.可指導學生相互評量，藉由相互討論評量作品，精進領隊與導遊實務能力。 4.注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇需以學生經驗及身心發展為基礎，考量與前後階段學校課程的銜接性，並兼顧學生之興趣及需要，由基礎逐漸加深加廣，以減少學習困擾，提高學習效率。 2.教材內容及活動須能提供學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 3.教材內容兼顧認知、情意與技能，內容應生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 4.可根據地方環境及社區文化選擇教材，運用領隊與導遊實務展現地方文化特色。 (二)教學方法 1.教學時以學生既有的經驗或有興趣的事物為基礎，引發學習動機，並鼓勵學生主動思考、分析與探索，深化後設思考，積極面對挑戰。 2.教學法宜多元化而有彈性，儘量列舉實例、利用多媒體，依據章節特性鼓勵學生討論分享。 3.進行小組合作教學活動時，應著重學生的個別差異，協助妥善安排人員，以達到學習目標。 4.教學時應含實作課程，鼓勵運用多元媒材，並促使學生具備規劃、實踐與檢討反省的素養，以創新的態度與作為因應新的情境與問題。 5.引導學生體會領隊與導遊實務互動關係。

表 11-2-3-75 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商務企劃實務
	英文名稱	Practice of Business Planning
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別	資料處理科			
	003300			
	第二學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.了解商務企劃之觀念理論、類別、企劃流程與撰寫原則。 2.具備商務企劃書撰寫能力。 3.具備團隊合作的習慣與能力。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 商務企劃課程規畫及職場倫理個案說明	1.商務企劃課程描述 2.職場個案說明	6	
(二)創意思考方法與應用I	1.什麼是創意思考力 2.創新與創意思考力	9	
(三)創意思考方法與應用II	1.創意思考的工具與技巧 2.個人創意思考的培養	9	
(四) 問題分析流程與方法I	1. 問題的定義與類型 2.問題分析的流程	9	
(五) 問題分析流程與方法II	1.問題分析的方法 2.問題分析力的強化方法	9	
(六) 、行銷企劃實務	1.行銷企劃流程 2.行銷環境偵測 3. 行銷目標與策略擬定	6	
(七) 、行銷戰術	1.發展行銷戰術 - 行銷預算編列與效益評估	4	
(八) 專案管理實務I	1. 專案管理五大流程 2.專案核准證明文件 3.訂定專案範疇 4.發展專案金三角	6	
(九) 專案管理實務II	1.專案溝通管理 2.專案風險管理	4	
(十) 活動企劃實務I	1. 活動構想的產生 2.活動流程規劃 3.活動執行步驟	6	
(十一) 活動企劃實務 II	1.活動結案報告	4	
(十二) 企劃書寫作技巧I	1 企劃書的功能 2.企劃書的類型 3.企劃的思考邏輯 4.企劃書的基本架構 5.企劃書的寫作方法	9	
(十三) 企劃書寫作技巧II	1.企劃書的寫作方法	9	
(十四) 提案簡報技術	1. 提案目的與主題設定 2.提案前準備	9	
(十五) 提案簡報技術	1.提案中注意事項2.提案後的延伸反應	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.教師於教學時須做客觀的評量，以明瞭學習的成就與困難，做為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德、性別平等)等方面，以利學生健全發展。 3.形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答、討論或實作等方式實施評量。 4.診斷性評量：以作業考核列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指正，建立其基本技能，再予以評量。 5.總結性評量：以階段性測驗成績作總結性評量考核標準，除了是非題及選擇題的型式外，並應以實作方式予以考核。 6.因應學生學習能力的不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進提昇自我 。 7.學習評量的結果須妥切運用，除作為教師改進進材、教法及輔導學生之依據，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 8.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於具特殊才的學生，應實施充實性教學，已充分發展其特殊才能。
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3.教學應引導學生共同蒐集列舉各種商業廣告案例，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。
教學注意事項	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。 5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。

備查版

表 11-2-3-76 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	市調與數位行銷實務
	英文名稱	City Regulation And Digital Marketing
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別			
資訊科	資料處理科		
000044	000044		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	(一)講解市場調查的重要性。 (二)認識電子商務。 (三)網路行銷導論。 (四)常用網路行銷工具。 (五)網路行銷發展與未來趨勢。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 認識電子商務	1.1 電子商務時代來臨 1.2 電子商務經營模式 1.3電子商務交易流程 1.4電子商務安全機制 1.5 Web發展與創新科技運用	20	第三年 第一學期
(二) 網路行銷導論	2.1 認識網路行銷 2.2 網路行銷的特性 2.3 漫談行銷4P組合 2.4 網路行銷4P組合 2.5 網路行銷規劃—STP 2.6 SWOT分析 2.7顧客關係管理與關係行銷	24	第三年 第一學期
(三) 行動行銷	3.1 行動通訊技術 3.2 行動行銷簡介 3.3 行動行銷創新應用 3.4 行動支付 3.5 LINE行動行銷	28	第三年 第一學期
(四) 常用網路行銷工具	4.1 內容行銷 4.2 飢餓行銷 4.3 網路廣告 4.4 病毒式行銷 4.5 聯盟行銷 4.6 網紅行銷 4.7 關鍵字行銷 4.8 搜尋引擎最佳化 4.9 微電影行銷	28	第三年 第二學期
(五) 網路行銷發展與未來趨勢	5.1 零售4.0時代的○2○模式 5.2 寶可夢的AR抓寶行銷 5.3 虛擬實境與電商的應用 5.4 大數據行銷 5.5 社群行銷 5.6我的臉書行銷 5.7 網路行銷的分析神器—Google Analytics	20	第三年 第二學期
(六) 年輕人最夯的Instagram行銷	6.1 與Instagram第一次接觸 6.2 相片編修與分享 6.3 用Instagram拍照作效果 6.4 其他功能介紹 6.5 Instagram行銷要訣 6.6 商業檔案的行銷密技	24	第三年 第二學期
合 計		144	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用業界實用案例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-77 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食物製備實習
	英文名稱	Food Preparation Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	餐飲管理科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.強化食品衛生安全的操作規定 2.強化具備食材處理與烹調共通之基本技能 3.銜接各國各式料理	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)食物製備的意義	1.食物製備意義 2.食物製備與目的	8	第三學年第一學期
(二)食物烹調種類	1.食品的酸鹼性 2.烹調處理的種類	8	第三學年第一學期
(三)米的製備概述I	1.世界米的分布 2.米的成分與利用	8	第三學年第一學期
(四)米的製備概述II	1.米的烹調 2.糯米的烹調 3.澱粉老化現象	8	第三學年第一學期
(五)麵食的製備概述I	1.小麥的構造 2.麵粉的成分與特性	8	第三學年第一學期
(六)麵食的製備概述II	1.麵粉的種類與用途 2.麵筋的形成與麵糰 3.適合各式烹調的麵粉處理	8	第三學年第一學期
(七)薯類與澱粉的製備概論	1.薯類的成分特性 2.馬鈴薯的烹調	8	第三學年第一學期
(八)薯類與澱粉製備實作	1.芋頭的烹調 2.山藥的烹調 3.甘藷的烹調 4.澱粉的烹調	8	第三學年第一學期
(九)油脂的製備概述I	1.油脂的成分與特性 2.調理上的特性	8	第三學年第一學期
(十)油脂的製備概述II	1.適合於烹調操作的油脂 2.油炸食物	8	第三學年第二學期
(十一)黃豆的製備實作I	1.豆類的種類與用途 2.黃豆的烹調	8	第三學年第二學期
(十二)黃豆的製備實作II	1.豆腐的烹調 2.紅豆的烹調	8	第三學年第二學期
(十三)肉類的製備概述	肉的成分	8	第三學年第二學期
(十四)肉類的特性	肉類特性	8	第三學年第二學期
(十五)肉類介紹	豬肉與牛肉的部位名稱	8	第三學年第二學期
(十六)肉類烹飪方式	肉類的加熱烹飪	8	第三學年第二學期
(十七)魚貝類的成分介紹	魚貝類的成分與在地海鮮特色介紹	8	第三學年第二學期
(十八)魚貝類的製備實作	1.魚貝類的成分與特色 2.魚類的烹調 3.貝類的烹調	8	第三學年第二學期
合　計		144	

學習評量（評量方式）	(1)針對認知部分以紙筆測驗評量。 (2)針對技能部分施以實作評量。 (3)針對情意部分以上課之精神及操作態度評量
教學資源	一、坊間教材。 二、自編講義。 三、其他相關資料。
教學注意事項	一、教學理論與實務並重。 二、採循序漸進，使學生逐步學習實務製作前衛生安全之每一環節。 三、教學時配合場地及器材，從事操作練習。 四、本科目為實習科目，適時引導考取相關證照，以利未來就職及升學所需。 五、培養學生正確的團隊合作觀念。

備查版

表 11-2-3-78 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒餐點實務
	英文名稱	Food Design and Preparation for Young Children
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	品格力 、 學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：膳食營養與食物	
教學目標 (教學重點)	一、了解嬰幼兒期的營養需要與飲食特點。 二、具備嬰幼兒餐點的知識與操作技能。 三、重視幼兒期良好飲食習慣的建立。 四、培養研習幼兒餐點的興趣。 五、增進學生對幼兒餐點設計製作之創作技巧。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)均衡飲食的概念	1.認識六大類食物。 2.知道六大類營養素。 3.均衡飲食的正確概念	4	第三學年 第一學期
(二)嬰兒期的飲食原則	1.嬰兒添加新食物的種類及原則 2.嬰兒添加新食物時應注意的事項	6	第三學年 第一學期
(三)嬰兒期的副食品製作-果泥製作	嬰兒副食品的製作與實務(果泥)	6	第三學年 第一學期
(四)嬰兒期的副食品製作-切丁製作	嬰兒副食品的製作與實務(果丁)	6	第三學年 第一學期
(五) 幼兒餐點之麵食類製作製作	蔥油餅.通心麵.奶油玉米麵.椰子涼糕等麵食類製作	6	第三學年 第一學期
(六)幼兒餐點之肉類製作	珍珠丸子.蒸餃.咕咾肉.炸豬排等肉類製作	8	第三學年 第一學期
(七)幼兒餐點之蛋類製作	蒸蛋.烤布丁.泡芙.豆腐燴蛋等蛋類製作	8	第三學年 第二學期
(八)幼兒餐點之米食類製作	各式壽司.麻糬.炒飯.生菜碎肉粥等米食類製作	8	第三學年 第二學期
(九)幼兒餐點之根莖類製作	芋棗.洋芋餅.醋拌三絲.蘿蔔糕等根莖類製作	8	第三學年 第二學期
(十)幼兒餐點之蔬果類製作	生菜沙拉.愛玉凍.西瓜牛奶、蘋果牛奶冰淇淋等蔬果類製作	8	第三學年 第二學期
(十一)幼兒餐點製作與設計	1.幼兒餐點設計原則及注意事項。 2.幼兒主食、副食品製作與實務。	4	第三學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、實際操作等，教師可按單元的內容和性質，配合使用作業、心得報告、作品或實務操作…等。 2.除實施總結性評量外，亦應重視形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，兼顧學生五育並重，均衡發展。 3.教學評量應注意學生個別差異，對未達到評量標準之學生，應分析診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。 4.教學評量之結果應妥善運用，除提供教師作為改進教材、教法及輔導學生學習 之依據外，應知會家長及導師，以增加對學生的了解與輔導。
教學資源	1.相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 2.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 3.結合社區資源、引導關注家政產業相關資訊。 4.充分利用圖書館資源，以供隨時查詢家政相關資訊。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選擇宜簡單扼要、容易理解，顧及學生的程度及需求，並與生活結合，可以實際在生活中加以運用。 2.教材內容宜配合現代生活科技之發展，並具備系統思考、分析與探索的素養，除了可以實際於生活中運用之外，亦可覺察實際生活中之各種問題，並思考解決方法，藉以積極面對人生各種狀況並改進目前生活品質。 3.教材編選宜深入淺出，內容應由易而難、由簡而繁、由具體而抽象，除了縱向的銜接之外，亦應考慮教材間橫向的聯繫，且兼顧學生身心發展與學習經驗，減少學生學習困擾，提高學習興趣，增加學習成效。 4.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容可提供學生討論、觀察、綜合等。 5.教材編選宜融入現代資訊與科技素養，培養學生將現代科技與資訊應用於日常生活之中，解決生活中各種問題。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編定教學進度表。 2.教師教學時，宜以學生既有經驗，結合日常生活中相關事物，引發學生學習動機，提升學習興趣。 3.教師教學時，宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，宜具創造性與啟發性。 4.教師教學時，儘量列舉實例、利用多媒體，安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會家政教育融入生活的重要。 5.教學活動結束後，應根據實際教學狀況修訂教學計畫，藉以調整教學方法。

備查版

表 11-2-3-79 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦輔助設計實習
	英文名稱	Computer-Aided Design Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	

適用科別	資訊科			
	000003			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	(一) 引用教材資料，描述電腦輔助設計程序。 (二) 運用電腦輔助設計軟體進行立體造形之創作。 (三))建立學生良好的工作習慣與正確使用電腦的觀念。

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電腦輔助設計概論	1.電腦輔助設計範圍 2. 電腦輔助設計歷史發展與應用	7	第三學年 第二學期
(二)設計程序、造型模式介紹(一)	平面模型的建構方式	7	第三學年 第二學期
(三)設計程序、造型模式介紹(二)	立體模型的建構方式	7	第三學年 第二學期
(四)模型視覺化的呈現	1.色彩塗裝 2.燈光建置	7	第三學年 第二學期
(五)模型的動態呈現方式	1.平面模型的動態 2.立體模型的動態	7	第三學年 第二學期
(六)輸出	1.2D 平面輸出 2.3D 立體輸出 3.輸出檔案格式	7	第三學年 第二學期
(七)實例操作(一)	1.飾品設計 2.產品設計	6	第三學年 第二學期
(八)實例操作(二)	1.工藝設計 2.其它	6	第三學年 第二學期
合 計		54	

學習評量 (評量方式)	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電腦教室 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學軟體，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活實用案例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-80 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業軟體應用		
	英文名稱	Business Computer Software Applications		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力 、 就業力			
適用科別	資料處理科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	(一)引導學生對Excel的認識與應用 (二)指導學生對工作表的基本操作與美化工作表 (三)指導學生對檔案管理及列印技巧 (四)指導學生利用函數應用在日常生活的管理上 (五)指導學生製作圖表及樞紐分析表實際應用在生活上			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識Excel軟體	1.工作環境的介紹 2.Excel的基本操作 3.Excel的格式設定	6	第一學年 第二學期
(二)公式與函數的使用	1.公式的使用 2.認識儲存格參照 3.函數的使用	8	
(三)統計圖表的製作與編修	(三)統計圖表的製作與編修 1.統計圖表的製作 2.統計圖表的編修	8	
(四)資料的整理與分析	1.資料排序 2.資料驗證、篩選與小計 3.工作表的設定與列印	6	
(五)試算表的應用與管理	1.樞紐分析 2.資料剖析與文件輸出 3.活頁簿與工作表的保護	8	
合　計		36	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。
教學資源	1.學校應提供完善操作環境，包括電腦、軟體、網路環境、網頁空間，以利課程進行。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教學研究會討論決議後採用之上課教材 2.教師自行補充教材 (二)教學方法 1.觀念應詳加解說，以幫助學生建立正確及清楚之觀念 2.編輯時多採用實例

備查版

表 11-2-3-81 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎電子實習
	英文名稱	Basic Electricity Practical Training
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力	
適用科別	資訊科	
	330000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	(一)基礎入門，循序漸進，使能快速進入電子領域。 (二)課程規劃，可做為考取工業電子丙級檢定做準備!	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本工具的認識與使用	1.基本手工具的認識與使用 2.焊接規則與練習	9	第一學年 第一學期
(二) 電子元件的認識與使用	1. 被動、主動、元件的認識與使用 2. 電子元件的安裝與焊接	45	第一學年 第一學期
(三) 電子儀表的使用	1.三用電表、電源供給器、函數波信號產生器、示波器的認識與使用	9	第一學年 第二學期
(四)麵包板的認識與使用	1.麵包板的基本構造 2.電路的裝配規則與練習	18	第一學年 第二學期
(五)繪圖與電路佈局	1.繪圖規則與練習 2.電路佈局規則與練習	9	第一學年 第二學期
(六)直流電源電路	1.直流電源電路的結構 2.變壓器、整流電路、電容濾波電路、穩壓電路、直流電源電路	18	第一學年 第二學期
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實際操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加實作題，以瞭解學生的思考表達能力及實作技巧。
教學資源	1.電子實習工場 2.投影機教學媒體設備 3.相關教學器材，供學生實務操作。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜多用生活實用電路範例來說明單元主題，且同一單元主題宜採相關的範例。 2.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 3.教材需不斷更新，與當前發展現況具一致性。 4.宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。 5.選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的實務教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.重視基本觀念的說明，並強調解決問題的方法。 2.綜合練習的範例講授時，先說明問題解決的重要步驟，再說明次要步驟，以實力示範講解並提供學生實作練習。 3.以學生既有知識或經驗為基礎，說明生活上的應用實例以引起學習動機，並加強實作。 4.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。

備查版

表 11-2-3-82 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	輕食料理			
	英文名稱	Cooking of snacks Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力 、 統合力 、 就業力				
適用科別	觀光事業科				
	000033				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	使學生從事民宿業主或管家時，具有食物製備能力能夠為顧客製作民宿特色料理，而民宿主要產品為舒適的環境與客房，如果能夠讓客人感受到除了住宿以外的附加價值，必定可以增加民宿之吸引力。 1.使學生有能力結合產季食材創作出特色料理。 2.瞭解餐廚作業之安全性與操作要點。 3.具備餐飲食品衛生安全把關能力。 4.擺盤之餐廚美學設計能力。				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)食材與原物料認識	1.六大類食物種類與介紹(全穀雜糧類、豆蛋肉魚類、乳品類、蔬菜類、水果類、油脂與堅果類) 2.產地與季節蔬菜介紹 3.辛香料與調味料 4.肉品介紹	6	
(二)飲食營養概念	1.食物中各類營養素對人體的影響 2.膳食營養素參考攝取量 3.均衡飲食 4.生命期營養 5.健康食品與食品安全	6	
(三)廚房與廚藝設備	1.廚房規劃 2.廚房布局與流程規劃 3.廚房設備考量 4.廚房設備介紹 5.常見的各式廚房器具介紹	6	
(四)餐飲與廚房衛生安全	1.餐飲從業人員衛生管理 2.食品腐敗與中毒 3.食品添加物 4.清潔消毒與殺菌	6	
(五)食器的選擇與保養	1.餐具種類與材質 2.菜餚與餐具的搭配 3.餐具清潔與管理 4.餐具保養與維護	9	
(六)菜單設計與應用	1.菜單的製作與結構 2.菜單的成本控制與分析 3.菜單的定價 4.菜單的行銷	6	
(七)廚藝技法 -中式料理	中餐烹調技法-(爆、炒、燉、燜、燴、煨、扒、烤、炸、煎、溜)	9	
(八)廚藝技法 -日式料理	日式烹調技法 1.五法:生、烤、煮、蒸、炸 2.五色:白、黑、紅、青、黃 3五行:金、木、水、火、土 4.五味:辣、酸、苦、甜、鹹	9	
(九)廚藝技法 -西式料理1	西式烹調技法 1.軟化烹調法:低溫煮、蒸、慢煮、川燙	9	
(十)廚藝技法 -西式料理2	西式烹調技法 1.焦化烹調法:油炸、熱封、炭烤、焗、燒烤	6	
(十一)廚藝技法-西式料理3	西式烹調技法 1.濕熱混合法:燜煮、燴、鍋爐烤、燴	6	
(十二)廚藝技法-烘焙點心	烘焙廚藝技法 1.西點蛋糕:乳沫類、麵糊類、戚風類	6	
(十三)廚藝技法-烘焙點心	烘焙廚藝技法 1.麵包:直接法、中種法、液種法、湯種法 2.餅乾:麵團類、麵糊類	9	
(十四)餐廚美學	1.廚藝擺盤 2.廚藝的視覺傳達設計 3.用餐環境的營造	6	
(十五) 餐飲內外場營運	1.營運計劃書 2.生產管理與流程 3.標準作業流程撰寫 4.服務品質管理	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.實作測驗 2.觀摩 3.分組成果創作
教學資源	1.善用多媒體資源，讓學生蒐集相關民宿與創意料理資訊。 2.配合情境模擬實際演練營運狀況。

備查版

教學注意事項	包含教材編選、教學方法

表 11-2-3-83 嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	化妝與造型
	英文名稱	Make Up and Styling
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	學習力 、 就業力	
適用科別	表演藝術科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.學習化妝設計的專業知識。 2.熟練化妝設計的美化與修飾技巧。 3.鑑賞能力之養成及認真負責的工作態度。。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.化妝的目的 2.化妝的重要性	4	第二學年 第一學期
(二)化妝與色彩	1.認識色彩 2.配色的基本原理	4	第二學年 第一學期
(三)化妝品的認識與選擇	1.選擇優良化妝品的要領 2.化妝品的認識	4	第二學年 第一學期
(四)粉底的種類	1.認識粉底 2.粉底色彩與臉型的修飾	6	第二學年 第一學期
(五)眉型的美化	1.眉型的美化 2.修眉 3.各種眉型的畫法及表現感 4.眉型與臉型搭配 5.眉型描畫基本技巧	6	第二學年 第一學期
(六)基礎化妝	1.化妝順序 2.化妝基本技巧	6	第二學年 第一學期
(七)睫毛及假睫毛的美化 與應用	1.睫毛的美化 2.假睫毛的裝戴	6	第二學年 第一學期
(八)鼻影、唇型修飾美化	1.修飾鼻影目的 2.唇型的修飾美化	2	第二學年 第二學期
(九)臉型與粉底、腮紅的 修飾	1.臉型與粉底的修飾 2.臉型與腮紅的修飾	2	第二學年 第二學期
(十)眼部膠紙	1.貼膠紙的目的 2.膠紙剪法和貼法	2	第二學年 第二學期
(十一)眼線、眼影的美化	1.眼影的畫法 2.眼線的畫法	2	第二學年 第二學期
(十二)睫毛及假睫毛的美 化與應用	1.睫毛的美化 2.假睫毛的裝戴	4	第二學年 第二學期
(十三)造型工具與設計素材	1.美髮用具認識與選擇 2.化妝用具功能介紹與選擇 3.各種配飾品介紹與選擇	2	第二學年 第二學期
(十四)色彩與造型設計	1.造型與色彩運用 2.個人色彩判斷與整體配色 3.色彩意象與造型	4	第二學年 第二學期
(十五)服裝、髮型、化妝、配飾於造型之應用	1.服裝穿搭造型 2.髮型造型 3.化妝造型 4.配飾於造型之應用	6	第二學年 第二學期
(十六)年代造型設計Ⅰ	1.近代30年代造型分析 2.近代30年代造型實作	6	第二學年 第二學期
(十七)年代造型設計Ⅱ	1.復古50年代造型分析 2.復古50年代造型實作	6	第二學年 第二學期
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式注重基礎實作，培養化妝與造型能力。 3.評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4.依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化妝與造型基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1.教材內容及次序安排應著重程序的基礎涵養練習，並符合教學目標。 2.教材內容難易，應適合學生程度，以免影響學習興趣。 3.教材應參照一般公認的化妝與造型基礎原則，以免教學資料太過陳舊與現實脫節。 4.教材之例題及操作應與實務配合，方便學生能學以致用。 (二)教學方法 1.兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2.教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3.了解基礎化妝與造型知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4.指導學生注重彩妝與造型設計，鼓勵學生多留意流行趨勢培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣

備查版

	賞，並提出改進。 5.培育學生適應變遷，創新進取及自我發展能力。

（四）彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程（全學期授課）